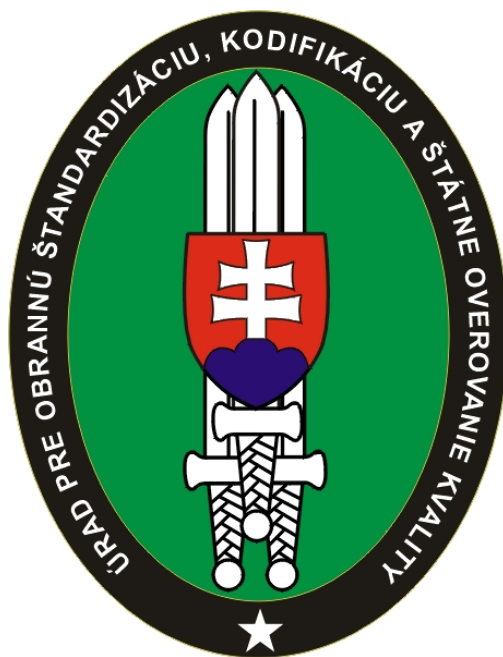


**ÚRAD PRE OBRANNÚ ŠTANDARDIZÁCIU, KODIFIKÁCIU
A ŠTÁTNE OVEROVANIE KVALITY
SO SÍDLOM V TRENČÍNE**

Č. p.: ÚOŠKŠOK-184/2014

Počet listov: 26



VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2013

Verejný odpočet bude vykonaný dňa 9. apríla 2014

Miesto konania verejného odpočtu:

**Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne
overovanie kvality so sídlom v Trenčíne, Martina Rázusa 7,
2. poschodie, miestnosť číslo 317.**

Čas konania verejného odpočtu: 10.00 hod.



Obsah

1. Identifikácia organizácie.....	5
1.1. Údaje o organizácii	5
1.2. Členovia vedenia organizácie	5
1.3. Hlavné činnosti organizácie	6
2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie	7
2.1. Poslanie organizácie.....	7
2.2. Strednodobý výhľad organizácie.....	11
2.2.1. V obrannej štandardizácii.....	11
3. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie	13
4. Činnosti / produkty organizácie a ich náklady	14
4.1. V obrannej štandardizácii.....	14
4.2. V kodifikácii.....	15
4.3. V štátnom overovaní kvality	17
5. Rozpočet organizácie.....	19
5.1. Charakteristika činnosti rozpočtovej organizácie	19
5.2. Plnenia záväzných ukazovateľov rozpočtu, ktoré boli rozpočtovej organizácii určené rozpisom záväzných ukazovateľov na rok 2013	19
5.3. Rozpočtové opatrenia.....	20
5.4. Príjmy rozpočtovej organizácie.....	20
5.5. Výdavky rozpočtovej organizácie.....	21
5.5.2. Výdavky podľa kódov zdrojov	29
5.6. Zhodnotenie zamestnanosti	29
5.7. Zhodnotenie majetkovej pozície úradu	30
6. Personálne otázky.....	31
6.1. Organizačná štruktúra	31
6.2. Úlohy organizačných prvkov	31
6.3. Niektoré personálne a sociálne údaje	32
6.4. Vzdelávanie zamestnancov	33
6.5. Zmeny organizačnej štruktúry.....	35
7. Ciele a prehľad ich plnenia	36
7.1. V obrannej štandardizácii.....	36
7.2. V kodifikácii.....	37
7.3. V štátnom overovaní kvality	38
7.3.1 Výkon štátneho overovania kvality.....	38
7.3.2 Informačný systém štátneho overovania kvality.....	39
7.3.3 Spolupráca so SNAS v procese dozoru nad akreditáciou civilných subjektov akreditovaných na certifikáciu systémov manažérstva kvality podľa publikácií AQAP..	39
Úrad sa v roku 2013 zúčastnil na dvoch dozorných auditoch právnických osôb akreditovaných SNAS na oblasť certifikácie systémov manažérstva kvality podľa publikácií AQAP.	39
7.3.4 Pokračovať v procese prípravy memoranda o porozumení v oblasti vzájomného uznávania štátneho overovania kvality	39
7.3.5 Pracovné rokovanie skupiny Q4 krajín Vyšehradskej štvorky	39
8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v danom roku	40
8.1. V obrannej štandardizácii.....	43
8.2. V kodifikácii.....	44
8.3. V štátnom overovaní kvality	44
9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie	46

9.1. V obrannej štandardizácii.....	46
9.2. V kodifikácii.....	46
9.3. V štátnom overovaní kvality	47
10. Zoznam použitých skratiek	49

1. Identifikácia organizácie

1.1. Údaje o organizácii

<i>Názov organizácie</i>	: Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality so sídlom v Trenčíne
<i>Sídlo organizácie</i>	: Trenčín, Martina Rázusa 7,
<i>Adresa organizácie</i>	: 911 01 Trenčín, Martina Rázusa 7, P. O. BOX 61
<i>Rezort/zriaďovateľ</i>	: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
<i>Kontakt</i>	: tel. + 421960338901, +421327440626 fax + 421960338934 internetová stránka http://www.uosksok.sk
<i>Forma hospodárenia</i>	: rozpočtová organizácia
<i>Riaditeľ/štatutár</i>	: Ing. Emil KOŠÚT

1.2. Členovia vedenia organizácie

<i>Riaditeľ osobného úradu:</i>	Mgr. Iveta KOHOUTKOVÁ
<i>Riaditeľ kancelárie riaditeľa úradu:</i>	Ing. Anton BLAHUŠ, PhD.
<i>Vedúci skupiny ekonomiky:</i>	Ing. Ladislav FISCHER
<i>Riaditeľ odboru obrannej štandardizácie:</i>	Ing. Miroslav MARUŠIN
<i>Riaditeľ odboru kodifikácie:</i>	Ing. Roman BOHUŠ
<i>Riaditeľ odboru štátneho overovania kvality:</i>	Ing. Anton KAPUSTA

1.3. Hlavné činnosti organizácie

Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality so sídlom v Trenčíne (ďalej len „**úrad**“) bol zriadený zákonom NR SR č. 11/2004 Z. z. o obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátnom overovaní kvality výrobkov a služieb na účely obrany v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 11/2004 Z. z.**“). Úrad je orgánom štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou v oblasti obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality. Vznikol s nadobudnutím účinnosti zákona dňa 1. mája 2004.

V **obrannej štandardizácii** tvorí jej politiku a zabezpečuje proces implementácie obranných koncepcií, doktrín, postupov a návrhov na získanie a udržanie požadovanej úrovne ich zlučiteľnosti, vzájomnej zameniteľnosti alebo zhody s obrannými koncepciami, doktrínami, postupmi a návrhmi Severoatlantickej aliancie (ďalej len „NATO“) na dosiahnutie interoperability v operačnej, materiálnej a administratívnej oblasti.

V procese **kodifikácie** získava, spracúva a aktualizuje údaje o produkte, o výrobcovi produktu a dodávateľovi produktu s cieľom zaviesť a udržiavať jednotný systém na označovanie zásob materiálu na účely obrany v rámci rezortu ministerstva obrany a priemyslu SR v súlade s kodifikačným systémom NATO a pre plnenie medzinárodných záväzkov Slovenskej republiky.

V **štátnom overovaní kvality** plní úlohy koncepčného, metodického a koordinačného orgánu na území Slovenskej republiky. Vykonáva štátne overovanie kvality, ktorým sa zisťuje plnenie zmluvných požiadaviek na kvalitu výrobkov a služieb na účely obrany a na systém zabezpečovania kvality dodávateľov produktov na účely obrany. Štátne overovanie kvality úrad vykonáva na základe žiadosti odberateľa, ktorý plní úlohy na úseku obrany ako orgán štátnej správy alebo orgán územnej samosprávy a na základe žiadosti príslušných orgánov aliancie NATO, príslušných orgánov členských štátov aliancie a príslušných orgánov iných štátov.

2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie

2.1. Poslanie organizácie

2.1.1. V obrannej štandardizácii

Aby Ozbrojené sily SR boli schopné spoločne operovať s ozbrojenými silami členských štátov NATO v spoločných misiách, tak Slovenská republika prijíma a implementuje štandardizačné dokumenty NATO, ktoré stanovujú určité požiadavky pre naplnenie interoperability v operačnej, materiállovej a administratívnej oblasti.

Na procese obrannej štandardizácie sa podieľajú subjekty na rôznych úrovniach štátnej správy. Rezort ministerstva obrany je nositeľom úlohy pripraviť Ozbrojené sily SR tak, aby boli interoperabilné v intenciách prijatých štandardizačných dokumentov NATO. Ostatné rezorty v súlade s legislatívou spolupracujú a vymieňajú si informácie a stanoviská pri prijímaní a implementácii štandardizačných dokumentov NATO.

Pri tvorbe štandardizačných dokumentov NATO a pri prerokovaní odborných otázok v rámci centrality NATO pracujú delegáti zo zložiek rezortu ministerstva obrany v pracovných skupinách odborných orgánov štandardizácie.

Poslaním úradu v štruktúre orgánov podieľajúcich sa na obrannej štandardizácii je zabezpečovať jej proces na celoslovenskej úrovni, podľa pôsobnosti úradu definovanej v § 4 zákona č. 11/2004 Z. z.:

- Tvoriť a v intenciách politiky obrannej štandardizácie centrality NATO dotvárať spôsob spravovania obrannej štandardizácie na úrovni SR. K tomu navrhovať všeobecne záväzné právne predpisy interné normatívne akty MOSR a metodické smernice.
- Zabezpečovať prijímanie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO, vrátane mimorezortného pripomienkového konania a rozporových konaní pri prijímaní. Zmluvne zabezpečovať a uhrádzať výkony spojené so spracúvaním dokumentácie pri prijímaní a implementácii štandardizačných dokumentov NATO.
- Viest' informačný systém obrannej štandardizácie v elektronickej podobe na intranetovej a internetovej stránke a spravovať register obranných štandardov na archivovanie listinnej formy dokumentácie o prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentoch NATO.
- Analyzovať stav prijímania a implementácie, koordinovať a metodicky usmerňovať prijímanie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO.
- Zastupovať SR v príslušných štandardizačných orgánoch NATO, t. j. vo výbore pre štandardizáciu (CS), v pracovnej skupine pre manažment štandardizácie (SMWG), v pracovnej skupine pre terminológiu (MCTC) a v pracovných skupinách v rámci Európskej obrannej agentúry (MSHT a EDA/MSG).

- Podľa požiadaviek príslušných riadiacich funkcionárov zabezpečovať spracovanie, vydávanie a poskytovanie slovenských obranných štandardov (SOŠ).
- Spracúvať a predkladať do centrálnej NATO oznámenia o prijatí a implementácii štandardizačných dokumentov NATO.

2.1.2. V kodifikácii

Z hľadiska interoperability krajín NATO v označovaní zásob v rámci logistických operácií Slovenská republika kodifikuje produkty na účely obrany podľa požiadaviek MO SR a krajín NATO alebo TIER 2 a udržiava kodifikačný systém v kompatibilite s kodifikačným systémom NATO v súlade so zákonom č. 11/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov a štandardizačnými dohodami STANAG pre kodifikáciu. Na procese kodifikácie produktu sa podieľajú rôzne zložky rezortu MO SR, priemysel a kodifikačné agentúry.

Odbor kodifikácie úradu zabezpečuje pozíciu národnej autority, obdobe ako centrálné orgány každého štátu NATO. Je zodpovedný za zavedenie a údržbu kodifikačného systému NATO. Tvorí povinný článok medzi ozbrojenými silami jednotlivých štátov, štátmi NATO a Agentúrou NATO pre technické zabezpečenie (NSPA).

Proces kodifikácie zahŕňa získavanie, spracovanie a aktualizáciu kodifikačných údajov o položkách (produktoch) a ich výrobcach podľa požiadaviek MO SR a krajín NATO alebo TIER 2, správu centrálnej evidencie národných a medzinárodných kodifikačných údajov a výkon medzinárodnej výmeny údajov.

Všetky výkony spojené so spracovaním kodifikačných údajov sa vykonávajú v kodifikačnom informačnom systéme MC CATALOGUE a v integrovanom informačnom systéme MO SR v module Katalóg produktov, v rezortnej dátovej sieti a v medzinárodnej komunikačnej sieti NMBS (NATO MAIL BOX SYSTEM) s využívaním záznamov systémovej podpory SSR SVK.

Poslaním úradu v štruktúre orgánov podieľajúcich sa na kodifikácii je zabezpečovať proces kodifikácie na celoslovenskej úrovni podľa pôsobnosti úradu definovanej v § 5 zákona č. 11/2004 Z. z.:

- V rámci politiky kodifikácie výboru NATO AC/135 MG implementovať a udržiavať spôsob spravovania kodifikácie produktov na úrovni SR. K tomu navrhovať a udržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a metodické smernice.
- Zúčastňovať sa odbornej práce výboru NATO pre kodifikáciu AC/135 v MG, Panel A, NMBS, TRICOD a MC CATALOGUE User Group a udržiavať národný kodifikačný systém SR v kompatibilite s požiadavkami NATO podľa štandardizačných dohôd ratifikovaných SR.
- Viest' kodifikačný informačný systém v elektronickej podobe na zabezpečenie kompatibility s kodifikačným systémom NATO, v spolupráci s ÚCL MO SR spravovať prepojenie systému na IIS MO SR a udržiavať riadiace údaje o produkte do katalógu produktov v prospech MO SR.

- Riadiť a koordinovať komplexný výkon procesov kodifikácie produktov v rezorte MO SR a v rámci integrovaného informačného systému MO SR zabezpečovať vzájomnú výmenu a spracovanie kodifikačných údajov pre potreby OS SR.
- Vykonávať komplexnú externú komunikáciu s NSPA, DLIS a zahraničnými partnermi na báze SOŠ ACodP-1 cestou chráneného internetového pripojenia do aliančnej medzinárodnej siete NMBS.
- Spravovať centrálnu evidenciu národných a medzinárodných kodifikačných údajov v kodifikačnom informačnom systéme MC CATALOGUE a aktualizovať a udržiavať jednotný systém kodifikácie v rezorte MO SR.
- Vykonávať kodifikáciu pre zahraničného partnera v súvislosti s ratifikáciou štandardizačných dohôd v kodifikačnej oblasti na základe žiadostí, podľa ktorých členstvo v NATO zaväzuje SR vykonávať kodifikáciu našich produktov v prospech NATO na vlastné náklady, ak je náš produkt nakupovaný štátom NATO a recipálne.
- Plniť medzinárodné bilaterálne dohody, najmä s odborom katalogizácie partnerského úradu v Českej republike a ROE na báze vzájomnej výhodnosti pri riešení spoločných problémov.
- Pravidelne školiť agentúry pre kodifikáciu a vyhodnocovať správnosť návrhu kodifikačných údajov s cieľom udržiavať štandardnú kvalitu spracovaných údajov a poskytovať odborné poradenstvo pre priemysel, agentúry pre kodifikáciu a príslušníkov rezortu MO SR formou školení, kodifikačných seminárov a individuálnych kontaktov.

2.1.3. V štátnom overovaní kvality

Podľa zákona č. 11/2004 Z. z. úrad plní úlohu národnej autority v procese štátneho overovania kvality výrobkov a služieb na účely obrany na území Slovenskej republiky a v procese vzájomného štátneho overovania kvality medzi štátmi NATO podľa štandardizačnej dohody aliancie STANAG 4107.

Úlohou štátneho overovania kvality je vhodným plánovaním činností vykonávaných v rámci procesu štátneho overovania kvality v maximálnej možnej miere znížiť pravdepodobnosť vzniku identifikovaných rizík pri realizácii dodávok výrobkov a služieb na účely obrany. Koncepcia štátneho overovania kvality je zameraná na dohľad nad systémom manažérstva kvality výrobcu produktu formou certifikačných, dozorných a procesných auditov a na dohľad nad procesom realizácie výroby produktu alebo poskytovania služby formou dozoru nad kvalitou.

Odbor štátneho overovania kvality realizáciou procesu štátneho overovania kvality poskytuje dôveru príslušným orgánom štátnej správy a orgánom územnej samosprávy Slovenskej republiky, ktoré plnia úlohy na úseku obrany a štátom aliancie NATO, že zmluvné požiadavky na kvalitu produktov na účely obrany boli splnené.

Poslaním úradu je zabezpečovať proces štátneho overovania kvality na celoslovenskej a medzinárodnej úrovni podľa pôsobnosti úradu definovanej v § 6 zákona č. 11/2004 Z. z.:

- Vypracúvať koncepciu, metodicky riadiť, koordinovať a realizovať úlohy štátneho overovania kvality na území Slovenskej republiky. K tomu navrhovať všeobecne záväzné právne predpisy a metodické smernice.
- Implementovať, metodicky riadiť, koordinovať a realizovať proces vzájomného štátneho overovania kvality v súlade s príslušnými štandardizačnými dohodami aliancie NATO na oblasť vzájomného štátneho overovania kvality.
- Uzatvárať dohody o vzájomnom uznávaní štátneho overovania kvality s príslušnými orgánmi aliancie, príslušnými orgánmi členských štátov aliancie a príslušnými orgánmi iných štátov.
- Na základe uzatvorených dohôd o vzájomnom uznávaní štátneho overovania kvality koordinovať plnenie úloh s príslušnými orgánmi aliancie, príslušnými orgánmi členských štátov aliancie a príslušnými orgánmi iných štátov.
- Zastupovať Slovenskú republiku v pracovnej skupine NATO AC-327/WG2 pre kvalitu.
- Zastupovať Slovenskú republiku v pracovnej skupine Q4 pre vzájomné štátne overovanie kvality krajín Vyšehradskej štvorky.
- Vykonávať audity kvality a dozor nad kvalitou na území Slovenskej republiky.
- Vydávať osvedčenie o kvalite a úplnosti produktu a osvedčenie o zhode zabezpečenia systému manažérstva kvality v súlade s požiadavkami príslušných slovenských obranných štandardov.
- Vydávať certifikát o zhode v súlade so štandardizačnou dohodou NATO STANAG-4107 a spojeneckou publikáciou AQAP- 2070.
- Zabezpečiť vykonanie štátneho overovania kvality výrobkov a služieb na účely obrany Slovenskej republiky prostredníctvom príslušného orgánu členského štátu NATO alebo iného štátu, ak sa produkt vyrába alebo poskytuje na jeho území.
- Viest' evidenciu o štátnom overovaní kvality a evidenciu o uzatvorených dohodách.

2.2. Strednodobý výhľad organizácie

2.2.1. V obrannej štandardizácii

Predpokladá sa kontinuálne zvyšovanie požiadaviek NATO na interoperabilitu v rôznych druhoch spoločných misií členských štátov NATO, očakávajú sa reorganizačné zmeny v štruktúrach štandardizačných orgánov NATO ako aj zmeny v organizácii štandardizácie na úrovni NATO. Preto sa úrad bude aktívne podieľať na aktivitách NATO k získaniu novej metodológie hodnotenia implementácie štandardizačných dokumentov NATO a hodnotenia interoperability v súvislosti s medzinárodným cvičením CAPABLE LOGISTICIAN 2015, ktoré sa uskutoční v mesiaci jún 2015 v Maďarsku.

V súvislosti s reorganizáciou pracovných skupín NATO (MC - Military Committee a CNAD – Conference of National Armaments Directors) a reorganizačnými zmenami v rámci OS SR a MO SR, úrad zabezpečí dva krát v priebehu roka 2014 novelizáciu Smerníc MO SR č. 21/2012 o zabezpečení obrannej štandardizácie k zabezpečeniu súladu pôsobnosti k pracovným skupinám NATO a k portfóliám štandardizačných dokumentov NATO. Zároveň bude vykonané metodické zamestnanie k používaniu nového informačného systému obrannej štandardizácie

Využitie finančných prostriedkov sa predpokladá v obdobnej štruktúre, ako v roku 2013 podľa schváleného rozpočtu Ministerstvom obrany SR.

2.2.2. V kodifikácii

Riadiť, koordinovať a vykonávať procesy kodifikácie položiek (produktov) a ich výrobcov podľa požiadaviek MO SR a krajín NATO, spravovať centrálnu evidenciu národných a medzinárodných kodifikačných údajov a vykonávať medzinárodnú výmenu údajov podľa SOŠ ACodP1.

Pravidelne udržiavať kodifikačný informačný systém, záznamy systémovej podpory pre výkon kodifikačných činností, ročne aktualizovať SOŠ ACodP-1, ktorý definuje požiadavky NATO na kodifikáciu.

Poskytovať komplexné informácie súvisiace s kodifikačným systémom pre modul IIS Katalóg produktov a pre ostatné informačné systémy rezortu MO SR a pre používateľov kodifikačného systému v SR. Vykonávať odborné poradenstvo, overovanie správnosti údajov a aplikovať ustanovenia SOŠ do všeobecne záväzných právnych predpisov a metodických smerníc.

Plniť úlohy celoštátneho významu, s medzinárodnými súvislosťami pre riadenie kodifikačného systému SR. V pracovných skupinách výboru AC/135, inštitúciách NATO a EÚ zastupovať SR a podľa výkonných rozhodnutí výboru a udržiavať národný kodifikačný systém SR v kompatibilite s požiadavkami NATO.

Riaditeľ odboru riadi činnosť rezortnej odbornej pracovnej skupiny na základe IS č. p. ÚOŠKŠOK-62-3/2011, schválenej ministrom obrany SR dňa 2.6.2011, ktorej cieľom je:

1. Pripraviť smernice MO SR na zabezpečenie kodifikácie produktov na účely obrany a plnenia medzinárodných záväzkov SR – úloha pokračuje z dôvodu rozpracovania dotknutých smerníc v MO SR.

2. Prepojiť informačné systémy v rámci nastavenia požiadaviek na používanie jednotného kodifikačného systému v logistických operáciách do rutinne vykonávaného procesu katalogizácie produktov v OS SR - úloha splnená, systém spustený 1.3.2014 v spolupráci s ÚCL MO SR.

Prezentovať kodifikačný systém NATO v podmienkach SR organizovaním špecializovaných medzinárodných konferencií a celoslovenských odborných podujatí. Spolupracovať s ústrednými orgánmi štátnej správy, ďalšími orgánmi štátnej správy, orgánmi NATO ako aj obdobnými orgánmi nečlenských štátov NATO.

2.2.3. V štátnom overovaní kvality

Vykonávať štátne overovanie kvality výrobkov a služieb na účely obrany na území Slovenskej republiky v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z.

Vykonávať certifikáciu systému manažérstva kvality dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany podľa príslušných slovenských obranných štandardov SOŠ AQAP.

Rozvíjať medzinárodnú spoluprácu s členskými štátmi NATO a s ďalšími štátmi formou uzatvárania dvojstranných dohôd o vzájomnom vykonaní štátneho overovania kvality, účasťou na medzinárodných konferenciách a aktívnou prácou v pracovných skupinách NATO.

Spolupracovať s ÚNMS, SNAS a Združením bezpečnostného a obranného priemyslu Slovenskej republiky v procese implementácie postupov NATO v oblasti vzájomného štátneho overovania kvality a v oblasti schváleného Národného programu kvality Slovenskej republiky na roky 2013-2016.

Informovať Združenie bezpečnostného a obranného priemyslu Slovenskej republiky ako aj dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany a orgány štátnej správy a orgány územnej samosprávy, ktoré plnia úlohy na úseku obrany, o zmenách v systéme štátneho overovania kvality.

Zabezpečiť revíziu a aktualizáciu Slovenských obranných štandardov SOŠ AQAP na základe pripravovaných zmien spojeneckých publikácií aliancie NATO.

V súlade s memorandom o porozumení medzi ministerstvami obrany krajín Višegrádskej štvorky sa aktívne zúčastňovať práce v pracovnej skupine Q4 pre oblasť vzájomného štátneho overovania kvality. Aktívne sa podieľať na príprave a na pracovnom rokovaní skupiny Q4 v Maďarskej republike.

Podľa harmonizovanej schémy pre certifikáciu personálu Európskej organizácie pre kvalitu vykonať príslušné školenia zástupcov pre štátne overovania kvality na udržanie personálnych certifikátov Manažér kvality a externý audítor kvality.

Zabezpečiť v roku 2014 v súčinnosti so Sekciou obrannej politiky MO SR schválenie memoranda o porozumení v oblasti vzájomného štátneho overovania kvality s Ministerstvom obrany USA.

3. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie

Úrad nemal uzatvorený kontrakt s ústredným orgánom štátnej správy podľa Návrhu opatrení na vypracovanie kontraktov medzi ústrednými orgánmi a organizáciami v ich pôsobnosti (materiál schválený uznesením vlády SR č. 1067 zo dňa 20. 12. 2000), preto nie sú uvedené jeho podstatné časti a ich plnenie.

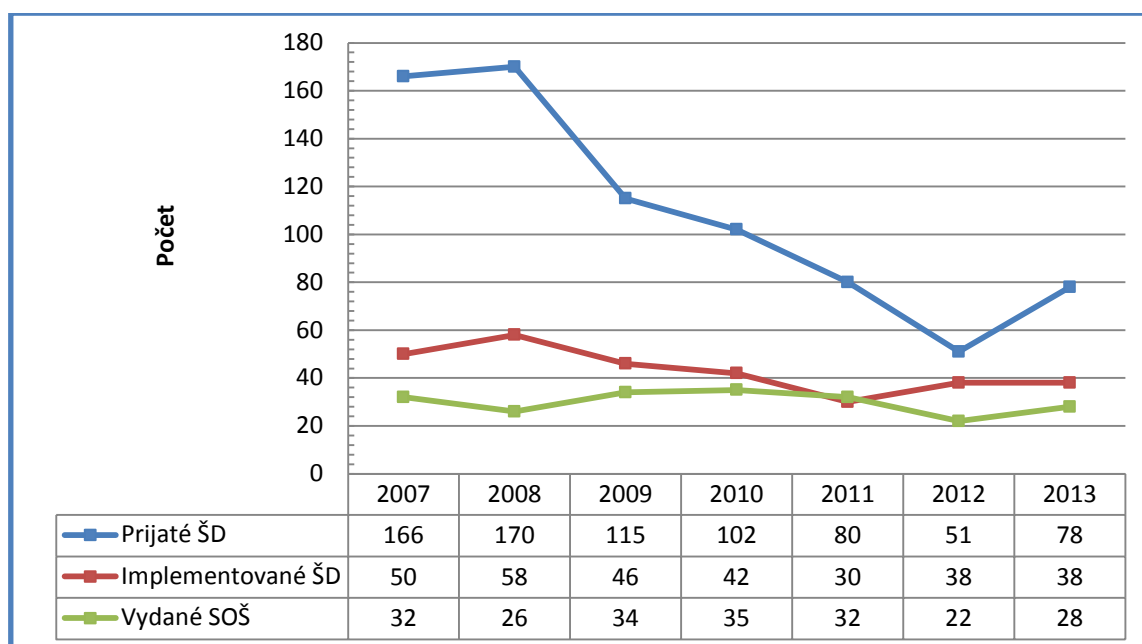
4. Činnosti / produkty organizácie a ich náklady

4.1. V obrannej štandardizácii

V zmysle § 4 ods. 11 písm. f) zákona č. 11/2004 Z. z. úrad zabezpečuje prijímanie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO. Podľa § 3 ods. 3 písm. b) spolupracuje s orgánmi NATO a príslušnými orgánmi iných štátov.

Na zabezpečenie tohto procesu a podporných aktivít obrannej štandardizácie boli v roku 2013 vyčlenené finančné prostriedky v objeme 34.906 EUR. Ich čerpanie je nasledovné:

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1) Štúdie expertízy, čiastkové stanoviská
a stanoviská k prijatiu štandardizačných dokumentov
NATO (§ 4 ods. 1 písm. f) zákona č. 11/2004 Z. z.) | 20.544 EUR |
| 2) Špeciálne služby, spracovanie SOŠ
(§ 4 ods. 1 písm. f) a § 9 ods. 1 zákona č. 11/2004 Z. z.) | 10.172 EUR |
| 3) Všeobecné služby, preklady štandardizačných
dokumentov NATO, vydávanie SOŠ,
(§ 8 ods. 2 a § 9 ods. 1 zákona č. 11/2004 Z. z.) | 192 EUR |



**Prehľad počtov prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentov
a vydaných slovenských obranných štandardov za roky 2006 – 2013.**

Pokles počtu prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentov NATO oproti roku 2007 súvisí s postupným splnením požiadaviek SR na prijatie a implementáciu po vstupe do NATO. Ďalej sa pozornosť bude sústreďovať na prísne plnenie kritérií implementácie podľa nových požiadaviek centrálneho NATO.

4.2. V kodifikácii

Na základe § 4 zákona č. 11/2004 Z. z. úrad vykonáva a zabezpečuje procesy v rámci rezortu MO SR, priemyslu SR, orgánov SR a na základe žiadostí agentúry NSPA a príslušných orgánov štátov NATO. Základné činnosti ktoré odbor kodifikácie v roku 2013 zabezpečil a vykonal :

- a) Posudzovanie návrhov zmlúv pre oblasť kodifikácie, dopĺňanie a spresňovanie znenia článkov na dodanie návrhov kodifikačných údajov o produkte a výkon pomocnej konzultačnej činnosti pre akvizičné subjekty MO SR, posúdených 12 návrhov zmlúv.
- b) Evidencia a vyhodnocovanie splnenia kúpnych zmlúv na správnosť a dodanie návrhov kodifikačných údajov o produkte (ďalej len NKÚoP) od výrobcov a dodávateľov, spracovaných a uzatvorených 11 z celkového počtu 28 zmlúv.
- c) Pridelovanie NSN a kontrola správnosti národnej databázy kodifikovaných produktov a produktov používaných v Ozbrojených silách SR a zaradenie produktov do národnej databázy, spracovaných 288 NSN, z toho 61 NSN vlastných a 227 NSN zahraničných z celkového počtu 20093 NSN.
- d) Pridelovanie NCAGE kódov – výrobcom a dodávateľom v rámci centrálnej databázy NATO výrobcov a dodávateľov H4/H8 - 43 výrobcov a dodávateľov v SR z celkového počtu 530.
- e) Spracovanie 24 žiadostí LSA na kodifikáciu slovenských produktov zo zahraničia a 22 žiadostí LSA odoslaných do zahraničia na kodifikáciu produktov, spracovanie 192 žiadostí LAU na doplnenie SR ako používateľa zahraničného produktu a 173 žiadostí na doplnenie zahraničného používateľa slovenského produktu a 125 žiadostí LAR na doplnenie údajov k slovenskému produktu. Celkom spracovaných LSA 46, LAU 365, LAR 125 žiadostí.
- f) V rámci zastupovania Slovenskej republiky vo výbore NATO AC/135 a jeho skupinách odbor kodifikácie organizoval:
 - 31. rokovanie AC/135 TRICOD v dňoch 23. až 25.4.2013 v Trenčíne,
 - 14. rokovanie MCC User Group dňa 2.6.2013 v Luxemburgu,
 - 15. rokovanie MCC User Group v dňoch 3. až 5.9.2013 v Trenčíne

V rámci činností dohody o spolupráci medzi úradom a spoločnosťou Rosoboronoexport (ďalej len „ROE“) je Ruská federácia ako plnohodnotný člen TIER 2, a riadi kodifikačné projekty, ktorých produkty v súčasnosti vyrába (Mig-29, Mi-17, Mi-35). SR spolupracuje na uvedených projektoch v rámci vlastných požiadaviek na zásobovanie náhradnými dielami.

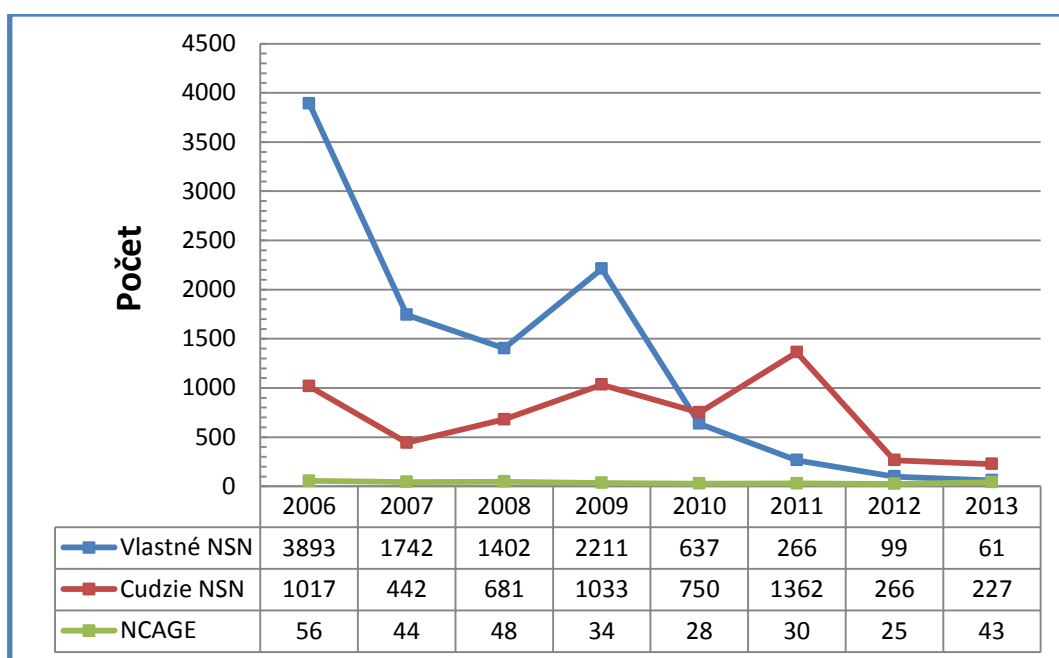
- g) Práca v pracovnej skupine na základe IS č. p. ÚOŠKŠOK-62-3/2011, schválenej Ministrom obrany SR dňa 2.6.2011, ktorej cieľom je pripraviť smernice na zabezpečenie kodifikácie produktov na účely obrany a plnenia medzinárodných záväzkov SR a splnená úloha - prepojenie informačných systémov v rámci nastavenia požiadaviek na používanie jednotného kodifikačného systému v logistických

operáciách do rutinne vykonávaného procesu. Činnosť pracovnej skupiny pokračuje aj v roku 2014.

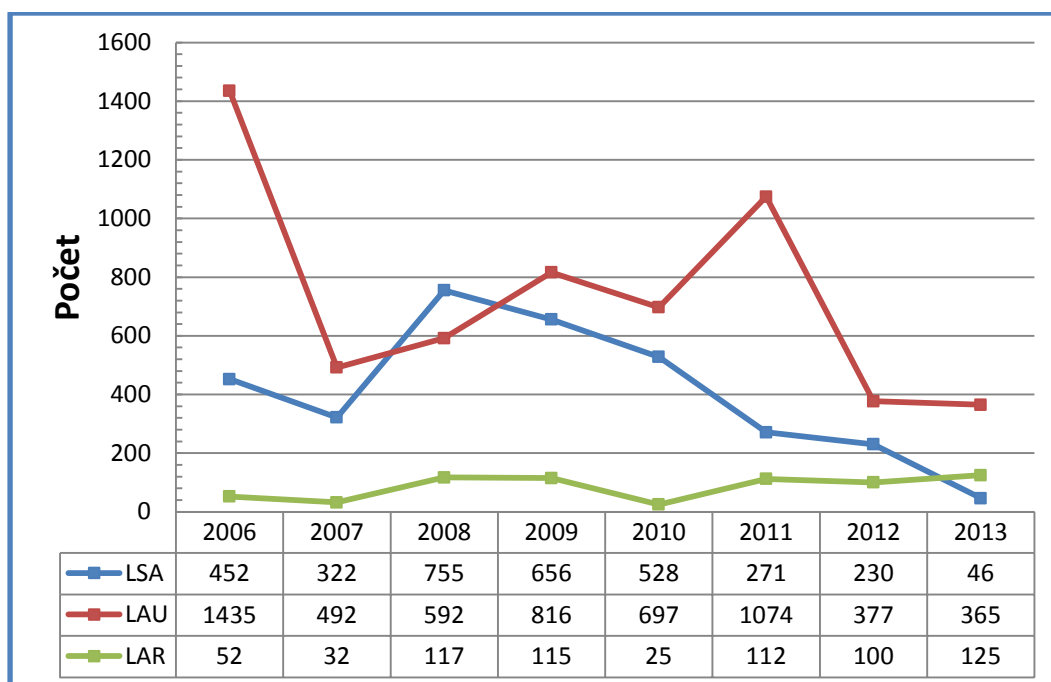
- h) Rokovania s GŠ OS SR, SCMM/ÚCL MO SR, SEMPO MO SR a ApA MO SR v rámci prepojenia systémov a vzájomnej výmeny a spracovania údajov.

Náklady na zabezpečenie výkonu kodifikačných činností :

- a) Na údržbu, prevádzku a vývoj kodifikačného informačného systému boli čerpané finančné prostriedky vo výške **69.999,60 EUR**.
- b) Na podporu činností kodifikačného systému SR neboli čerpané žiadne finančné prostriedky.
- c) Na zabezpečenie kodifikácie projektu Mi-17 pre AC/135 TRICOD boli čerpané finančné prostriedky vo výške 1981,44 EUR
- d) Predĺženie licencií ORACLE – 1.400,00 EUR.
- e) Ročná aktualizácia SOŠ ACodP-1 – vo výške 2.150 EUR.
- f) Pravidelné poplatky v roku 2013 v EUR :
 - za členstvo v AC 135 MG – 1.500,00 EUR
 - za databázu NMCRL – 1.300,00 EUR
 - zdrojové údaje RAW – 2.500,00 EUR



Prehľad počtov vlastných a cudzích NSN a pridelených NCAGE za roky 2006 - 2013.



**Prehľad žiadostí na kodifikáciu zahraničných a vlastných položiek
za roky 2006-2013**

Vysvetlivky :

LSA – žiadosť o kodifikáciu produktu v zahraničí a doplnenie SR ako používateľa ak nemá NSN,

LAU – žiadosť o doplnenie SR ako používateľa produktu ak má NSN,

LAR – žiadosť o doplnenie ďalších SVK údajov o produkte ak má NSN.

4.3. V štátnom overovaní kvality

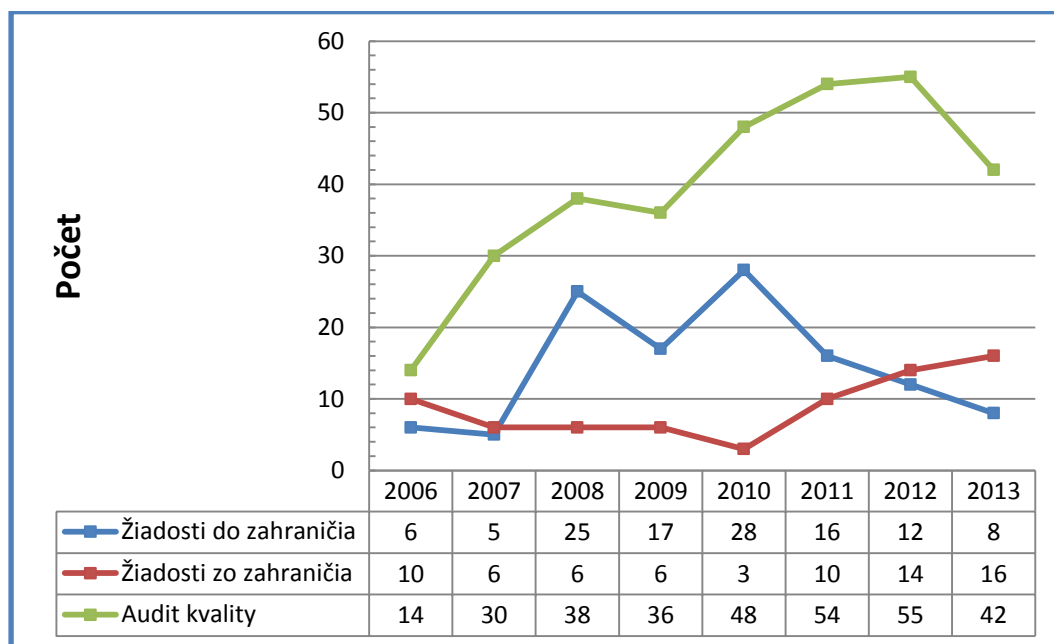
V priebehu roku 2013 odbor štátneho overovania kvality zabezpečil :

- štátne overovanie kvality na základe 21 žiadostí na štátne overovanie kvality podľa zákona č.11/2004 Z. z.,
- dozor nad kvalitou s vydaním 61 osvedčení o kvalite a úplnosti produktu,
- vyžiadanie štátneho overovania kvality v štátoch NATO v 8 prípadoch v zmysle STANAG 4107 na základe čoho boli vydané príslušnými orgánmi členských štátov NATO certifikáty o zhode podľa spojeneckej publikácie NATO AQAP 2070 v 10 prípadoch,
- štátne overovania kvality na základe 16 žiadostí na štátne overovanie kvality zo štátov NATO s vydaním 21 Certifikátov o zhode podľa spojeneckej publikácie NATO AQAP 2070,
- celkovo 42 auditov systému manažérstva kvality dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany pričom vydal 9 osvedčení o zhode systému manažérstva kvality výrobcov/dodávateľov produktov na účely obrany s požiadavkami príslušných SOŠ AQAP,
- zastupovanie Slovenskej republiky v pracovnej skupine NATO AC-327/WG2 pre oblasť kvality,
- súčinnosťné rokovanie s SCMM OS SR , AkA MO SR , VePS, VeVzS, a VeSVaP o spolupráci pri štátnom overovaní kvality,

- h) spoluprácu so SNAS v oblasti dozoru nad akreditáciou subjektov na certifikačnú činnosť podľa príslušných publikácií NATO na oblasť štátneho overovania kvality,
- i) aktualizáciu informačného systému štátneho overovania kvality na základe revízie spojeneckých publikácií aliancie NATO AQAP,
- j) realizáciu stanovených úloh pri príprave memoranda o porozumení s USA,
- k) rokovanie pracovnej skupiny Q4 pre oblasť vzájomného štátneho overovania kvality krajín Višeγράdskej štvorky na území Slovenskej republiky.

Na zabezpečenie tohto procesu a ďalších podporných činností odboru štátneho overovania kvality boli v roku 2012 využité finančné prostriedky :

- školenia, kurzy, normy, odborná literatúra 3.443,00 EUR



Prehľad počtov žiadostí na vykonanie ŠOK zo zahraničia, v zahraničí a počtov vykonaných auditov kvality za roky 2006 – 2013.

5. Rozpočet organizácie

5.1. Charakteristika činnosti rozpočtovej organizácie

Úrad je orgánom štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou a národnou autoritou v oblasti obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality. Vznikol s nadobudnutím účinnosti zákona dňa 01. mája 2004.

V procese **obrannej štandardizácie** zabezpečuje úrad podporu interoperability medzi členskými štátmi NATO v operačnej, procedurálnej, materiálnej, technickej a administratívnej oblasti. Úrad v procese obrannej štandardizácie spolupracuje s ministerstvami, s ústrednými orgánmi štátnej správy, so štátnymi orgánmi a právnickými a fyzickými osobami. Úrad taktiež spolupracuje s príslušnými orgánmi NATO a členskými štátmi NATO.

V procese **kodifikácie** pôsobí úrad ako centrálny orgán štátu zodpovedný za zavedenie a údržbu kodifikačného systému NATO. Tvorí povinný článok medzi ozbrojenými silami jednotlivých štátov, štátmi NATO a NAMSA a na výmenu kodifikačných údajov. Základnou výkonnou činnosťou odboru kodifikácie je proces získavania, spracovania a aktualizácie kodifikačných údajov o položkách a ich výrobcach. Na konci tohto procesu je rozhodnutie medzinárodného významu o schválení údajov o položke a pridelení skladového čísla NATO položke (produktu) a pridelenie kódu NCAGE slovenskému výrobcovi alebo dodávateľovi v prospech krajín NATO.

V procese **štátneho overovania kvality** úrad zastupuje SR a poskytuje i pre ostatné štáty dôveru, že kvalita obstarávaného produktu určeného k zabezpečeniu obrany štátu spĺňa kvalitatívne požiadavky zmluvy, ktorá je monitorovaná štátnym overovaním kvality. Koncepcia plánovania štátneho overovania kvality je zameraná na dohľad nad systémom, procesmi dodávateľa a nad produktom.

Pri tvorbe dokumentov a pri prerokovaní odborných otázok v rámci NATO a EDA pracujú a zastupujú nominovaní delegáti úradu SR a rezort MO SR vo výboroch a pracovných skupinách odborných orgánov štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality.

5.2. Plnenia záväzných ukazovateľov rozpočtu, ktoré boli rozpočtovej organizácii určené rozpisom záväzných ukazovateľov na rok 2013

Ekonomická klasifikácia		Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie	Percento
Výdavky		776 377,00	769 122,00	760 455,55	98,87
600	Bežné výdavky	748 377,00	757 122,00	748 457,48	98,86
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné o	386 629,00	382 112,00	379 077,82	99,91
620	Poistné a príspevok do poisťovní	142 976,00	138 128,00	137 997,57	99,91
630	Tovary a služby	206 907,00	222 479,00	216 995,62	97,54
640	Bežné transfery	11 865,00	14 403,00	14 386,47	99,89
700	Kapitálové výdavky	28 000,00	12 000,00	11 998,07	99,98
710	Obstarávanie kapitálových aktív	28 000,00	12 000,00	11 998,07	99,98

Rozpisom záväzných ukazovateľov rozpočtu na rok 2013, boli úradu pridelené finančné prostriedky v celkovej výške 776 377 €, ktoré boli následne rozpočtovými opatreniami upravené na 769 122 €. Celkové čerpanie predstavovalo 760 455,55 € čo je čerpanie na 98,87 % k upravenému rozpočtu. V porovnaní s rokom 2012 boli úradu pridelené nižšie rozpočtové prostriedky o 29 549,00 € čo je pokles o 3,66 %.

Pridelené rozpočtové prostriedky boli využité hospodárne, v roku 2013 nedošlo k prekročeniu stanovených limitov v žiadnej z kategórii rozpočtovej klasifikácie.

5.3. Rozpočtové opatrenia

Číslo rozpočtového opatrenia	Suma v EUR	Dôvod rozpočtového opatrenia
RO02-46/001-2013/03	0	Zníženie rozpočtu v kategórii 630 o 7.262 €. Zvýšenie rozpočtu v kategórii 640 o 7.262 €. Dôvod: výplata odstupného odvolanému riaditeľovi úradu.
RO02-46/002-2013/04	6 314	Zníženie rozpočtu v kategórii 630. Dôvod: financovanie rekonštrukcie, modernizácie futbalových štadiónov na roky 2013 – 2022.
RO02-46/003-2013/07	72 500	Zvýšenie rozpočtu v kategórii 630. Dôvod: zabezpečenie kompatibility a prevádzkovanie kodifikačného systému a aktualizácia informačného systému.
RO02-46/004-2013/10	23 065	Zníženie rozpočtu v kategórii 610 a 620. Dôvod: spresnenie potreby mzdových prostriedkov do konca roku 2013.
RO02-46/005-2013/11	16 000	Zníženie kapitálových výdavkov v kategórii 700. Dôvod: viazanie rozpočtových prostriedkov na použitie v nasledujúcom rozpočtovom roku na uprade kodifikačného informačného systému.
RO02-46/006-2013/12	19 715	Zníženie výdavkov v kategórii 630, 640. Dôvod: voľné zdroje.
RO02-46/007-2013/12	9 400	Zníženie výdavkov v kategórii 630, 640. Dôvod: voľné zdroje.
RO02-46/008-2013/12	3 700	Zníženie rozpočtu v kategórii 620. Dôvod: spresnenie potreby prostriedkov do konca roku 2013.
VRO RO02-46/001-2013/09	0	Presuny v rámci kategórie 630. Dôvod: realizácia výkonov spojených s prijímaním a implementáciou štandardizačných dokumentov
VRO RO02-46/002-2013/10	0	Presuny v rámci kategórie 630. Dôvod: revízia a údržba výpočtovej techniky podľa odporúčenia revízneho technika po vykonanej revízii el. spotrebičov úradu
VRO RO 02-46/003-2013/11	0	Presuny v rámci kategórie 630. Dôvod: predĺženie služieb technickej podpory ORACLE na zabezpečenie prevádzky kodifikačného informačného systému.
VRO RO 02-46/004-2013/12	0	Presuny v rámci kategórie 610, 620. Dôvod: zabezpečenie výplaty miezd a platov zamestnancov úradu v mesiaci december 2013.

5.4. Príjmy rozpočtovej organizácie

Úradu na rok 2013 neboli stanovené žiadne príjmy štátneho rozpočtu a neprijal žiadne prostriedky z rozpočtu Európskej únie.

5.5. Výdavky rozpočtovej organizácie

Úrad v hodnotenom období využil pridelené rozpočtové prostriedky 769 122,00 € na plnenie úloh v oblasti štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality. I napriek nižšiemu objemu pridelených zdrojov v porovnaní s rokom 2012 o 3,66 %, úrad svojimi aktivitami v priebehu roku úlohy splnil ako v oblasti realizácie zákona č. 11/2004 Z. z. tak i v oblasti požiadaviek členských štátov a agentúr NATO, NSPA a krajín TIER 2. Proces obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality je závislý od požiadaviek rezortu ministerstva obrany Slovenskej republiky, obranného priemyslu Slovenskej republiky na výkon štátneho overovania kvality a od požiadaviek centrality NATO na prijatie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO ako i kodifikáciu produktov vyrobených v Slovenskej republike, čo priamo ovplyvňuje i použitie rozpočtových prostriedkov.

Úrad vykonal celkom 42 auditov kvality a vydal 9 osvedčení o zhode systému manažérstva kvality dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany podľa príslušných Slovenských obranných štandardov. Okrem uvedeného úrad v oblasti štátneho overovania kvality vykonal štátne overovanie kvality na základe žiadosti odberateľa v 20 prípadoch a vydal 61 osvedčení o kvalite a úplnosti produktu. V súlade so štandardizačnou dohodou aliancie NATO STANAG 4107 úrad vykonal štátne overovanie kvality v prospech členských štátov aliancie NATO v 16 prípadoch a vydal 21 certifikátov o zhode. V porovnaní s predchádzajúcim obdobím sa jedná o nárast činností, ktoré priamo súvisia s nárastom nákladov náhrad pri služobných a pracovných cestách, nárast o cca 4 200,00 €

Vynaložené verejné prostriedky boli efektívne využité pre potreby národného záujmu a jeho príspevku k systému aliančnej kolektívnej obrany.

5.5.1. Výdavky rozpočtovej organizácie podľa ekonomickej klasifikácie

Ekonomická klasifikácia		Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie	Percento
Výdavky		776 377,00	769 122,00	760 455,55	98,87%
600	Bežné výdavky	748 377,00	757 122,00	748 457,48	98,86%
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné os. vyr.	386 629,00	382 112,00	379 077,82	99,21%
611	Tarifný plat, osobný plat, základný plat	289 268,00	287 000,77	287 000,77	100,00%
612	Príplatky	73 350,00	73 585,85	71 797,32	97,57%
612001	Osobný príplatok	51 350,00	50 471,07	49 280,17	97,64%
612002	Ostatné príplatky okrem osobných príplatkov	22 000,00	23 114,78	22 517,15	97,41%
613	Náhrada za pracovnú pohotovosť, služobnú p.	18 711,00	17 725,38	16 654,99	93,96%
616	Doplatok k platu a ďalší plat	5 300,00	3 800,00	3 624,74	95,39%
620	Poistné a príspevok do poisťovní	142 976,00	138 128,00	137 997,57	99,91%
621	Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	38 482,00	38 900,56	38 900,07	100,00%
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	96 915,00	92 513,44	92 384,66	99,86%
625001	Na nemocenské poistenie	5 116,00	5 376,00	5 355,84	99,63%
625002	Na starobné poistenie	54 500,00	53 668,00	53 575,56	99,83%
625003	Na úrazové poistenie	3 123,00	3 083,00	3 079,29	99,88%
625004	Na invalidné poistenie	12 183,00	9 157,44	9 149,12	99,91%
625005	Na poistenie v nezamestnanosti	3 954,00	3 050,00	3 048,89	99,96%
625007	Na poistenie do rezervného fondu solidarity	18 039,00	18 179,00	18 175,96	99,98%
627	Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní	7 579,00	6 714,00	6 712,84	99,98%

630	Tovary a služby	206 907,00	222 479,00	216 995,62	97,54%
631	Cestovné náhrady	51 000,00	46 523,00	44 645,69	95,96%
631001	Tuzemské	13 000,00	12 100,00	11 510,37	95,13%
631002	Zahraničné	38 000,00	34 423,00	33 135,32	96,26%
632	Energie, voda a komunikácie	10 000,00	5 570,00	4 298,85	77,18%
632003	Poštové služby a telekomunikačné služby	8 500,00	4 570,00	3 588,38	78,52%
632004	Komunikačná infraštruktúra	1 500,00	1 000,00	710,47	71,05%
633	Materiál	9 954,00	15 462,00	15 401,69	99,61%
633001	Interiérové vybavenie		0,00		
633002	Výpočtová technika	354,00	2 054,00	2 050,21	99,82%
633004	Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia	500,00	1 100,00	1 098,49	99,86%
633006	Všeobecný materiál	5 200,00	7 030,00	7 014,84	99,78%
633009	Knihy, časopisy, noviny, učebnice, ...	1 500,00	716,00	714,06	99,73%
633013	Softvér a licencie	1 500,00	2 662,00	2 644,27	99,33%
633016	Reprezentačné	900,00	1 900,00	1 879,82	98,94%
634	Dopravné	20 450,00	11 805,00	10 701,79	90,65%
634001	Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	11 000,00	8 755,00	7 681,73	87,74%
634002	Servis, údržba, opravy a výdavky súvisiace	5 250,00	3 050,00	3 020,06	99,02%
634003	Poistenie	4 200,00	0,00		
635	Rutinná a štandardná údržba	6 000,00	76 560,00	76 509,37	99,93%
635002	Výpočtovej techniky	3 000,00	1 100,00	1 098,82	99,89%
635004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení	3 000,00	700,00	699,77	99,97%
635009	Softvéru		74 760,00	74 710,78	99,93%
637	Služby	109 503,00	66 559,00	65 438,23	98,32%
637001	Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie	7 239,00	6 156,00	5 925,20	96,25%
637003	Propagácia, reklama a inzercia	200,00	200,00	199,99	100,00%
637004	Všeobecné služby	23 000,00	1 738,00	1 724,58	99,23%
637005	Špeciálne služby	15 582,00	11 425,00	11 424,25	99,99%
637011	Štúdie, expertízy, posudky	40 012,00	24 562,00	24 544,00	99,93%
637012	Poplatky a odvody	1 500,00	150,00	77,65	51,77%
637014	Stravovanie	14 500,00	13 705,00	13 702,04	99,98%
637016	Prídel do sociálneho fondu	5 170,00	5 170,00	4 449,99	86,07%
637035	Dane	1 800,00	723,00	667,96	92,39%
637036	Reprezentačné výdavky	500,00	2 730,00	2 722,57	99,73%
640	Bežné transfery	11 865,00	14 403,00	14 386,47	99,89%
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým práv.	11 865,00	14 403,00	14 386,47	99,89%
642006	Na členské príspevky	6 865,00	5 228,00	5 227,20	99,98%
642012	Na odstupné		5 262,00	5 262,00	100,00%
642015	Na nemocenské dávky	5 000,00	3 913,00	3 897,27	99,60%
700	Kapitálové výdavky	28 000,00	12 000,00	11 998,07	99,98%
710	Obstarávanie kapitálových aktív	28 000,00	12 000,00	11 998,07	99,98%
711	Nákup pozemkov a nehmotných aktív	16 000,00	0,00		
711003	Softvéru	16 000,00	0,00		
713	Nákup strojov, prístrojov, zariadení, ...	12 000,00	12 000,00	11 998,07	99,98%
713002	Výpočtovej techniky	12 000,00	12 000,00	11 998,07	99,98%

Kategória 631 – úrad realizoval výdavky zamerané na realizáciu pracovných ciest tuzemských a zahraničných, ktoré splňali podmienky v zmysle zákona o cestovných náhradách. V porovnaní s rokom 2012 táto suma predstavuje zvýšenie nákladov na pracovné cesty o 4 213,28 €t.j. nárast o 9,43 %. Jedná sa o zvýšenie nákladov na domácich o 26,62 % , zahraničných o 3,46 %.

Prínos zahraničných služobných ciest:

Účasť úradu na rokovaníach štandardizačných orgánov v centrále NATO (CS, CSReps, SMWG), EDA/MSG, MSHT, kodifikačných orgánov na úrovni AC/135 a podriadených skupín a orgánov kvality životného cyklu AC/327 (WG/2) vyplýva z článku 9 Severoatlantickej zmluvy, § 3 a 4 zákona č.11/2004 Z. z. o obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátnom overovaní kvality výrobkov a služieb na účely obrany a je stanovená Smernicami MO SR č. 107/2007.

Výstupy z rokovaní a zamestnaní v rámci zahraničných aktivít úradu v roku 2013 boli aplikované v rámci zamestnaní organizovaných úradom so zložkami rezortu obrany. V tomto trende postupovali zamestnanci úradu po celý rok 2013.

Kontakty so zahraničnými partnermi z NATO, EÚ, USA/ DCMA a spolupracujúcimi krajinami pomáhali úspešne riešiť odborné problémy úradu, ktoré ustanovuje zákon. Tieto aktivity, náročné na prostriedky a čas, majú však veľký prínos na zvyšovanie úrovne interoperability Ozbrojených síl Slovenskej republiky (ďalej len „OS SR“) a plnenie spojeneckých úloh Slovenskou republikou v aliančnom zoskupení NATO ako i v rámci EÚ. Zároveň prispievajú k pozitívnemu pohľadu na Slovenskú republiku, jej hodnovernosť a partnerskú spoľahlivosť.

V máji 2013 sa zamestnanci úradu zúčastnili medzinárodného veľtrhu obrannej a bezpečnostnej techniky IDET 2013 v Brne. Počas výstavy sa uskutočnili pracovné stretnutia so zástupcami obranného priemyslu ako aj so zástupcami partnerského úradu z Českej republiky. Vzhľadom na význam spolupráce a výmeny skúseností v oblasti obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality medzi zúčastnenými partnerskými krajinami je účasť na veľtrhu IDET 2013 základom ďalšej medzinárodnej spolupráce v budúcnosti.

V oblasti obrannej štandardizácie

medzi najvýznamnejšie zahraničné aktivity patrili:

- a) štábny nácvik Hodnotiacej a analytickej skupiny EARC pre medzinárodné cvičenie CAPABLE LOGISTICIAN 2013 – Washington USA, január 2013;
- b) pravidelné zasadnutia CS, CSReps a SMWG v centrále NATO podľa plánu zasadnutí centrály NATO, v decembri aj návšteva riaditeľa úradu u veľvyslanca SR pri NATO za účelom výmeny informácií o možnostiach úradu vo výkone procesov v obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátnom overovaní kvality;
- c) zasadnutia MSHT, MSG podľa plánu Európskej obrannej agentúry (EDA) v centrále EDA a v centrále úradu obrannej štandardizácie Francúzska spojené s priemyselným dňom;
- d) medzinárodná konferencia Štandardizácia a Interoperabilita organizovaná úradom za účasti riaditeľov štandardizačných úradov z Českej republiky, Francúzska, Poľska a USA spojená s návštevným dňom medzinárodného cvičenia CAPABLE LOGISTICIAN 2013, jún 2013;
- e) zastúpenie v hodnotiacej skupine Evaluation Analysis and Reporting Cell (EARC) na hodnotenie štandardizácie a interoperability počas cvičenia CAPABLE LOGISTICIAN 2013, jún 2013;
- f) dvojstranné rokovanie k výmene informácií o hodnotení implementácie štandardizačných dohôd NATO a interoperability v medzinárodných misiách - návšteva 4-člennej delegácie USA vedená riaditeľom odboru strategického plánovania G-4 pozemných síl USA brigádnym generálom Edwardom DORMANOM, jún 2013.

V dikcií záverov z rokovaní CS, CSReps a SMWG v spolupráci so stálou delegáciou SR pri NATO úrad naďalej zabezpečuje výkon procesov obrannej štandardizácie podľa direktívy

NATO AAP-3(J) a podľa novelizovanej legislatívy a interných normatívnych aktov MOSR. Zmeny štruktúr štandardizačných orgánov NATO budú vyžadovať aj zmeny v pôsobnosti zložiek MO SR a OS SR k pracovným skupinám NATO. Výstupy z rokovaní a zamestnaní v roku 2013 boli prezentované v rámci koordinačnej porady odboru OŠ so zložkami MO SR a OS SR dňa 28. novembra 2013 na podporu plánovania obrannej štandardizácie na rok 2014 a budú podkladom na novelizáciu Smerníc MO SR č.20/2012 o zabezpečení obrannej štandardizácie.

Úrad mal aktívne zastúpenie v hodnotiacej skupine Evaluation Analysis and Reporting Cell (EARC) na hodnotenie štandardizácie a interoperability počas cvičenia CAPABLE LOGISTICIAN 2013 v júni 2013, čo v spojitosti s medzinárodnou konferenciou Štandardizácia a Interoperabilita, ktorá bola organizovaná úradom za účasti riaditeľov štandardizačných úradov z Českej republiky, Francúzska, Poľska a USA, prinieslo najnovšie informácie pre formovanie stratégie a politiky obrannej štandardizácie úradom podľa § 3 a § 4 zákona č.11/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov. Účelom konferencie bola výmena informácií k metodológii a dokumentačnému vybaveniu hodnotenia implementácie štandardizačných dohôd NATO (STANAG) a interoperability v medzinárodných misiách ako aj hodnotenie výsledkov cvičenia získaných počas návštevného dňa cvičenia (Day Visitors Day) dňa 20. júna 2013 z hľadiska štandardizácie a interoperability.

Dvojstranné rokovanie pri pracovnej návšteve úradu 4-člennou delegáciou USA vedenou riaditeľom odboru strategického plánovania G-4 pozemných síl USA brigádnym generálom Edwardom DORMANOM v júni 2013 poskytlo výmenu informácií k praktickému hodnoteniu implementácie štandardizačných dohôd NATO a interoperability v medzinárodných misiách v súvislosti s medzinárodným cvičením CAPABLE LOGISTICIAN 2013 ako aj obojstranný súhlas na pokračovanie rozhovorov, ktoré budú finalizované memorandom o spolupráci medzi oboma úradmi v oblasti obrannej štandardizácie.

Výsledky návštevy predstaviteľov USA ako aj konferencia Štandardizácia a Interoperabilita sú významným základom na podporu odbornej prípravy personálu o najnovších trendoch ako pripravovať ozbrojené sily na spoluprácu v spoločných medzinárodných misiách podľa štandardizačných dohôd NATO (STANAG).

Partneri úradu vyjadrili záujem pokračovať v takých zamestnaniach v roku 2014.

Pracovné skupiny Európskej obrannej agentúry (EDA/MSG a MSHT):

Zástupcovia úradu sa v roku 2013 zúčastnili zasadnutí MSHT, MSG podľa plánu Európskej obrannej agentúry (EDA) v centrále EDA a v centrále úradu obrannej štandardizácie Francúzska, ktoré bolo spojené s priemyselným dňom.

Závery z rokovaní boli zapracované do prezentácie na koordinačnú poradu úradu so zložkami MOSR a OSSR k plánovaniu obrannej štandardizácie na rok 2014 a slúžia ako podklad pre rokovanie so Slovenským ústavom technickej normalizácie v otázkach používania noriem na účely obrany.

Na požiadanie MSHT /EDA úrad na jeho zasadaniach v septembri a decembri 2013 prezentoval výsledky cvičenia CL-13 z hľadiska štandardizácie a interoperability s nadväznosťou na výrobnú logistiku. Ako prejav dôveryhodnosti SR bolo Slovenskej republike navrhnuté hostovanie medzinárodného workshopu k tvorbe „Best Practice Model“ obrannej štandardizácie pre Európsku úniu spojený so zasadnutím MSHT a MSG/EDA, ktoré sa uskutoční v dňoch 23. – 25. septembra 2014 v Trenčianskych Tepliciach.

V oblasti kodifikácie

Na základe účasti na rokovaní výboru AC/135, AC/135 MG skupiny národných riaditeľov pre kodifikáciu a podriadených pracovných skupín AC/135 Panel A a AC/135 TRICOD WG je udržiavaný kodifikačný systém SR v kompatibilite s kodifikačným systémom NATO. Získavajú sa tak zásadné odborné informácie, skúsenosti a prax, potrebné pre vlastné spracovanie riadiacich údajov o používaných zbraňových systémoch a ich komponentoch, pre skvalitňovanie a udržiavanie všetkých kodifikačných údajov a pre udržiavanie systémovej kompatibility s kodifikačným systémom NATO. V rámci pripravovaného prepojenia systémov integrovaného informačného systému SAP OS SR a kodifikačného informačného systému MC CATALOGUE do modulu "Katalóg produktov" sú aplikované skúsenosti z praxe a fungovania už podobne prepojených systémov z MO Fínska a Nórska do SAP DEFENCE.

V roku 2013 zamestnanci Odboru kodifikácie vykonali zahraničné služobné cesty :

- a) 121. zasadanie AC/135 Panel A, Luxemburg, 12. - 14. marca,
- b) 103. zasadanie AC/135 MG a 14. zasadanie MCC UG, Luxemburg, 04. - 06. júna,
- c) 122. zasadanie AC/135 Panel A, Luxemburg, 24. - 26. septembra,
- d) 32. zasadanie AC/135 TRICOD WG, Moskva, Ruská federácia, 08. - 10. októbra,
- e) 104. zasadanie AC/135 MG a Svetové kodifikačné fórum, Kodaň, Dánsko, 06. - 08. novembra.

V rámci zahraničnej spolupráce výboru AC/135 na základe rotačného princípu organizácie rokovaní Odbor kodifikácie v Trenčíne zorganizoval :

- a) 31. zasadanie AC/135 TRICOD WG, 23. - 25. apríla 2013,
- b) 15. zasadanie MCC UG, 03. - 05. septembra 2013.

Hlavné úlohy vyplývajúce zo zasadnutí výboru AC/135 a bilaterálnej spolupráce v oblasti kodifikácie na rok 2013:

- aplikovať zmeny a spresnenia v zásadách medzinárodnej komunikácie do národného systému,
- udržiavať kodifikačný informačný systém v kompatibilite s SOŠ ACodP-1 ver. júl 2013,
- presadiť a koordinovať činnosti rezortu MO SR v procese harmonizácie logistického systému OS SR (IIS) na označovanie a pomenovanie produktu (položky) s NATO.
- presadiť a koordinovať komplexnejšie získavanie údajov v rámci akvizičných činností pre skvalitňovanie spracovávaní kodifikačných údajov podľa požiadavky NATO CCC (Codification Contract Clause),
- spolupracovať s krajinami AC/135 TRICOD WG na kodifikácii projektov pre NATO,
- aplikovať zásady kvality pri spracovávaní údajov podľa "Quality Matrix",
- vykonávať kontrolu údajov pri slovenských NSN podľa poskytnutých podkladov agentúrou NSPA.

V hlavnom katalógu NATO (NMCRL) sú v súčasnosti udržiavané reálne referencie o 530 slovenských výrobcoch a dodávateľoch pre účely obrany a o viac ako 20093 produktoch používaných rezortom obrany SR a z toho 11488 slovenských produktov.

Pracovné rokovania používateľov kodifikačného informačného systému MC CATALOGUE (UG), ktorý používa aj SR, rozširujú poznatky a vzájomnú spoluprácu krajín a prispievajú k spoločnej špecifikácii požiadaviek. Tým sa skvalitňuje funkčnosť a flexibilita systému z hľadiska používania a aj uplatňovania moderných metód kodifikácie výrobkov.

Užívateľské portfólio systému MCCATALOGUE má v roku 2013 už 10 krajín - CZE, SVK, NOR, FIN, RUS, EST, LAT, LIT, CRO a Maroko.

32. zasadanie TRICOD WG hodnotilo výsledky kodifikácie vybraných spoločných zbraňových systémov v krajinách V-4 a Bulharska, Ruskej Federácie, Srbska a Ukrajiny a konštatovalo, že pokračovanie činnosti je výhodné pre NATO a všetky zúčastnené strany. SR bude pokračovať v spolupráci na novom projekte Land Rover v rámci skupiny a s RF na projektoch BVP-2 a Mi-17.

V oblasti štátneho overovania kvality

Hlavnou úlohou OdŠOK v oblasti zahraničnej spolupráce je vzájomné štátne overovanie kvality podľa štandardizačnej dohody aliancie NATO AC 4107. V uvedenej oblasti úrad v roku 2013 vykonal štátne overovanie kvality v 16 prípadoch v prospech členských krajín aliancie NATO. Úrad v roku 2013 požiadal o štátne overovanie kvality výrobkov a služieb na účely obrany v 8 prípadoch príslušné národné autority krajín NATO.

V roku 2013 pokračovali na pracovných stretnutiach skupiny NATO AC 327/WG2 rokovania so zástupcami ministerstva obrany USA a agentúry DCMA v otázkach prípravy memoranda o porozumení v oblasti vzájomného štátneho overovania kvality. Na základe poslednej informácie príslušné zodpovedné zložky USA boli poverené vstúpiť cestou vojenského atašé na Slovensku do finálneho rokovania k zneniu memoranda so štátnym tajomníkom MO SR.

Okrem uvedených hlavných úloh pracovníci odboru ŠOK zastupovali Slovenskú republiku na pracovných rokovaniach skupiny NATO AC327/WG2, skupiny Vyšehradskej štvorky pre vzájomné štátne overovanie kvality a vykonal pracovné rokovania s ÚřOSKaSOJ Praha, Odbor Morava, nasledovne:

- a) Pracovné rokovanie skupiny NATO AC327/WG2 pre kvalitu, Brusel, Belgicko.
- b) Pracovné rokovanie skupiny NATO AC327/WG2 pre kvalitu, Rím, Taliansko, v dňoch 27. - 31. mája 2013.
- c) Pracovné rokovanie skupiny NATO AC327/WG2 pre kvalitu, Otava, Kanada, v dňoch 09. - 13. septembra 2013.
- d) Pracovné rokovanie skupiny Q4 pre vzájomné štátne overovanie kvality krajín Vyšehradskej štvorky v Tatranských Zruboch, Slovenská republika, v dňoch 21.-24. októbra 2013.
- e) Pracovné rokovanie s ÚřOSKaSOJ Praha, Odbor Morava, Česká republika, k vzájomnému štátnemu overovaniu kvality dodávok materiálu na uniformu poľnú v spoločnosti SVITAP s.r.o. Svitavy v dňoch 21. - 22. októbra 2013.
- f) Pracovné rokovanie s ÚřOSKaSOJ Praha, Odbor Morava, Česká republika, k vzájomnému štátnemu overovaniu kvality dodávok podvozkov a kabín pre T-815/7 v dňoch 02. - 03. októbra 2013.

Na rokovaní pracovnej skupiny NATO AC327 boli riešené najmä nasledujúce úlohy:

- A) Aktivita 2013-003 (revízia spojeneckých publikácií AQAP v nadväznosti na pripravovanú revíziu normy ISO 9001). Skupina na pracovných rokovaní pravidelne vyhodnocovala stav pripravovanej revízie a navrhované zmeny normy ISO 9001 a schválila predbežný plán revízie spojeneckých publikácií AQAP.
- B) Aktivita 2010/010 (STANREC xx, Contractual AQAP for Progressive Quality Assurance). Práce na vypracovaní uvedenej publikácie pokračujú.

- C) Aktivita 2010/013 (Software AQAP, doplňujúce požiadavky NATO k ISO/IEC 12 207 Systémové a softvérové inžinierstvo. Procesy životného cyklu softvéru a ISO/IEC 15 288). Práce na vypracovaní uvedenej publikácie pokračujú.
- D) Aktivita 2013/005: novelizácia spojeneckej publikácie AQAP 2070. V priebehu roka 2013 bol vypracovaný finálny návrh, ktorý po rokovaní v mesiaci október 2013 bol zaslaný na tichú procedúru.
- E) Aktivita 2013/004 pravidelné hodnotenie spolupráce štátov NATO podľa štandardizačnej dohody NATO STANAG 4107 vzájomné štátne overovanie kvality. Podklady do hodnotenia zaslalo 14 krajín. Zo zaslaných podkladov vyplynulo, že v roku 2013 štáty požiadali o štátne overovanie kvality celkom 982 krát, akceptovaných bolo 889 žiadostí ktoré zastrešovali 1603 zmlúv na dodávku výrobkov a služieb na účely obrany. Štáty konštatovali, že systém je plne funkčný a je významným prínosom pre vzájomnú spoluprácu v oblasti vyzbrojovania.
- F) Pravidelné hodnotenie spolupráce štátov NATO podľa štandardizačnej dohody NATO STANAG 4107. Vzájomné štátne overovanie kvality bolo vykonávané pravidelne na rokovaní skupiny AC327/WG2. V mesiaci január 2014 bola predložená sumárna správa za rok 2013.

Pracovníci odboru ŠOK na základe rotujúceho predsedníctva v roku 2013 komplexne zabezpečili a viedli pracovné rokovanie skupiny Q4 pre vzájomné štátne overovanie kvality krajín Vyšehradskej štvorky v Tatranských Zruboch, Slovenská republika. Rokovanie bolo vykonané v dňoch 21.-24. októbra 2013. V súlade s programom rokovania bolo prerokované najmä:

1. Návrh „Pravidlá práce pracovnej skupiny Q4“, ktorý bol predložený na rokovaní Slovenskou republikou.
2. Vzájomná spolupráca krajín v oblasti vzájomného štátneho overovania kvality podľa STANAG 4107 a oblasť certifikácie dodávateľov na účely obrany podľa spojeneckých publikácií NATO.
3. Štáty sa vzájomne informovali o zmenách v štátnom overovaní kvality a dohodli jednotný postup k otázkam prerokovávaným na skupine AC 327/WG2.

Na základe rotujúceho predsedníctva bolo schválené následné rokovanie skupiny Q4 v roku 2014 v Maďarskej republike.

Kategória 632 – úrad z tejto kategórie realizoval výdavky súvisiace s poplatkami na poštové a telekomunikačné služby, poštový priečinok, MOB telefóny, ISDN linky, elektronický prenos dát- internet. Čerpanie v tejto kategórii je nižšie o 2,84 % oproti roku 2012.

Kategória 633 – v porovnaní s predchádzajúcim rokom došlo k takmer o polovicu nižšiemu čerpaniu 41,48 % v porovnaní s rokom 2012. Úrad realizoval iba nevyhnutné nákupy potrebné pre chod úradu ako sú kancelársky papier, tonery, základné kancelárske potreby, hygienické potreby pre zamestnancov. Bola vykonaná čiastočná obmena zastaranej výpočtovej techniky. Ďalej bol realizovaný nákup odbornej literatúry pre príslušné odbory, slovenské technické normy a odborná literatúra pre skupinu ekonomiky úradu.

Kategória 634 – úrad v tejto kategórii hradil výdavky súvisiace s dopravou zamestnancov na služobné a pracovné cesty - nákup PHM pre služobné motorové vozidlá, výkon technických kontrol služobných vozidiel a nákup povinnej výbavy vozidiel v zmysle zákona. V porovnaní s predchádzajúcimi rokmi pokračuje trend znižovania nákladov, keď v porovnaní s rokom 2012 sú výdavky v roku 2013 znížené o 19,36 %.

Kategória 635 – úrad v tejto kategórii hradil výdavky súvisiace so zabezpečením optimálneho fungovania vlastného majetku, oprava NTB a PC. V porovnaní s rokom 2012 došlo k nárastu čerpania o 31,04 %. Čerpanie tejto kategórie výrazne ovplyvňujú náklady na údržbu informačných systémov úradu kde napr.: iba na údržbu kodifikačného informačného systému bolo vynaložené cca 70 tis. € čo je o cca 20,0 tis. € viac ako v roku 2012.

Kategória 636 – Neboli rozpočtované

Kategória 637 – medzi rozhodujúce výdavky v tejto kategórii patria výdavky na expertízy STANAG-ov, preklady STANAG-ov a náklady na implementáciu štandardizačných štandardov a spojeneckých publikácií aliancie v rámci medzinárodnej spolupráce, ale aj vo vzťahu k obrannému priemyslu SR a objednávateľom a náklady spojené s realizáciou SOŠ a to až 64% celkových nákladov v kategórii. Ďalej v tejto kategórii úrad realizoval výdavky na služby dodávateľským spôsobom a to na školenia, jazykové kurzy, konferencie, príspevok zamestnávateľa na stravné zamestnancom v zmysle Zákonníka práce, poplatky banke za bankové transakcie, odborné preklady štátneho overovania kvality, koncesionárske poplatky, a náklady za povinný prídelenie zamestnávateľa do sociálneho fondu. Čerpanie v hodnotenom období v porovnaní s rokom 2012 je síce o 18,89 % nižšie, ale vzhľadom k skutočnosti že jeden z dodávateľ prekladov LOT Trenčín nebol schopný do konca roku 2013 zabezpečiť potrebné preklady čím sa neuzatvorili zmluvy, je predpoklad že tieto výdavky budú v roku 2014 výrazne vyššie.

Kategória 640 – Rozhodujúcimi položkami v čerpaní rozpočtu v tejto kategórii sú výdavky na platenie členských príspevkov do organizácii NATO a v roku 2013 výdavky na výplatu odstupného odvolaného riaditeľa úradu. Ďalej v tejto kategórii úrad vyplácal náhradu príjmu počas dočasnej pracovnej neschopnosti podľa zákona o sociálnom poistení. Výdavky sa v sledovanom období sa najmä z dôvodu výplaty odstupného zvýšili o 51,85% .

Kategória 700 – kapitálové výdavky úrad použil na nákup 2 ks serverov z dôvodu skončenia záruky predchádzajúcich. Z dôvodu dôležitosti databázy kodifikačného informačného systému bola obmena nutná.

Nedočerpanie rozpočtových prostriedkov vo výške 8 666,45 €

Kategória 610 - zostatok - 3.034,18 €

Kategória 620 - zostatok - 310,43 €

- nevyčerpané mzdové prostriedky z výplat a odvodov do poisťovní za december 2013, boli dané k dispozícii SEEK MO SR dňa 16.12.2013. SEEK MO SR bol znížený objem prostriedkov iba v kategórii 620.

Kategória 630 - zostatok – 5.483,38 €

- v tom nevyčerpané prostriedky na RP:

631001 – tuzemské cestovné výdavky vo výške 589,63 €- kalkulované náklady na služobné cesty pracovníkov úradu ktorí vykonávali štátne overovanie kvality v podnikoch v Spišskej Novej Vsi a v Michalovciach ešte v 51. a v 52. týždni. Cestovné príkazy pre čerpanie riadnej dovolenky nepredložili.

631002 – zahraničné cestovné výdavky vo výške 1.287,68 € kalkulované náklady na ZSC riaditeľa úradu a odboru obrannej štandardizácii v dňoch 2.-15. decembra 2013 v Bruseli. Skutočné náklady boli nižšie. Vzhľadom ku dňu zúčtovania už nebolo možné vrátiť prostriedky SEEK MO SR.

632003 – poštové a telekomunikačné služby vo výške 1.057,62 € kalkulované na faktúry za prenájom mobilných telefónov, pevných telefónnych liniek za december 2013. Faktúry do konca roku 2013 neprišli.

632004 – komunikačná infraštruktúra vo výške 289,53 € kalkulované na faktúry za poplatky za internetové služby. Faktúry do konca roku 2013 neprišli.

634001 – palivá, mazivá, oleje vo výške 1.073,27 € kalkulované na faktúry za PHM odobraté na čerpacích staniciach Slovnaft v mesiaci december. Faktúry do konca roku 2013 neprišli.

637001 – školenie, kurzy semináre vo výške 230,80 € kalkulované na školenie k dani zo závislej činnosti a DPH. Školenie bolo zrušené.

637016 – prídely do sociálneho fondu vo výške 720,01 € po spracovaní výplat za december 2013 sa voľné prostriedky nestihli dať k dispozícii SEEK MO SR.

Zvyšok 73,30 € tvorili nepatrné zostatky na ostatných RP v kategórii **630, 640 a 700**.

5.5.2. Výdavky podľa kódov zdrojov

Kód zdroja 111 rozpočtové prostriedky kapitoly:

Schválený rozpočet	776 377 EUR
Upravený rozpočet	769 122 EUR
Čerpanie	760 455 EUR.

5.6. Zhodnotenie zamestnanosti

Na základe potreby prostriedkov v kategórii 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania úradu v súlade s § 16 zákona 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách boli stanovené záväzné ukazovatele evidenčných počtov osôb pre rok 2013

- zamestnanci výkon práce vo verejnom záujme	6 osôb
- zamestnanci štátna služba	26 osôb

RO 02-46/004-2013/10 zo 28. októbra boli upravené nasledovne:

- zamestnanci výkon práce vo verejnom záujme	6 osôb
- zamestnanci štátna služba	25,747 osôb

Skutočné plnenie evidenčných počtov:

- zamestnanci výkon práce vo verejnom záujme	6 osôb
- zamestnanci štátna služba	25,747 osôb

Stanovené záväzné ukazovatele sekcie ekonomiky boli dodržané.

5.7. Zhodnotenie majetkovej pozície úradu

Úrad k 31.12.2013 vlastnil nasledovný dlhodobý hmotný majetok – 8 ks osobných motorových vozidiel – 2 ks Škoda Octavia, 3 ks Peugeot 206, 2 ks Peugeot 308SW, 1 ks Škoda Superb. Povinné zmluvné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla je zabezpečované centrálné Ministerstvom obrany SR.

Ku koncu účtovného obdobia mal úrad v majetku 10 ks železobetónových prefabrikovaných garáží, 24 ks osobných počítačov, 17 ks prenosných počítačov, 6 ks tlačiarň, 5 ks počítačových serverov, 1 ks prepínač LAN, 5 ks trezorov na uchovávanie písomností, 1 ks chrániacu skrinku pre prácu s utajovanými písomnosťami, 3 ks datavideoprojektory, 2 ks kopírovacie stroje, 1 ks skartovací stroj, 1 ks digitálny fotoaparát, 1 ks záťažový koberec a 1 spr. kancelárskeho nábytku.

Významnú časť dlhodobého nehmotného majetku organizácie predstavuje kodifikačný systém MO SR – MCC, ktorého prevádzkovanie vyplýva SR v rámci plnenia záväzkov voči NATO, a informačný systém štátneho overovania kvality, ktorý úrad vytvoril a vedie v súlade s § 6 ods.1 písm. g) zákona č. 11/2004 Z. z. Údaje z informačného systému sú využívané na podporu a realizáciu procesu štátneho overovania kvality na území Slovenskej republiky ako i na realizáciu procesu vzájomného štátneho overovania kvality v rámci členských štátov NATO podľa štandardizačnej dohody STANAG 4107. Organizácia ku koncu účtovného obdobia vlastnila tiež informačný systém k evidencii písomností CENTRAL OFFICE, licenciu Adobe Acrobat 7.0 Profesional a 2 ks MS Enterprises Desktop Platform.

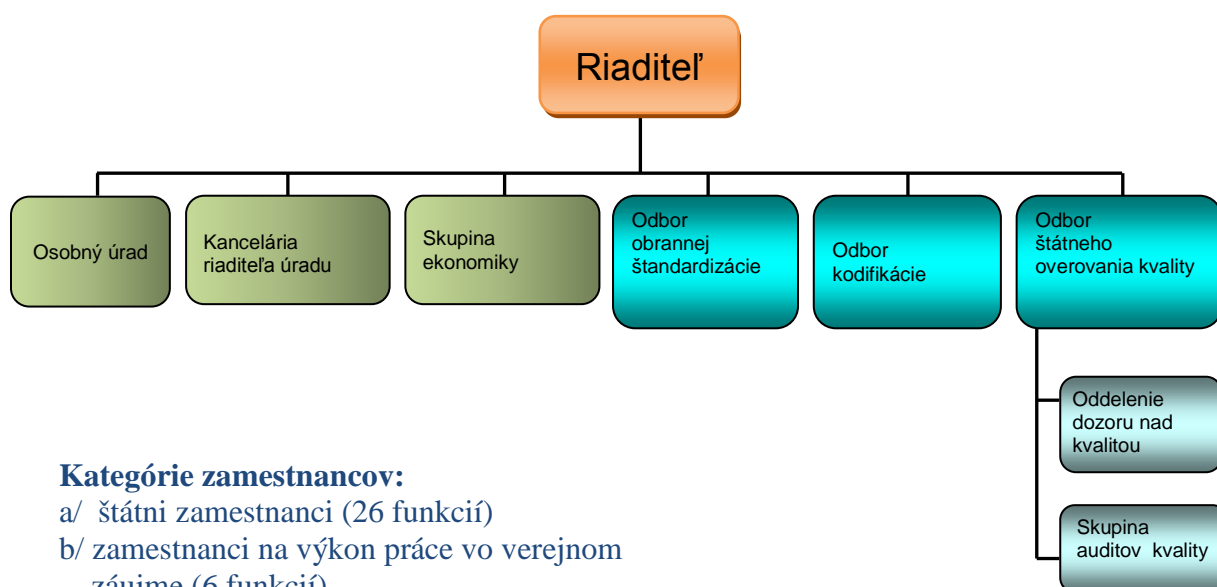
K dlhodobému majetku neboli vytvorené žiadne opravné položky.

6. Personálne otázky

6.1. Organizačná štruktúra

Úrad realizoval úlohy vyplývajúce zo zákona v roku 2013 v organizačnej štruktúre platnej od 1. decembra 2012, s úlohami podľa bodu 6.2. Úrad tvorí 81,3 % štátnych zamestnancov a 18,7 % zamestnancov na výkon práce vo verejnom záujme.

Organizačná štruktúra úradu platná od 01. decembra 2012



6.2. Úlohy organizačných prvkov

Organizačné prvky úradu plnia nasledovné úlohy:

- **Osobný úrad** je zriadený v súlade s ustanovením § 14 zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Realizuje personálnu prácu vo vzťahu k štátnym zamestnancom a zamestnancom na výkon práce vo verejnom záujme. Riadi vzdelávanie zamestnancov úradu a plní úlohy vyplývajúce zo zákona na ochranu utajovaných skutočností v oblasti personálnej bezpečnosti a administratívnej bezpečnosti. Koordinuje vypracovávanie a aktualizáciu základných interných normatívnych aktov úradu. Plní úlohy právneho poradenstva v oblasti pracovnoprávných vzťahov, verejného obstarávania, zmluvných vzťahov a správneho konania ako aj úlohy na zabezpečenie ochrany osobných údajov.
- **Kancelária riaditeľa úradu** plní úlohy koncepčného orgánu, plánovania a hodnotenia činnosti úradu. Zabezpečuje legislatívne úlohy úradu a realizáciu všeobecne záväzných právnych predpisov v interných normatívnych aktoch úradu. Podieľa sa a organizačne zabezpečuje medzinárodnú spoluprácu úradu. Plní úlohy správcu informačných technológií úradu, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci

a zabezpečuje požiarnu ochranu. Plní úlohy vyplývajúce zo zákona na ochranu utajovaných skutočností v oblasti fyzickej bezpečnosti a objektovej bezpečnosti. Zabezpečuje vykonávanie verejného obstarávanie tovarov a služieb. Komplexne zabezpečuje správu hnutel'ného majetku štátu zabezpečuje starostlivosť o hnutel'ný majetok štátu vo výpožičke úradu. Zabezpečuje prevádzku služobných motorových vozidiel úradu, zabezpečuje prevádzku, údržbu a opravy hnutel'ného majetku a vedie evidenciu hnutel'ného majetku.

- **Skupina ekonomiky** plní úlohy orgánu obranného plánovania, rozpočtovania, financovania a účtovníctva úradu.
- **Odbor obrannej štandardizácie** zabezpečuje úlohy obrannej štandardizácie v súlade so zákonom a vo vzťahu k aliancii v prospech rezortu ministerstva obrany, iných ústredných orgánov štátnej správy, orgánov štátnej správy, fyzických a právnických osôb.
- **Odbor kodifikácie** zabezpečuje úlohy spojené s kodifikáciou produktov v súlade so zákonom a v súlade s kodifikačným systémom NATO podľa požiadaviek domácich a zahraničných odberateľov v prospech orgánov, ktoré plnia úlohy na úseku obrany a v prospech členských štátov NATO a spolupracujúcich krajín.
- **Odbor štátneho overovania kvality** zabezpečuje štátne overovanie kvality produktov na účely obrany v súlade so zákonom a v prospech orgánov štátnej správy a orgánov územnej samosprávy, ktoré plnia úlohy na úseku obrany a v prospech príslušných orgánov členských štátov NATO ako i v prospech príslušných úradov krajín s ktorými má úrad uzatvorené bilaterálne dohody.

6.3. Niektoré personálne a sociálne údaje

Zamestnanci úradu, v celkovom počte 32 osôb, mali k 31. decembru 2013 nasledovnú vzdelanostnú štruktúru:

- úplné stredné odborné vzdelanie s maturitou 1 zamestnanec,
- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa 31 zamestnancov (z toho 26-krát titul Ing., 5-krát titul Mgr.),
- vysokoškolské vzdelanie III. stupňa 1 zamestnanec (1-krát akademický titul PhD.).

Veková štruktúra zamestnancov k 31. decembru 2013 bola nasledovná:

21 – 30 rokov	31 – 40 rokov	41 – 50 rokov	51 – 60 rokov	nad 60 rokov
2	3	6	19	2

V úrade je zavedený **pružný služobný/pracovný čas** uplatňovaný ako „pružné mesačné služobné/pracovné obdobie“. Základný služobný/pracovný čas v jednotlivých pracovných dňoch bol od 07,30 h do 13,30 h s prestávkou na obed v trvaní 30 minút v dobe od 11,30 h do 13,00 h. Voliteľný služobný/pracovný čas trval od 06,00 h do 07,30 h a od 13,30 h do 18,00 h pri určenom/dohodnutom týždennom pracovnom čase 37 a ½ hodiny.

6.4. Vzdelávanie zamestnancov

Vzdelávanie zamestnancov úradu bolo v hodnotenom roku realizované v súlade so služobnými predpismi č. 4/2009 o prehlbovaní kvalifikácie štátnych zamestnancov a č. 5/2009 o adaptačnom vzdelávaní štátnych zamestnancov a v súlade s ročným plánom vzdelávania.

Boli vykonané nasledovné aktivity:

Z plánovaných **20 vzdelávacích aktivít v rámci ročného plánu vzdelávania zamestnancov** bolo splnených **19 aktivít**. Zamestnanci úradu absolvovali druhy vzdelávacích aktivít, ktoré boli vybrané z ponuky vzdelávacích inštitúcií alebo boli organizované úradom a lepšie vyhovovali potrebe zamestnancov úradu.

V oblasti **obrannej štandardizácie** boli vzdelávacie aktivity orientované na zvýšenie úrovne realizácie odborných úloh, prehĺbenie kvalifikácie zamestnancov zodpovedných za riadenie práce registra utajovaných skutočností cudzej moci a komunikácie v anglickom jazyku. Dvaja zamestnanci odboru absolvovali zdokonaľovací konverzačný kurz angličtiny.

Prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov **odboru kodifikácie**, najmä v oblasti logistických činností súvisiacich s kodifikáciou produktov, vo vzťahoch a zodpovednosti subjektov podieľajúcich sa na kodifikácii produktov, ďalej na podrobnosti a špecifikáciu prepojenia kodifikačného informačného systému úradu s integrovaným informačným systémom logistiky a prípravu technickej analýzy – školenie a testovanie novej verzie MC CATALOGUE a jeho prepojenia na IIS na SCMM v Trenčíne. Týchto aktivít sa zúčastnili štyria zamestnanci odboru kodifikácie. Dvaja zamestnanci odboru absolvovali zdokonaľovací konverzačný kurz angličtiny.

V oblasti **štátneho overovania kvality** boli vzdelávacie aktivity zamerané na zvyšovanie odbornej spôsobilosti zamestnancov v oblasti vykonávania štátneho overovania kvality dozorom nad kvalitou alebo auditom kvality. V súlade s uvedeným sa zamestnanci odboru štátneho overovania kvality zúčastnili metodického zamestnania a dvaja zamestnanci absolvovali XX. ročník medzinárodnej konferencie pri príležitosti Svetového dňa kvality vo Vysokých Tatrách. Dvaja zamestnanci odboru absolvovali odborné školenie v Národnom centre EOD v Novákoch. V oblasti jazykovej prípravy absolvovali dvaja zamestnanci zdokonaľovací konverzačný kurz anglického jazyka.

V oblasti **podporných činností** úradu boli úspešne absolvované školenia na:

- aplikáciu modelu EFQM v štátnej správe,
- povereného bezpečnostného zamestnanca,
- zdokonalenie odbornej spôsobilosti na verejné obstarávanie tovarov, prác a služieb, vrátane elektronickej formy verejného obstarávania a systému elektronických aukcií,
- zvládnutie a aplikáciu noviel všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti daní z príjmov, DPH, zverejňovanie zmlúv a objednávok,
- zvýšenie úrovne využívania systému IIS v moduloch mySAP HR – TOE, spracovania CP, plánu výdaja vecného členenia, aplikácie rozpočtových organizácií v SAP, správy hnutel'ného majetku a ročnej inventarizácie,
- novelu Zákonníka práce, zákona o registratúrach a archívoch, zákona o ochrane osobných údajov,
- administratívnu bezpečnosť v štátnej správe,

- kurz BOZP pre bezpečnostného technika,
- školenie náčelníkov a technikov požiarnej ochrany.

Všetky vybrané platené vzdelávacie inštitúcie boli akreditované v príslušnom odbore vzdelávania. O absolvovaní vzdelania vydali príslušné certifikáty, osvedčenia alebo potvrdenia, ktorých overené kópie osobný úrad uložil v osobných spisoch zamestnancov. Zároveň je prehlásenie kvalifikácie vyznačené v evidenčnom liste vzdelávania každého zamestnanca, ktorý ho absolvoval. Evidenčný list je súčasťou osobného spisu.

Prehlbovanie kvalifikácie nového štátneho zamestnanca sa uskutočňovalo v roku 2013 formou adaptačného vzdelávania, ktoré pozostáva zo všeobecnej časti, ktorú zabezpečuje osobný úrad a špecifickej časti, ktorú zabezpečujú vedúci zamestnanci organizačných zložiek. Popri úvodných prezentáciách sa adaptačné vzdelávanie v rozhodujúcej miere vykonáva formou samostatného štúdia všeobecne záväzných právnych predpisov, dokumentov EÚ a NATO, interných normatívnych aktov úradu, štandardizačných dokumentov NATO, slovenských technických noriem a iných súvisiacich odborných dokumentov. Adaptačné vzdelávanie podporujú konzultácie v odborných otázkach medzi zamestnancami a ich vedúcimi alebo zamestnancami navzájom, i konzultácie so zodpovednými pracovníkmi rezortu obrany. V októbri 2013 ukončila adaptačné vzdelávanie jedna štátna zamestnankyňa, Mgr. Ľubica GREGOROVÁ.

Zamestnanci úradu - vodiči referentských vozidiel boli preškolení zo zákona o prevádzke na pozemných komunikáciách, platného od 1. februára 2009, v mesiaci január 2013, úspešne absolvovali testy a získali oprávnenie na vedenie služobných motorových vozidiel.

Z hľadiska hodnotenia úspešnosti a efektívnosti vzdelávacích akcií je rozhodujúci ich **prínos k prehláseniu vzdelania zamestnancov**, ktoré bezprostredne použijú pri svojich služobných výkonoch alebo pri práci vo verejnom záujme. V tomto je rozhodujúci pohľad vedúcich zamestnancov, ktorý možno zhrnúť do nasledovných záverov.

Najpodstatnejšie sa prehlbovanie vzdelania prejavilo:

- v ďalšom zvýšení právneho vedomia zamestnancov pri realizácii hlavných odborných procesov, opatrení na ochranu utajovaných skutočností, v spojení so zabezpečením hospodárneho využívania rozpočtových prostriedkov úradu,
- v oblasti obrannej štandardizácie v presnejšom a profesionálnejšom plnení odborných úloh zamestnancami, v kvalitnejšom poskytovaní metodických usmernení organizačným zložkám rezortu obrany, v lepšej koordináčnej činnosti, vrátane dodržiavania termínov a v presnejšom vedení registra utajovaných skutočností,
- v oblasti kodifikácie v užšej spolupráci s logistikou ozbrojených síl pri presadzovaní implementácie kodifikačného systému NATO do rezortu obrany Slovenskej republiky v rámci prípravy interných normatívnych aktov – Smernice Ministerstva obrany Slovenskej republiky o zabezpečení kodifikácie výrobkov na účely obrany SR a plnenia medzinárodných záväzkov SR a spracovávaní – popisu funkčnosti systému,
- v oblasti štátneho overovania kvality sa zvýšila odborná spôsobilosť zamestnancov v rozhodujúcich oblastiach výkonu štátneho overovania kvality výrobkov a služieb na účely obrany. Súčasne zamestnanci získali príslušné osvedčenia, ktoré budú použité pri preukazovaní odbornej spôsobilosti zamestnancov v procese prípravy Memoranda o porozumení s USA.

Úspešne boli využité poznatky zo seminárov, školení a kurzov a prejavili sa:

- v ďalšom zvýšení zabezpečenia procesov ochrany utajovaných skutočností v úrade,
- v presnejšej aplikácii zákonníka práce v úrade, zákona o archívoch a registratúrach a zákona o ochrane osobných údajov,
- v oblasti firemnej (úradovej) kultúry,
- využívaní vedomostí z jazykových kurzov v anglickom jazyku.

Na základe poznatkov z hodnoteného obdobia možno v rámci analýzy vzdelávania konštatovať, že naďalej existujú **rezervy vo vedomostiach, schopnostiach a zručnostiach** zamestnancov úradu, ktoré sú potrebné pre plnenie súčasných i budúcich úloh vo funkciách, ktoré zamestnanci zastávajú podľa novej organizačnej štruktúry platnej od 01. decembra 2012.

6.5. Zmeny organizačnej štruktúry

Organizačnou zmenou vykonanou dňom 01. decembra 2012 bola zmenená vnútorná organizačná štruktúra úradu na základe Nariadenia riaditeľa úradu č. 36 z 20. augusta 2012 o organizačných zmenách v úrade a 2. doplnku k tabuľke mierových počtov 520000, č. p.: ÚOŠKŠOK-450-7/2012 zo dňa 20. augusta 2012. Pomer počtu štátnych zamestnancov a zamestnancov na výkon práce vo verejnom záujme sa nemenil (26/6).

Nakoľko uvedené zmeny zefektívnili a podporili kvalitu činnosti úradu a sfunkčnila sa ekonomická oblasť, v roku 2013 nebolo potrebné prijímať žiadne opatrenia za účelom vykonania organizačných zmien.

7. Ciele a prehľad ich plnenia

7.1. V obrannej štandardizácii

Súlad politiky obrannej štandardizácie NATO a EDA s politikou obrannej štandardizácie v Slovenskej republike bol zabezpečený podľa „Smerníc Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 21/2012 o zabezpečení obrannej štandardizácie“, podľa Slovenského obranného štandardu SOŠ AAP-3 Tvorba, udržiavania a spravovanie štandardizačných dokumentov NATO a implementovaním záverov z rokovaní v centrále NATO v rámci koordinačných porád úradu so zložkami rezortu MO SR .

Na zabezpečenie reorganizačných zmien na úrovni NATO, MOSR a OS SR a nadväznej novelizácie interných normatívnych aktov rezortu ministerstva obrany o zabezpečení obrannej štandardizácie a metodických pokynov k nim sa zástupca úradu v súlade s § 3 ods.3 písm. b) zákona č. 11/2004 Z. z. zúčastňoval na rokovaní NATO Committee Standardization (CS) a Standard Management Working Group (SMWG).

Na zabezpečenie prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO úrad vykonal koordinačnú činnosť a financovanie výkonov spracovateľov analýz, prekladov, stanovísk na prijatie štandardizačných dokumentov NATO, čiastkových stanovísk k stanoviskám na prijatie a implementačných dokumentov. Celkom sa to v roku 2013 týkalo 21 obchodných prípadov.

K vypracovaniu oznámení o prijatí a implementácii štandardizačných dokumentov NATO pre centrálu NATO úrad vyhodnocoval stanoviská k prijatiu od riadiacich funkcionárov Ministerstva obrany SR a Ozbrojených síl SR. Úrad spracoval a odoslal celkom 78 oznámení o prijatí a 38 oznámení o implementácii za rok 2013.

V súlade s ročným plánom na rok 2013 úrad vykonal metodickú a koordinačnú činnosť v rámci rezortu ministerstva obrany smerujúcu k spracovaniu Súhrnného plánu obrannej štandardizácie na rok 2014, ktorý obsahuje 300 plánovaných úloh.

V rámci koncepcie terminológie prebieha postupná implementácia terminologických štandardizačných dokumentov NATO do SOŠ v celej štruktúre.

Terminologické štandardizačné dokumenty v pôsobnosti úradu:

- AAP-6 vydaný formou SOŠ,
- AAP-15 vydaný formou SOŠ,
- AAP-42 vydaný formou SOŠ,

Informačný systém ADMIS rezortu ministerstva obrany v module Štandardizačné dokumenty poskytuje prehľad o prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentoch a slovenských obranných štandardoch (SOŠ), vrátane ich plných textov a podporných dokumentov procesu prijímania a implementácie. Na internetovej stránke úradu sú k dispozícii prehľady slovenských obranných štandardov a prehľad o všetkých štandardizačných dokumentoch NATO a o stave ich prijatia a implementácie Slovenskou republikou. Register neutajovaných a register utajovaných štandardizačných dokumentov NATO je vybudovaný a zabezpečuje ukladanie dokumentácie o štandardizačných

dokumentoch na elektronických médiách a v listinnej podobe. Dokumentáciu tvorí spolu 835 neutajovaných dokumentov a 76 utajovaných dokumentov. Utajované dokumenty sú uložené v registri, ktorý je v chránenom priestore úradu. V súčasnosti ISADMIS je nahradzovaný novým informačným systémom (Planning Management System), v rámci ktorého bude jeden modul využívaný pre štandardizačné dokumenty NATO.

Na základe podnetov príslušných riadiacich funkcionárov Ministerstva obrany SR a Ozbrojených síl SR bolo v roku 2013 úradom zabezpečené spracovanie a vydanie 28 slovenských obranných štandardov.

7.2. V kodifikácii

Pre rok 2013 boli stanovené úlohy a ciele pre oblasť kodifikácie:

- vykonávať kodifikáciu produktov nakupovaných pre účely obrany v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z. a podľa požiadaviek používateľov v SR a aliančných partnerov na základe štandardizačných dohovorov pre oblasť kodifikácie,
- zjednodušiť, sprehľadniť a zrýchliť proces zberu, výmeny a kontroly NKÚoV od ApK a výrobcov. Postupne pripravovať kodifikačný systém SR na nové trendy vo vývoji kodifikačného systému NATO,
- v rámci pracovnej skupiny a úzkej v spolupráci s OS SR na základe IS č.p. ÚOŠKŠOK-62-3/2011, schválenej Ministrom obrany SR dňa 2.6.2011, pokračovať v príprave smerníc na zabezpečenie kodifikácie produktov na účely obrany a plnenia medzinárodných záväzkov SR a prepojiť informačné systémy pre používanie jednotného kodifikačného systému v logistických operáciách (úloha prepojenia systémov splnená).
- aktívne vystupovať a iniciovať odborné rokovania pri spustení, testovaní a rutínnej prevádzke prepojenia medzi systémami v rezorte MO SR .

V rámci kodifikácie produktov pre účely obrany, boli ciele splnené nasledovne:

Bola vykonávaná kompletná kodifikácia produktov nakupovaných prostredníctvom Úradu pre investície a akvizície Ministerstva obrany SR pre rezort obrany na základe požiadaviek pre rok 2013, v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z. a podľa ratifikovaných štandardizačných dohovorov STANAG pre potreby krajín NATO.

Bola vykonávaná rozsiahla spolupráca s Ozbrojenými silami SR a ÚCL MO SR na príprave a spustení prepojenia informačných systémov logistiky a MC CATALOGUE pre spracovávanie a využívanie kodifikačných údajov. Vzhľadom k náročnosti problematiky, táto úloha pokračovala aj v roku 2013 programovacími prácami na informačných systémoch a na databázach.

Ratifikácia štandardizačných dohovorov v kodifikačnej oblasti a členstvo SR v NATO zaväzuje SR vykonávať kodifikáciu našich produktov v prospech NATO na vlastné náklady v prípade, že je náš produkt nakupovaný štátom NATO.

Podľa požiadaviek zahraničných partnerov a NSPA sú prijímané elektronické žiadosti na spracovanie údajov výrobcov zo SR. Všetky tieto operácie (externá komunikácia) prebiehala podľa zásad SOŠ ACodP-1 a elektronické údaje sú exportované a importované medzinárodnej komunikačnej sieti NMBS

V roku 2013 bolo spracovaných:

- 46 LSA – žiadostí o kodifikáciu produktov v zahraničí,
- 365 LAU – žiadostí o doplnenie SR ako používateľa produktu,
- 125 LAR – žiadostí o doplnenie údajov o produkte a jeho výrobcovi.

Účasť na rokovaníach v pracovných skupinách NATO:

- rokovanie NATO AC/135 PANEL A – marec a september 2013, Luxemburg,
- rokovanie NATO AC/135 TRICOD WG – apríl 2013, SVK a október 2013, Ruská federácia.
- rokovanie NATO AC/135 MG a rokovanie NATO AC/135 MC CATALOGUE – jún 2013, Luxemburg,
- rokovanie NATO AC/135 MC CATALOGUE UG – september 2013, SVK
- rokovanie NATO AC/135 MG – november 2013, Dánsko.

Úlohy kodifikácie vykonávané na základe zákona č. 11/2004 Z. z. a štandardizačných dohôd pre oblasť kodifikácie a požiadaviek NATO boli v roku 2013 splnené a ostatné úlohy sú plnené priebežne.

7.3. V štátnom overovaní kvality

Pre rok 2013 boli stanovené úlohy a ciele nasledovne:

1. vykonávať štátne overovanie kvality v súlade s novelou zákona č.11/2004 Z. z. a novelou vykonávacej vyhlášky k zákonu na oblasť identifikácie rizík produktu a rizík výrobcu produktu alebo dodávateľa produktu. Zabezpečiť v súlade so štandardizačnou dohodou NATO STANAG 4107 a bilaterálnymi dohodami vzájomné štátne overovanie kvality produktov na účely obrany medzi krajinami NATO a krajinami s ktorými má úrad uzatvorené bilaterálne dohody,
2. zabezpečiť aktualizáciu informačného systému štátneho overovania,
3. spolupracovať so SNAS v procese dozoru nad akreditáciou civilných subjektov na certifikáciu systémov manažérstva kvality podľa spojeneckých publikácií NATO AQAP,
4. v súlade s harmonogramom prác odborne pokračovať v procese prípravy memoranda o porozumení v oblasti vzájomného uznávania štátneho overovania kvality s odbornými orgánmi USA,
5. zabezpečiť pracovné rokovanie skupiny Q4 krajín Vyšehradskej štvorky na území Slovenskej republiky.

7.3.1 Výkon štátneho overovania kvality

Úrad v období od 1. januára 2013 do 31. decembra 2013 vykonal **42** auditov systému manažérstva kvality dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany a vydal **9** osvedčení o zhode systému manažérstva kvality dodávateľom výrobkov a služieb na účely obrany podľa príslušných Slovenských obranných štandardov SOŠ AQAP. V oblasti počtu vydaných osvedčení a certifikátov o zhode úrad k 31. decembru 2013 vydal **61** osvedčení o kvalite a úplnosti produktu podľa zákona č.11/2004 Z. z. a vydal **21** osvedčení o zhode podľa spojeneckej publikácie NATO AQAP 2070. Úrad eviduje k 31. decembru 2013 celkom **5** žiadostí na štátne overovanie kvality, ktoré vzhľadom k termínu plnenia prechádzajú do roku 2014.

7.3.2 Informačný systém štátneho overovania kvality

Aktualizácia IS ŠOK bola dodávateľom ukončená v mesiaci november 2013. Systém po overení funkčnosti realizovanej aktualizácie bol spustený do plnej prevádzky v mesiaci december 2013.

7.3.3 Spolupráca so SNAS v procese dozoru nad akreditáciou civilných subjektov akreditovaných na certifikáciu systémov manažérstva kvality podľa publikácií AQAP

Úrad sa v roku 2013 zúčastnil na dvoch dozorných auditoch právnických osôb akreditovaných SNAS na oblasť certifikácie systémov manažérstva kvality podľa publikácií AQAP.

7.3.4 Pokračovať v procese prípravy memoranda o porozumení v oblasti vzájomného uznávania štátneho overovania kvality

V mesiaci december 2013 dal štátny tajomník USA pre oblasť vyzbrojovania súhlas na vypracovanie znenia memoranda a otvorenie záverečnej fázy procesu schválenia memoranda o porozumení.

7.3.5 Pracovné rokovanie skupiny Q4 krajín Vyšehradskej štvorky

Uvedené pracovné rokovanie bolo vykonané v dňoch 21.-24. októbra 2013 v Tatranských Zruboch, Slovenská republika. Zúčastnené krajiny vysoko vyzdvihli odborné a organizačné zabezpečenie rokovania.

8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v danom roku

Dosahovanie pozitívnych výsledkov v činnosti úradu, ich prezentácia a zviditeľnenie úradu na verejnosti prostredníctvom médií je dôkazom správneho smerovania a naplňania vízií úradu. Veľký dôraz je kladený na spoluprácu úradu s Ministerstvom obrany SR, ústrednými a ďalšími orgánmi štátnej správy ako aj na medzinárodnú spoluprácu. Každým rokom sa spolupráca zlepšuje, čo možno dokumentovať i niektorým dôležitými aktivitami.

Rozvoj ďalšej spolupráce medzi úradom a Slovenskou národnou akreditačnou službou je prioritnou záležitosťou. Riaditeľ úradu Ing. Emil Košút je predsedom dozornej rady Slovenskej národnej akreditačnej služby a členom Slovenskej národnej akreditačnej rady.

Za neoddeliteľnú súčasť budovania zamestnaneckého kolektívu považovali riaditeľ a vedúci zamestnanci úradu aj účasť v súťaži o „Národnú cenu Slovenskej republiky za kvalitu“. Pri tejto príležitosti riaditeľ úradu Ing. Emil Košút povedal: „Účasť úradu v národnej súťaži v oblasti manažérstva kvality považujem za otázku našej profesionálnej prestíže. Viac ako tretina zamestnancov sa v zmysle zákona zaoberá štátnym overovaním kvality výrobkov a služieb na účely obrany, preto považujeme za prirodzené a profesionálne korektné, aby túto zákonom stanovenú činnosť realizoval orgán štátnej správy s vysokou úrovňou vlastného manažérstva kvality. Účasť v súťaži považujeme za najvhodnejší spôsob dosiahnutia špičkovej úrovne činnosti nášho úradu, ako jediného úradu s celoslovenskou pôsobnosťou v oblasti obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality. Výsledky činnosti nemáme možnosť porovnať v domácom prostredí, iba v medzinárodnom kontexte“.

Tak ako po minulé roky aj v roku 2013 sa úrad zúčastnil súťaže „Národná cena za kvalitu 2013“. Tím EFQM pri vypracovaní samohodnotiacej správy vychádzal zo skúseností z predchádzajúcich rokov. V rámci posúdenia na mieste, ktoré vykonala hodnotiteľská komisia v priestoroch úradu bolo konštatované podstatné zlepšenie kvality vykonávaných procesov v úrade. Výsledkom záverečného vyhodnotenia bolo víťazné umiestnenie úradu v rámci kategórie C1 - organizácie štátnej správy. Riaditeľ úradu prevzal ocenenie dňa 11. novembra 2013 v Sále ústavy historickej budovy Národnej rady SR.

V januári 2013 navštívili úrad poslanci Národnej rady SR za účelom oboznámenia sa s činnosťou a poslaním úradu. Pracovného stretnutia sa zúčastnil podpredseda výboru Národnej rady Slovenskej republiky pre obranu a bezpečnosť PaedDr. Peter ŠUCA a ďalší členovia delegácie. V rámci pracovného stretnutia boli poslanci NR SR podrobne informovaní o poslaní, úlohách a víziách úradu v rámci pôsobnosti, ktoré úrad má v Slovenskej republike. Súčasne boli prezentované aj dosiahnuté výsledky v rámci zapojenia úradu v medzinárodných štruktúrach.

Vo februári 2013 navštívil úrad pridelenec obrany Veľvyslanectva Ruskej federácie na Slovensku plukovník Igor ŠČERBAKOV. Súčasťou návštevy bola pripravená prezentácia v ktorej riaditeľ úradu Ing. Emil KOŠÚT podrobne informoval o poslaní a úlohách úradu v rámci Slovenskej republiky. Ďalej riaditeľ úradu informoval aj o zahraničnej spolupráci s členskými aj nečlenskými štátmi Severoatlantickej aliancie. O odborných úlohách v rámci obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality informovali prítomní štátni zamestnanci úradu. Plukovník Igor ŠČERBAKOV sa v diskusii okrem iného zaujímal predovšetkým o súčasnú spoluprácu úradu v oblasti kodifikácie produktov so spoločnosťou ROSOBORONEXPORT z Ruskej federácie.

V marci 2013 navštívili úrad pplk. Mgr. Miroslav TÁBORSKÝ, generálny duchovný a Mgr. Dávid VARGAEŠTOK, riaditeľ kancelárie z Ústredia ekumenickej pastoračnej služby v Ozbrojených silách Slovenskej republiky a ozbrojených zboroch Slovenskej republiky. Stretnutia sa za úrad zúčastnili Ing. Emil KOŠÚT, riaditeľ úradu a Ing. Miroslav MARUŠIN, riaditeľ odboru obrannej štandardizácie. V rámci stretnutia boli vojenský duchovní oboznámení s činnosťou úradu a informovaní o poslaní, úlohách a víziách úradu. Vojenský duchovní prezentovali na stretnutí význam svojho poslania v Ozbrojených silách Slovenskej republiky a ozbrojených zboroch Slovenskej republiky a zároveň informovali o zabezpečovaní slobodného náboženského prejavu, o plnení náboženských povinností, o rozvoji duchovného života pre profesionálnych vojakov a zamestnancov OS SR a o poskytovaní pastoračnej starostlivosti veriacim registrovaných cirkví a náboženských spoločností v Ozbrojených silách a ozbrojených zboroch Slovenskej republiky. Na stretnutí bolo dohodnuté, že úrad zabezpečí poľné manuály duchovnej služby z NATO a podporí ich implementáciu v Slovenskej republike.

V apríli 2013 navštívili úrad doc. Ing. Jozef HABÁNIK, PhD., poverený výkonom funkcie rektora, doc. Ing. Dušan GALUSEK, PhD., prodekan pre vedu, výskum a medzinárodné vzťahy, doc. Ing. Peter LIPTÁK, CSc., dekan fakulty špeciálnej techniky a Ing. Štefan PIVKO, PhD., prodekan pre sociálnu starostlivosť a spoluprácu s praxou fakulty špeciálnej techniky Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne. Okrem stretnutia s riaditeľom úradu Ing. Emilom KOŠÚTOM sa uskutočnilo i spoločné pracovné stretnutie s vedúcimi zamestnancami úradu. Na spoločnom pracovnom stretnutí riaditeľ úradu Ing. Emil KOŠÚT prezentoval prierez činnosti úradu, vrátane krátkeho historického prehľadu a venoval sa i hodnoteniu doterajšej spolupráce s Trenčianskou univerzitou Alexandra Dubčeka, s ktorou má úrad podpísanú dohodu o spolupráci. O odborných úlohách v rámci obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality informovali prítomní vedúci zamestnanci úradu. Účastníci pracovného stretnutia sa tiež dohodli na spolupráci v niektorých nových študijných programoch univerzity. Vzhľadom k doterajšej dobrej spolupráci s univerzitou a predpokladov jej ďalšieho rozširovania sa účastníci spoločného pracovného stretnutia zhodli na spoločnej spolupráci a podpore Trenčianskej univerzity.

V apríli 2013 sa v Trenčíne uskutočnilo pracovné rokovanie medzi úradom a Spoločným centrom materiálového manažmentu, Trenčín. Pracovného rokovania sa zúčastnil za úrad Ing. Emil KOŠÚT - riaditeľ úradu a riaditelia odborov. Za centrum materiálového manažmentu rokovanie viedol pplk. Ing. Tibor MELIŠ - náčelník centra. Rokovania sa zúčastnil aj zástupca náčelníka Spoločného centra materiálového manažmentu a príslušní funkcionári za zásobovacie triedy. Cieľom rokovania bola vzájomná odborná spolupráca v oblasti obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality a koordinácia jednotného postupu pri definovaní požiadaviek na kodifikáciu a štátne overovanie kvality do zmlúv v procese obstarávania výrobkov a služieb na účely obrany.

V apríli 2013 sa v Trenčíne konalo valné zhromaždenie Združenia bezpečnostného a obranného priemyslu SR. Valného zhromaždenia sa zúčastnil Ing. Emil KOŠÚT - riaditeľ úradu, ktorý prítomných oboznámil s poznatkami v rámci vykonávania štátneho overovania kvality a auditov kvality na dodávky tovarov a služieb na účely obrany za rok 2012. Zároveň zdôraznil, že vzájomná podpora a spolupráca so Združením bezpečnostného a obranného priemyslu SR patrí naďalej medzi priority úradu.

V apríli 2013 vykonal riaditeľ úradu Ing. Emil KOŠÚT verejný odpočet činnosti úradu za rok 2012. Verejného odpočtu sa zúčastnil Ing. Miloš KOTEREC - štátny tajomník

Ministerstva obrany SR a Bc. Rastislav ČEPÁK - poslanec Národnej rady SR, člen výboru Národnej rady SR pre obranu a bezpečnosť a zamestnanci úradu. Riaditeľ úradu informoval prítomných o poslaní a strednodobom výhľade úradu, o rozpočte a personálnych otázkach, o zapojení sa úradu v medzinárodných štruktúrach a o plánoch a úlohách na ďalšie obdobie v prospech ozbrojených síl, výrobcov a dodávateľov na účely obrany a bezpečnosti. V rámci diskusie boli prerokované niektoré otázky týkajúce sa zahraničnej spolupráce úradu s dôrazom na krajiny skupiny V4.

Hlavným cieľom medzinárodného cvičenia CAPABLE LOGISTICIAN 2013 (CL-13) bolo zhodnotiť interoperabilitu logistických systémov, služieb a technických prostriedkov, zvýšiť štandardizovanie logistických procesov v terajších a budúcich medzinárodných operáciách a zároveň zhodnotiť k tomu existujúce štandardizačné dohody NATO (STANAG). Tieto témy sú pre náš úrad prioritou z hľadiska jeho postavenia ako koncepčného metodického a koordinačného orgánu v oblasti obrannej štandardizácie v Slovenskej republike. Preto úrad mal zastúpenie v medzinárodnej hodnotiacej a analytickej skupine (Evaluation Analysis and Reporting Cell /EARC) čím sa zabezpečili podrobné poznatky z priebehu hodnotenia v jednotlivých súvislostiach ako aj celkové výsledky hodnotenia. Tieto poznatky sú významným základom k ďalšiemu dotváraniu stratégie a politiky obrannej štandardizácie s väzbou na podporu prípravy ozbrojených síl SR pre medzinárodné misie. Zahrňovať to bude aj odbornú prípravu personálu obrannej štandardizácie zabezpečovanú úradom v rámci ročného plánovacieho procesu obrannej štandardizácie.

V rámci spolupráce úradu s príslušnými orgánmi členských štátov NATO sa dňa 18. júna 2013 uskutočnila návšteva predstaviteľov G-4 Veliteľstva pozemných síl USA vedenej riaditeľom odboru strategického plánovania G-4 pozemných síl USA brigádnym generálom Edwardom DORMANOM, členom delegácie bol Wayne DEHANEY - tajomník brigádneho generála, Skip WILIAMS - vedúci odboru medzinárodnej spolupráce a Cornelius DORATON - predstaviteľ obrannej štandardizácie USA v centrále NATO. Účelom návštevy bola výmena informácií k praktickému hodnoteniu implementácie štandardizačných dohôd NATO a interoperability v medzinárodných misiách v súvislosti s medzinárodným cvičením CAPABLE LOGISTICIAN 2013 a pokračovanie rozhovorov, ktoré budú finalizované memorandom o spolupráci medzi oboma úradmi v oblasti štandardizácie.

V rámci spolupráce s príslušnými orgánmi členských štátov NATO úrad zorganizoval sprievodnú konferenciu k cvičeniu Štandardizácia a Interoperabilita, ktorá sa uskutočnila v dňoch 19. júna 2013 v Banskej Bystrici a 21. júna 2013 vo VVP Lešť za účasti riaditeľov partnerských úradov z Českej republiky, Francúzska, Poľskej republiky, USA a Slovenskej republiky. Účelom konferencie bola výmena informácií k metodológii a dokumentačnému vybaveniu hodnotenia implementácie štandardizačných dohôd NATO (STANAG) a interoperability v medzinárodných misiách. Súčasťou bolo aj hodnotenie výsledkov cvičenia získaných počas návštevného dňa cvičenia (Day Visitors Day) dňa 20. júna 2013 z hľadiska štandardizácie a interoperability. Výsledky návštevy predstaviteľov USA ako aj konferencia Štandardizácia a Interoperabilita sú významným základom na odbornú prípravu personálu o najnovších trendoch ako pripravovať ozbrojené sily na spoluprácu v spoločných medzinárodných misiách z hľadiska štandardizácie podľa štandardizačných dohôd NATO (STANAG) aby nevznikali prekážky v dôsledku neštandardizovaného technického vybavenia alebo neštandardizovaných postupov. Partneri úradu vyjadrili záujem zorganizovať podobnú konferenciu aj v roku 2014.

Dňa 1. septembra 2013 sa riaditeľ úradu Ing. Emil KOŠÚT zúčastnil Medzinárodných leteckých dní SIAF 2013 na Sliachi. Okrem bohatého programu, ktorý trval od 10:00 do 17:00 hod. počas ktorého predviedli svoje profesionálne majstrovstvo piloti zo 14 krajín, bolo toto podujatie vhodnou príležitosťou pre neformálne stretnutia s viacerými partnermi úradu z ozbrojených síl Slovenskej republiky a s podnikateľskými subjektmi, ktorí sú členmi ZBOP SR.

V októbri 2013 sa uskutočnilo v Tatranských Zruboch v rámci pracovného rokovania skupiny Q4 pre štátne overovanie kvality krajín Vyšehradskej štvorky pracovné stretnutie riaditeľa Úradu pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality Ing. Emila KOŠÚTA s riaditeľom Vojenského centra pre štandardizáciu, kvalitu a kodifikáciu Ministerstva obrany Poľskej republiky plk. Jerzy MACÍKOWIAKOM s riaditeľom Úradu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti Ministerstva obrany České republiky Ing. Martinom DVOŘÁKOM a s vedúci Odboru štandardizácie a kodifikácie Ministerstva obrany Maďarskej republiky p. Ferencom GYÖNGYÖSIM.

Predmetom pracovného rokovania bolo zabezpečenie kontinuity spolupráce príslušných národných autorít v oblasti štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality po vykonaní organizačných zmien v partnerských krajinách a vzájomná koordinácia postojov v uvedených oblastiach v roku 2014. Vedúci delegácií potvrdili záujem pokračovať vo vzájomne prospešnej spolupráci a vysoko kladne hodnotili organizačné zabezpečenie a odbornú úroveň pracovného rokovania skupiny Q4 pre štátne overovanie kvality v Tatranských Zruboch.

V októbri 2013 sa uskutočnilo pracovné stretnutie riaditeľa úradu Ing. Emila KOŠÚTA a riaditeľa Úradu všeobecnej podpory Ministerstva obrany Slovenskej republiky Ing. Romana ČIERNIKA. Na pracovnom stretnutí boli prezentované pôsobnosť a činnosť úradu a bližšie oboznámenie s procesmi kodifikácie, obrannej štandardizácie a štátneho overovania kvality a prerokované oblasti budúcej spolupráce vo väzbe na aktuálne otázky a plánované organizačné zmeny v rezorte obrany.

V novembri 2013 sa uskutočnilo pracovné stretnutie riaditeľa úradu Ing. Emila KOŠÚTA a riaditeľa Vojenskej polície Trenčín plukovníka Ing. Milana HAMARA, PhD. Pracovného stretnutia sa zúčastnil aj riaditeľ odboru podpory policajného výkonu a 2. zástupca riaditeľa plukovník Ing. Vladimír POLÁČEK. Na pracovnom stretnutí bola prezentovaná pôsobnosť a činnosť úradu a taktiež bola prerokovaná i doterajšia spolupráca úradu s vojenskou políciou vo väzbe na aktuálne otázky týkajúce sa rezortu obrany.

Všetky aktivity úradu potvrdzujú správnosť cesty rozvoja činností úradu v súlade so zákonom č. 11/2004 Z. z. a v nadväznosti na oblasti pôsobnosti úradu s úlohami voči Ministerstvu obrany SR, orgánom štátnej správy a samosprávy a voči jeho orgánom aliancie NATO a členským krajinám NATO.

8.1. V obrannej štandardizácii

Priority SR v oblasti obrannej štandardizácie, vo väzbe na jej záväzky v rámci NATO a EDA, úlohy definované výborom pre štandardizáciu CS, vplyvy európskej legislatívy na obrannú štandardizáciu a požiadavky na zvýšenie postavenia obrannej štandardizácie v krajinách NATO k efektívnej kooperácii a harmonizácii požiadaviek na najefektívnejšie vynakladanie prostriedkov k dosiahnutiu interoperability, sú východiskom politiky obrannej štandardizácie v Slovenskej republike.

V priebehu roka sa v dôsledku internej prípravy personálu vo väzbe na závery rokovaní v centrále NATO a EDA podarilo ďalej vyprofilovať výkon kompetencií úradu v procese prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO

Pre rok 2014 a nasledujúce roky v súvislosti so zvyšovaním nárokov centrály NATO na interoperabilitu s adekvátnymi dopadmi na proces obrannej štandardizácie ako aj širším prepojením civilnej štandardizácie s obrannou štandardizáciou, sa budú zvyšovať nároky na výkony personálu úradu v procese obrannej štandardizácie.

8.2. V kodifikácii

Od roku 2004 je reálne prevádzkovaný zavedený kodifikačný informačný systém MC CATALOGUE so všetkými základnými kodifikačnými podpornými číselníkmi, manuálmi a prehľadmi ako záznamami systémovej podpory kodifikačného informačného systému.

Začatím spracovávania kodifikačných údajov v roku 2004 bol zavŕšený proces integrácie **národného** systému SR do kodifikačného systému NATO. Kodifikačný informačný systém je chráneným prístupom prepojený s agentúrou NSPA Luxemburg, je plne kompatibilný so systémom NATO a plní požadované funkcie vo vzťahu k agentúram NATO (NAMSA a DLIS) a ostatným krajinám prevádzkujúcim kodifikačný systém NATO, k priemyslu SR a pre logistiku Ozbrojených síl SR a subjekty MO SR v rámci prepojenia systému s IIS MO SR v module Katalóg produktov.

V roku 2014 bude finalizovaný proces implementácie kodifikačného systému NATO v rámci rezortných systémov. Ako prepojenie kodifikačného informačného systému MC CATALOGUE s integrovaným informačným systémom MO SR (platforma SAP) - druhá etapa, dopracovanie smernice MO SR o zabezpečovaní kodifikácie produktov na účely obrany a plnenia medzinárodných záväzkov SR a metodických pokynov pre výkon odborných činností.

Zabezpečenie funkčnosti kodifikačného systému ale predpokladá pravidelnú, každoročnú investíciu do udržiavania a prevádzky kodifikačného informačného systému, aktualizácie záznamov systémovej podpory, aktualizáciu SOŠ ACodP-1, prevádzkovej dokumentácie výboru AC/135 a podporných nástrojov. Vzhľadom na pravidelné znížovanie rozpočtov je potrebné nájsť rozumné a trvalé systémove riešenie stanovením a pridelením finančného limitu, ktorý zodpovedne zastreší povinnosti SR v oblasti kodifikácie, vyplývajúce z členstva v NATO a ratifikovaných štandardizačných dohôdov ale najmä logistike OS SR prinesie nástroj a výstupy pre štandardnú komunikáciu a spoluprácu v rámci logistických operácii NATO.

8.3. V štátnom overovaní kvality

Štátne overovanie kvality úrad realizoval vlastnými zástupcami pre štátne overovanie kvality. Úrad v roku 2013 neudelil autorizáciu právnickým osobám na vykonávanie dozoru nad kvalitou a na vykonávanie auditu kvality podľa § 20 zákona č.11/2004 Z. z. Na základe zapojenia Slovenskej republiky do medzinárodných projektov v oblasti vyzbrojovania, obstarávania materiálu na účely obrany prostredníctvom agentúr NATO a v súlade so

zapojením zahraničných subjektov do procesu obstarávania v Slovenskej republike, porastú v roku 2013 nároky na spoluprácu a na zabezpečenie štátneho overovania kvality v súčinnosti s príslušnými agentúrami a úradmi členských štátov NATO.

Medzinárodnú spoluprácu v roku 2013 úrad realizoval prostredníctvom nominovaných zástupcov v pracovnej skupine NATO AC-327/WG a v pracovnej skupine Q4 krajín Vyšehradskej štvorky. V oblasti prípravy memoranda o porozumení s USA bol v roku 2013 vydaný konečný súhlas americkej administratívy na začatie záverečných prác na podpise memoranda. Predpokladaný termín schválenia memoranda je rok 2014.

V oblasti personálnej práce úrad zabezpečil požadované školenia na udržanie odbornej spôsobilosti zamestnancov vo vzťahu ku kvalifikačným predpokladom na výkon funkcie, k požiadavkám na jazykovú spôsobilosť ako i v oblasti oprávnenia zoznamovať sa s príslušnými utajovanými skutočnosťami Slovenskej republiky, NATO a EU. Odbornú spôsobilosť potrebnú pre dozor nad kvalitou ako aj audity kvality úrad zabezpečil internými a externými školeniami zamestnancov. V rámci interných školení boli využívané poznatky z medzinárodných rokovaní a z výsledkov zasadnutí pracovnej skupiny pre kvalitu WG2. V roku 2013 sa personálna situácia stabilizovala a vďaka riadeniu, profesionalite a osobnému nasadeniu zamestnancov odboru nebola narušená odborná činnosť pri výkone štátneho overovania kvality a všetky požiadavky boli splnené.

9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

9.1. V obrannej štandardizácii

Vychádzajúc z postavenia úradu v štruktúre orgánov podieľajúcich sa na obrannej štandardizácii, hlavnými užívateľmi výstupov úradu sú:

a) **organizačné zložky Ministerstva obrany SR a Ozbrojených síl SR**, ktoré využívajú:

- koordinačnú a metodickú činnosť úradu na zabezpečenie prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO,
- informačný systém obrannej štandardizácie, prehľad o štandardizačných dokumentoch NATO v elektronickej i tlačovej podobe, archivácia dokumentácie prijímaných a implementovaných štandardizačných dokumentov NATO v registri úradu,
- zabezpečenie spracovania a vydávania SOŠ,
- zabezpečenie spracovania prekladov štandardizačných dokumentov NATO,
- koordinačnú a metodickú činnosť v terminológii.

b) **ústredné orgány štátnej správy a orgány štátnej správy**, s ktorými úrad:

- koordinuje implementáciu štandardizačných dokumentov NATO a vykonáva súčinnosť v rámci pripomienkového konania v procese ich prijímania.

c) **štátne podniky, štátne a súkromné akciové spoločnosti a spoločnosti s ručením obmedzeným**, spravidla aktívni členovia Združenia bezpečnostného a obranného priemyslu SR, ktorým úrad poskytuje:

- štandardizačné dokumenty NATO a SOŠ podľa §10 zákona č.11/2004 Z. z.,
- transfer informácií obrannej štandardizácie Európskej obrannej agentúry
- a prehľad o štandardizačných dokumentoch NATO na internetovej stránke úradu a o stave ich prijatia a implementácie v SR.

9.2. V kodifikácii

Základný výstup z procesov kodifikácie produktov sú kvalitne spracované údaje o produkte, obsahujúce reálne a správne parametre a charakteristiky podľa zásad kodifikačného systému NATO, slúžiace na riadenie životného cyklu „položky“ a logistické operácie v rámci ozbrojených síl krajín NATO a . Súčasťou procesov je aj pridelovanie kódov výrobcov a dodávateľov – NCAGE s vydaním osvedčenia o zaradení do databázy NATO výrobcov a dodávateľov. Výstupy sú určené najmä pre :

- **Subjekty MO SR a Ozbrojené sily SR** na katalogizáciu produktov a s ňou spätých procesov logistickej podpory a materiálového zabezpečenia. Používaním NSN a ostatných referencií sa OS SR stávajú kompatibilnou zložkou pri spolupráci s ozbrojenými silami štátov NATO v nielen otázkach zásobovania materiálom ale v celom logistickom procese,

- **Ozbrojené sily krajín NATO** na používanie kodifikačných údajov v logistických procesoch,
 - **NSPA** – na udržiavanie hlavnej databázy kodifikačných údajov o produktoch a výrobcov v prospech členských štátov NATO,
 - **výrobcov a dodávateľov** zo Slovenskej republiky – na používanie kodifikačných údajov a využívanie referencií v prospech vlastných kontraktov, na zapájanie sa do medzinárodných projektov a využívanie referencií z udržiavaných údajov v databázach NATO,
- agentúry pre kodifikáciu** na spracovanie návrhov kodifikačných údajov o produktoch.

9.3. V štátnom overovaní kvality

Vykonávanie štátneho overovania kvality podľa zákona č. 11/2004 Z. z. formou dozoru nad kvalitou je služba, ktorú úrad poskytuje odberateľom produktov na účely obrany. Výstupom z procesu štátneho overovania kvality touto formou je vydanie „Osvedčenia o kvalite a úplnosti produktu“ Medzi našich zákazníkov patria:

- **orgány štátnej správy a orgány územnej samosprávy Slovenskej republiky**, ktoré plnia úlohy na úseku obrany, v prospech, ktorých úrad realizuje štátne overovanie kvality produktov na účely obrany poskytovaných dodávateľmi na území Slovenskej republiky, na území štátov NATO ako i zo štátov s ktorými má úrad uzatvorený dvojstranný dohovor alebo memorandum o porozumení;
- **členské štáty NATO**
národné authority štátov NATO, pre ktoré úrad realizuje štátne overovanie kvality v zmysle štandardizačnej dohody NATO STANAG 4107 u produktov na účely obrany poskytovaných dodávateľmi so sídlom na území Slovenskej republiky;
- **štáty ktoré nie sú členom NATO**
národné authority iných štátov s ktorými má úrad uzatvorenú dvojstrannú dohodu alebo memorandum o porozumení na oblasť vzájomného štátneho overovania kvality pre ktoré úrad poskytuje službu štátneho overovania kvality produktov na účely obrany poskytovaných dodávateľmi so sídlom na území Slovenskej republiky;
- **obchodné organizácie a iné právnické osoby na území Slovenskej republiky**, ktoré sú dodávateľom výrobkov alebo služieb na účely obrany Slovenskej republiky, členských štátov NATO alebo štátov s ktorými má úrad uzatvorenú dvojstrannú dohodu alebo memorandum o porozumení na oblasť vzájomného štátneho overovania kvality.

S uvedenými organizáciami úrad spolupracuje v oblasti:

- poskytovania štandardizačných dokumentov NATO a SOŠ na oblasť štátneho overovania kvality
- poskytovania informácií o požiadavkách NATO na štátne overovanie kvality dodávok na účely obrany a o pripravovaných zmenách,
- vykonávania štátneho overovania kvality produktov na účely obrany v súlade s uzatvorenými zmluvami dozorom nad kvalitou a auditom kvality pri realizácii dodávok takýchto produktov,
- vykonávania štátneho overovania kvality - auditom systému zabezpečovania kvality v súlade s uzatvorenými zmluvami podľa požiadaviek príslušných slovenských obranných štandardov.

V Trenčíne marca 2014

Ing. Emil KOŠÚT
riaditeľ

10. Zoznam použitých skratiek

AC/135	spojenecký výbor NATO – skupina národných riaditeľov pre kodifikáciu
AC/135 MAIN GROUP	hlavná skupina
AC/135 PANEL A	pracovná skupina
AC-327/SG-A/WG 2	pracovná skupina NATO pre kvalitu a manažment životného cyklu
CoC	certifikát o zhode
DCMA	centrálna obstarávacía agentúra USA
DLIS	obranná agentúra logistiky USA - Informačný servis
EDA	Európska obranná agentúra
EFQM	model výnimočnosti Európskej nadácie pre manažérstvo kvality
EÚ	Európska únia
FIIG	smernice NATO na identifikáciu položky
H4/H8	databáza NATO výrobcov a dodávateľov
INA MO SR	interné normatívne akty Ministerstva obrany SR
MC CATALOGUE	kodifikačný informačný systém - špecializovaná softvérová aplikácia na spracovanie kodifikačných údajov
MC CATALOGUE User Group	pracovná skupina používateľov kodifikačného informačného systému MC CATALOGUE
MCTC	pracovná skupina NATO pre terminológiu
MO SR	Ministerstvo obrany SR
MSG	skupina pre materiálovú štandardizáciu EDA
MSHT	tím pre harmonizáciu materiálových štandardov EDA
NSPA	Agentúra NATO pre technické zabezpečenie a zásobovanie
NATO	Severoatlantická aliancia
NCAGE	kód výrobcu, dodávateľa produktu
NCB	Národný kodifikačný úrad
CS	výbor pre štandardizáciu
CSReps	rokovanie zástupcov členských štátov vo výbore pre štandardizáciu
NGŠ	Náčelník generálneho štábu
NKÚoV	návrh kodifikačných údajov o produkte
NMBS	NATO mail box system
NMCRL	hlavný katalóg NATO kodifikovaných produktov
NRpV	národný riaditeľ pre vyzbrojovanie
NSN	skladové číslo NATO
RDS	rezortná dátová sieť
RF	Ruská federácia
RFÚ	riadiaci funkcionári úradu
ROE	Rosoboronexport (štátna organizácia RF pre obchodovanie s vojenským materiálom)
SAR	Slovenská akreditačná rada
SCMM	Spoločné centrum materiálového manažmentu OS SR

SEEK MO SR	Sekcia ekonomiky Ministerstva obrany Slovenskej republiky
SNAS	Slovenská národná akreditačná služba
SOŠ	Slovenský obranný štandard
SOŠ AQAP	SOŠ definujúci požiadavku na kvalitu v rámci NATO
SSR	záznamy systémovej podpory kodifikačného systému
STANAG	štandardizačná dohoda NATO
STN	Slovenská technická norma
SÚTN	Slovenský ústav technickej normalizácie
SVK	označenie SR v dokumentoch NATO
ŠD	štandardizačný dokument
ŠOK	štátne overovanie kvality
TRICOD	pracovná skupina NATO pre kodifikáciu výzbroje bývalých štátov Varšavskej zmluvy a nových projektov neNATO štáty s kompatibilným systémom s právom prideliť vlastné NSN a NCAGE
TIER 2	
ÚCL MO SR	Úrad centrálnej logistiky Ministerstva obrany Slovenskej republiky
ÚNMS SR	Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR
ÚIA	Úrad pre investície a akvizície MO SR
ZBOP SR	Združenie bezpečnostného a obranného priemyslu SR
WG-2	pracovná skupina NATO pre kvalitu
OS SR	Ozbrojené sily Slovenskej republiky

