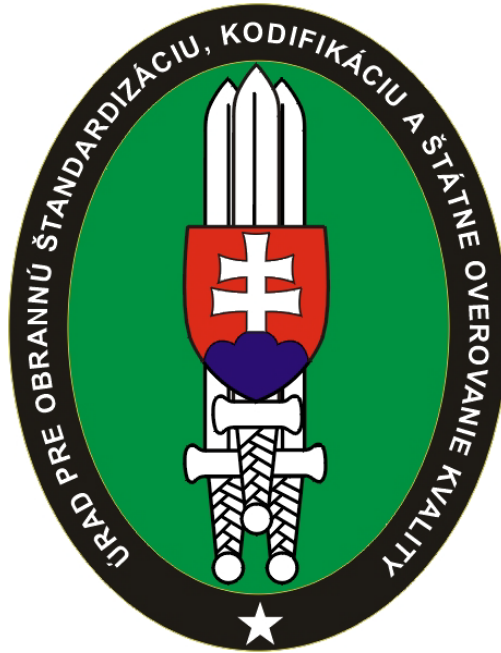


ÚRAD PRE OBRANNÚ ŠTANDARDIZÁCIU, KODIFIKÁCIU
A ŠTÁTNE OVEROVANIE KVALITY
SO SÍDLOM V TRENČÍNE

Č. p.: ÚOŠKŠOK - 132/2026

Počet listov: 33



VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2025

Verejný odpočet bude vykonaný dňa 13. apríla 2026

Miesto konania verejného odpočtu:

Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu
a štátne overovanie kvality,
BARMO – Bytová Agentúra Rezortu Ministerstva Obrany,
Inovecká 1123/7, Trenčín,
prízemie, kancelária riaditeľa úradu

Čas konania verejného odpočtu: 10.00 hod.



Obsah

Obsah.....	3
1. Identifikácia organizácie.....	4
1.1. Údaje o organizácii	4
1.2. Členovia vedenia organizácie	4
1.3. Hlavné činnosti organizácie	5
2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie	6
2.1. Poslanie organizácie.....	6
2.2. Strednodobý výhľad organizácie	10
3. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie	14
4. Činnosti / produkty organizácie a ich náklady	15
4.1. V obrannej štandardizácii	15
4.2. V kodifikácii	15
4.3. V štátnom overovaní kvality	18
5. Rozpočet organizácie.....	20
5.1. Zhodnotenie plnenia záväzných ukazovateľov rozpočtu, ktoré boli rozpočtovej organizácii určené rozpisom záväzných ukazovateľov na rok 2025	20
5.2. Rozpočtové opatrenia.....	20
5.3. Príjmy rozpočtovej organizácie	23
5.4. Výdavky rozpočtovej organizácie.....	23
5.5. Zhodnotenie zamestnanosti.....	40
5.6. Prehľad platenia členských príspevkov do NATO a EÚ a platieb iným medzinárodných organizáciám v roku 2025.....	40
6. Personálna oblasť.....	41
6.1. Organizačná štruktúra	41
6.2. Úlohy organizačných zložiek.....	42
6.3. Vybrané personálne a sociálne údaje	43
6.4. Vzdelávanie zamestnancov	46
7. Ciele a prehľad ich plnenia	47
7.1. V obrannej štandardizácii	47
7.2. V kodifikácii	49
7.3. V štátnom overovaní kvality	51
8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v danom roku	54
8.1. V obrannej štandardizácii	57
8.2. V kodifikácii	58
8.3. V štátnom overovaní kvality	59
9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie	61
9.1. V obrannej štandardizácii	61
9.2. V kodifikácii	61
9.3. V štátnom overovaní kvality	62
10. Zoznam použitých skratiek	64

1. Identifikácia organizácie

1.1. Údaje o organizácii

<i>Názov organizácie</i>	: Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality so sídlom v Trenčíne
<i>Sídlo organizácie</i>	: Trenčín, Martina Rázusa 7
<i>Adresa organizácie</i>	: 911 01 Trenčín, Martina Rázusa 7
<i>Rezort/zriaďovateľ</i>	: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
<i>Kontakt</i>	: tel. +421960338901, +421327440626 fax +421960338934 internetová stránka http://www.uosksok.sk
<i>Forma hospodárenia</i>	: rozpočtová organizácia
<i>Riaditeľ/štatutár</i>	: Ing. Emil KOŠÚT

1.2. Členovia vedenia organizácie

<i>Riaditeľ kancelárie riaditeľa úradu:</i>	Ing. Anton BLAHUŠ, PhD.
<i>Riaditeľ osobného úradu:</i>	Mgr. Bc. Iveta KOHOUTKOVÁ
<i>Vedúci skupiny ekonomiky:</i>	Ing. Dušan BALÁŽ
<i>Riaditeľ odboru obrannej štandardizácie:</i>	Ing. Pavol LABÁK
<i>Riaditeľ odboru kodifikácie:</i>	Ing. Roman BOHUŠ
<i>Riaditeľ odboru štátneho overovania kvality:</i>	Ing. Anton KAPUSTA

1.3. Hlavné činnosti organizácie

Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality so sídlom v Trenčíne (ďalej len „**úrad**“) bol zriadený zákonom NR SR č. 11/2004 Z. z. o obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátnom overovaní kvality výrobkov a služieb na účely obrany v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 11/2004 Z. z.**“). Úrad je orgánom štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou v oblasti obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality. Vznikol s nadobudnutím účinnosti zákona dňa 1. mája 2004.

V **obrannej štandardizácii** tvorí jej politiku a zabezpečuje proces prijímania a implementácie obranných koncepcií, doktrín, postupov a návrhov na získanie a udržanie požadovanej úrovne ich zlučiteľnosti, vzájomnej zameniteľnosti alebo zhody s obrannými koncepciami, doktrínami, postupmi a návrhmi Severoatlantickej aliancie (ďalej len „**NATO**“) na dosiahnutie interoperability v operačnej, materiálovej a administratívnej oblasti. Plní úlohy koncepčného, metodického, koordinačného a výkonného orgánu na území Slovenskej republiky.

V **kodifikácii** plní úlohy koncepčného, metodického, koordinačného a výkonného orgánu na území Slovenskej republiky. Pri výkone procesov kodifikácie získava, spracúva, aktualizuje, udržiava a poskytuje údaje o produkte, o výrobcovi produktu a dodávateľovi produktu. Cieľom je udržiavať zavedený jednotný systém na označovanie zásob materiálu na účely obrany v rámci rezortu ministerstva obrany a priemyslu SR v súlade s kodifikačným systémom NATO a pre plnenie medzinárodných záväzkov Slovenskej republiky. Procesy kodifikácie úrad vykonáva na základe plnenia zmluvnej činnosti na účely obrany Slovenskej republiky a na základe žiadosti príslušných orgánov členských štátov aliancie, agentúr NATO alebo príslušných orgánov iných štátov.

V **štátnom overovaní kvality** plní úlohy koncepčného, metodického, koordinačného a výkonného orgánu s celoslovenskou pôsobnosťou na území Slovenskej republiky. Plní úlohu národnej autority v oblasti vzájomného štátneho overovania kvality medzi krajinami aliancie NATO. Vykonáva štátne overovanie kvality, výrobkov a služieb na účely obrany a certifikáciu systémov manažérstva kvality dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany podľa spojeneckých publikácií NATO rady AQAP. Štátne overovanie kvality úrad vykonáva na základe žiadosti odberateľa, ktorý plní úlohy na úseku obrany ako orgán štátnej správy alebo orgán územnej samosprávy alebo na základe žiadosti príslušných orgánov členských štátov aliancie NATO a agentúr NATO alebo príslušných orgánov iných štátov s ktorými má vláda Slovenskej republiky alebo úrad uzatvorené bilaterálne dohody o vzájomnom štátnom overovaní kvality.

2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie

2.1. Poslanie organizácie

2.1.1. V obrannej štandardizácii

Aby Ozbrojené sily SR boli schopné spoločne operovať s ozbrojenými silami členských štátov NATO v spoločných misiách, tak Slovenská republika prijíma a implementuje štandardizačné dokumenty NATO, ktoré stanovujú požiadavky pre naplnenie interoperability (schopnosť spolupracovať na medzinárodnej úrovni s inými štátmi v medzinárodných misiách) v operačnej, materiállovej a administratívnej oblasti.

Na procese obrannej štandardizácie sa podieľajú subjekty na rôznych úrovniach štátnej správy. Rezort ministerstva obrany je nositeľom úlohy pripraviť Ozbrojené sily SR tak, aby boli interoperabilné v intenciách prijatých štandardizačných dokumentov NATO. Ostatné rezorty v súlade s legislatívou spolupracujú a vymieňajú si informácie a stanoviská pri prijímaní a implementácii štandardizačných dokumentov NATO.

Pri tvorbe štandardizačných dokumentov NATO a pri prerokovaní odborných otázok v rámci centrality NATO pracujú delegáti zo zložiek rezortu ministerstva obrany v pracovných skupinách odborných orgánov štandardizácie.

Poslaním úradu v štruktúre orgánov podieľajúcich sa na obrannej štandardizácii je zabezpečovať jej proces na celoslovenskej úrovni, podľa pôsobnosti úradu definovanej v § 4 zákona č. 11/2004 Z. z.:

- tvoriť a v intenciách politiky obrannej štandardizácie centrality NATO dotvárať spôsob spravovania obrannej štandardizácie na úrovni SR. K tomu navrhovať všeobecne záväzné právne predpisy, interné normatívne akty MO SR a metodické pokyny,
- zabezpečovať prijímanie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO vrátane mimorezortného pripomienkového konania a rozporových konaní pri prijímaní. Zmluvne zabezpečovať a uhrádzať výkony spojené so spracúvaním dokumentácie pri prijímaní a implementácii štandardizačných dokumentov NATO,
- viesť elektronický informačný systém obrannej štandardizácie v rezortnej dátovej sieti, spravovať knižnicu obranných štandardov a archivovať v elektronickej a v listinnej forme dokumentáciu o prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentoch NATO,
- analyzovať stav prijímania a implementácie, koordinovať a metodicky usmerňovať prijímanie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO,
- zastupovať SR v príslušných štandardizačných orgánoch NATO, a to: vo výbore pre štandardizáciu (CS), v pracovnej skupine pre manažment štandardizácie (SMG), v Rade vojenského výboru pre terminológiu (MCTB) a v pracovnej skupine na podporu interoperability a štandardizácie pozemných síl (MC LSB LISWG). V rámci Európskej obrannej agentúry (EDA) zastupovať SR vo Výbore európskej obrannej štandardizácie (EDSC), pracovnej skupine pre manažment európskej obrannej štandardizácie (ED SMG)

a v pracovnej skupine pre riadenie a udržiavanie expertných skupín EDSTAR (JMG-EDSTAR),

- podľa požiadaviek príslušných riadiacich funkcionárov zabezpečovať spracovanie, vydávanie a poskytovanie slovenských obranných štandardov (SOŠ),
- spracúvať oznámenia o prijatí a implementácii štandardizačných dokumentov NATO a prostredníctvom nástroja elektronického podávania správ databázy štandardizačných dokumentov NATO ich zasielať do centrály NATO.

2.1.2. V kodifikácii

Úrad v súlade so zákonom č. 11/2004 Z. z., štandardizačnými dohodami STANAG pre oblasť kodifikácie a SOŠ ACodP-1 „Príručka NATO o kodifikácii“, kodifikuje produkty na účely obrany podľa požiadaviek MO SR, krajín NATO alebo TIER 2 a z hľadiska interoperability krajín NATO v označovaní zásob v rámci logistických operácii udržiava kodifikačný systém v kompatibilite s kodifikačným systémom NATO. Na procese kodifikácie produktov sa podieľajú rôzne zložky rezortu MO SR, priemysel a agentúry pre kodifikáciu.

Proces kodifikácie zahŕňa získavanie, spracúvanie a aktualizáciu kodifikačných údajov o položkách (produktoch) a ich výrobcach podľa požiadaviek MO SR a krajín NATO alebo TIER 2, správu centrálnej evidencie národných a medzinárodných kodifikačných údajov, výkon medzinárodnej výmeny údajov, spracúvanie medzinárodných žiadostí o kodifikáciu a udržiavanie kodifikačného informačného systému MCC WEB.

Všetky výkony spojené so spracúvaním kodifikačných údajov sa vykonávajú v kodifikačnom informačnom systéme MCC WEB umiestnenom vo Vládnom cloude, ktorý prevádzkuje Ministerstvo vnútra SR (ďalej len „Vládny cloud“). V rámci MO SR je MCC WEB v sieti Govnet prepojený s IIS MO SR cez SAP Interface do modulu Katalóg produktov. Pre identifikáciu a klasifikáciu položiek a ich výrobcov, využíva záznamy systémovej podpory (SSR) SVK, ktoré sú pre potreby používateľov pravidelne aktualizované a udržiavané v slovenskom jazyku.

V spolupráci s ÚCL MO SR na základe MU pre katalogizáciu hnutel'ného majetku MO SR je vykonávaná aj katalogizácia produktov hnutel'ného majetku MO SR podľa zásad kodifikačného systému NATO.

V rámci medzinárodných transakcií MCC WEB pracuje v komunikačnej sieti NMBS (NATO MAIL BOX SYSTEM) a dokumenty výboru NATO AC/135 udržiava v automatizovanom administratívnom systéme NABS (NATO AUTOMATED BUSINESS SYSTEM).

Za prevádzku MCC WEB vo Vládnom cloude a SAP Interface v sieti Govnet zodpovedá úrad a odborne riadi Oddelenie katalogizácie a správy číselníkov materiálu Odboru rozvoja a podpory IIS pre logistiku ÚCL MO SR. Za prevádzku katalogizácie v module Katalóg produktov IIS MO SR zodpovedá ÚCL MO SR.

Poslaním úradu v štruktúre orgánov podieľajúcich sa na kodifikácii je zabezpečovať proces kodifikácie na celoslovenskej úrovni a v súlade s pôsobnosťou úradu definovanej v § 5 zákona č. 11/2004 Z. z.:

- zúčastňovať sa odbornej práce výboru NATO pre kodifikáciu AC/135 v MG, Panel A, NMBS, TRICOD a MCC UG a udržiavať národný kodifikačný systém SR v kompatibilitate s požiadavkami NATO podľa záverov a rozhodnutí výboru NATO a podľa štandardizačných dohôd prijatých SR,
- v rámci politiky kodifikácie výboru NATO AC/135 implementovať a udržiavať procesy kodifikácie produktov na úrovni SR. K tomu navrhovať a udržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a metodické usmernenia,
- prevádzkovať MCC WEB vo vládnom cloude na zabezpečenie kompatibility s kodifikačným systémom NATO, v spolupráci s ÚCL MO SR spravovať prepojenie systému na IIS MO SR a udržiavať riadiace údaje o produkte, výrobcovi, transakciách a zmluvách v prospech a podľa požiadaviek MO SR,
- riadiť a koordinovať komplexný výkon procesov kodifikácie produktov v rezorte MO SR a v rámci integrovaného informačného systému MO SR zabezpečovať vzájomnú výmenu a spracúvanie kodifikačných údajov pre potreby OS SR,
- vykonávať komplexnú externú komunikáciu s agentúrami NATO - NSPA Luxemburg, DLA USA a zahraničnými partnermi na báze SOŠ ACodP-1 cestou chráneného internetového pripojenia do aliančnej medzinárodnej siete NMBS,
- spravovať centrálnu evidenciu národných a medzinárodných kodifikačných údajov v MCC WEB a aktualizovať a udržiavať jednotný systém kodifikácie v rezorte MO SR,
- vykonávať na základe žiadostí kodifikáciu pre zahraničného partnera v súlade s prijatými štandardizačnými dohodami pre oblasť kodifikácie, podľa ktorých členstvo v NATO zaväzuje SR vykonávať kodifikáciu vlastných - slovenských produktov v prospech NATO na vlastné náklady, ak je náš produkt nakupovaný štátom NATO alebo štátom TIER 2 a recipročne,
- plniť medzinárodné bilaterálne dohody, najmä s odborom katalogizácie partnerského úradu v Českej republike na báze vzájomnej výhodnosti pri riešení spoločných projektov,
- pravidelne školiť agentúry pre kodifikáciu a vyhodnocovať úplnosť a správnosť návrhov kodifikačných údajov s cieľom udržiavať štandardnú kvalitu spracovaných údajov a poskytovať odborné poradenstvo pre priemysel, agentúry pre kodifikáciu a príslušníkov rezortu MO SR formou odbornovo-metodických zamestnaní, kodifikačných seminárov, školení a individuálnych kontaktov,
- odborne pripravovať a vykonávať školenia výrobcov a dodávateľov – žiadateľov o prístup do MCC WEB pre spracúvanie návrhov a údržbu vlastných kodifikačných údajov, udržiavať systém registrácie na prístup používateľov z rezortu MO SR do MCC WEB pre prehliadanie a vyhľadávanie údajov.

2.1.3. V štátnom overovaní kvality

Podľa zákona č. 11/2004 Z. z. úrad plní úlohu národnej autority v oblasti štátneho overovania kvality výrobkov a služieb na účely obrany na území Slovenskej republiky. Úrad vykonáva štátne overovanie kvality v prospech orgánov štátnej správy alebo orgánov územnej samosprávy, ktoré plnia úlohy na úseku obrany štátu, v prospech členských štátov aliancie NATO, pre agentúry NATO a v prospech iných štátov na základe uzatvorených bilaterálnych dohôd.

Úlohou štátneho overovania kvality je vhodným plánovaním kontrolných činností v rámci procesu štátneho overovania kvality v maximálnej možnej miere znížiť pravdepodobnosť vzniku identifikovaných rizík, ktoré môžu mať dopad na kvalitu dodávok výrobkov alebo služieb na účely obrany. Štátne overovania kvality je vykonávané dozorom nad kvalitou v procese výroby alebo dodávok produktov na účely obrany a auditom kvality výrobných procesov alebo systému manažérstva kvality počas realizácie výroby produktu alebo poskytovania služby. Súčasne úrad vykonáva certifikačné audity systémov manažérstva kvality výrobcov produktov alebo poskytovateľov služieb na účely obrany podľa spojeneckých publikácií NATO rady AQAP a následný dohľad v oblasti certifikácie systémov manažérstva kvality formou dozorných, mimoriadnych a osobitných auditov.

Poslaním úradu v oblasti štátneho overovania kvality je:

- vypracovávať návrhy všeobecne záväzných právnych predpisov v uvedenej oblasti a metodicky riadiť, koordinovať, usmerňovať a vykonávať štátne overovanie kvality dodávok výrobkov a služieb na účely obrany u dodávateľov na území Slovenskej republiky,
- v súlade s príslušnými štandardizačnými dohodami aliancie NATO a v súlade s príslušnými bilaterálnymi dohodami na oblasť vzájomného štátneho overovania kvality, implementovať systém štátneho overovania kvality, metodicky riadiť, koordinovať a vykonávať štátne overovanie kvality na území Slovenskej republiky v prospech členských krajín aliancie a v prospech ďalších krajín v súlade s uzatvorenými bilaterálnymi dohodami,
- vypracovávať návrhy bilaterálnych dohôd a uzatvárať dohody o vzájomnom uznávaní štátneho overovania kvality s príslušnými orgánmi aliancie, príslušnými orgánmi členských štátov aliancie a príslušnými orgánmi iných štátov,
- zastupovať Slovenskú republiku v pracovnej skupine NATO AC-327/WG2 pre kvalitu,
- zastupovať Slovenskú republiku v pracovnej skupine Q4 pre vzájomné štátne overovanie kvality krajín Vyšehradskej štvorky,
- vykonávať odborne metodické zamestnania k požiadavkám aliancie NATO a požiadavkám Slovenskej republiky v oblasti štátneho overovania kvality v prospech dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany na území Slovenskej republiky,
- vydávať osvedčenia o kvalite a úplnosti výrobkov alebo služieb na účely obrany v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z., ak bola preukázaná zhoda výrobku alebo služby s požiadavkami uzatvorenej zmluvy na realizáciu takýchto dodávok,

- vydávať osvedčenie o zhode systému manažérstva kvality dodávateľa výrobkov alebo služieb na účely obrany v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z., ak bola preukázaná zhoda s požiadavkami príslušného slovenského obranného štandardu na systém manažérstva kvality dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany,
- vydávať certifikát o zhode výrobkov alebo služieb na účely obrany s požiadavkami uzatvorených zmlúv na realizáciu dodávok výrobkov alebo služieb na účely obrany v súlade so štandardizačnou dohodou aliancie NATO STANAG-4107 a spojeneckým štandardom AQAP- 2070, ak bola preukázaná zhoda výrobku alebo služby s požiadavkami uzatvorenej zmluvy na realizáciu takýchto dodávok,
- vydávať certifikát o zhode výrobkov alebo služieb na účely obrany v súlade s uzatvorenými bilaterálnymi dohodami, ak bola preukázaná zhoda výrobku alebo služby s požiadavkami uzatvorenej zmluvy na realizáciu takýchto dodávok,
- zabezpečiť vykonanie štátneho overovania kvality výrobkov a služieb na účely obrany v prospech Slovenskej republiky prostredníctvom príslušného orgánu členského štátu aliancie NATO alebo iného štátu, ak sa produkt vyrába alebo poskytuje na jeho území,
- viesť evidenciu o štátnom overovaní kvality a evidenciu o uzatvorených dohodách.

2.2. Strednodobý výhľad organizácie

2.2.1. V obrannej štandardizácii

Predpokladá sa kontinuita požiadaviek NATO na interoperabilitu v rôznych druhoch spoločných misií členských štátov NATO. Úrad sa bude aj naďalej aktívne zúčastňovať na zasadnutiach pracovnej skupiny NATO MC LSB - LISWG a v rámci nej sa bude podieľať a participovať na účasti a vyhodnocovaní vojenských cvičení NATO pôsobením v EARC tímoch, ktoré vyhodnocujú úroveň interoperability a štandardizácie v NATO.

Na základe organizačných zmien OS SR a vznikom Spoločného operačného veliteľstva Banská Bystrica (SOV) začal úrad v roku 2021 a v nasledovných rokoch 2022 až 2024 pokračovať v úzkej spolupráci s Odborom obrannej štandardizácie na SOV OS SR. V termíne od 1.11.2024 bol odbor obrannej štandardizácie reorganizovaný na Doktrinálne centrum a centrum bolo začlenené do 82. Brigády spoločnej podpory, Trenčín. Aj v roku 2025 úrad odborne spolupracoval s novo vytvoreným Doktrinálnym centrom. Dňa 25.6.2025 sa riaditeľ odboru zúčastnil na zasadnutí výboru pre obrannú štandardizáciu organizovanú v OS SR v gescii ZNGŠ ako predsedu výboru. Ďalšia spolupráca úradu s Doktrinálnym centrom patriacim do pôsobnosti 82 Brigády spoločnej podpory (DC/82BSP) OS SR bude v oblasti obrannej štandardizácie naďalej pokračovať a bude sa sústreďovať na poskytovanie odbornej, metodickkej pomoci z hľadiska transformácie a uplatňovania požiadaviek NATO do systému OŠ v SR.

V roku 2026 úrad zvýši úsilie v metodickom, koncepčnom a koordinačnom riadení procesov obrannej štandardizácie a to organizovaním spoločných seminárov, školení a metodických zamestnaní pre pracovníkov zložiek MO SR a OS SR viackrát ročne podľa požiadaviek zložiek.

V roku 2025 zástupcovia úradu, odboru OŠ priebežne aktualizovali databázu IS obrannej štandardizácie v Share point „Štandardizačné dokumenty“. IS OŠ s databázou štandardizačných dokumentov je v plnej miere využívaný príslušníkmi OS SR a zamestnancami MO SR v procese ratifikácie a implementácie STANAGOV, taktiež v procese verejného obstarávania

a plánovacieho procesu na zabezpečenie plnenia cieľov spôsobilostí OS SR. Správcom a garantom IS OŠ je ÚOŠKŠOK.

Úrad aj v priebehu roka 2026 bude naďalej spolupracovať s Úradom štandardizácie USA pri NATO, so zástupcami Francúzska, Českej republiky, Slovinska v oblasti obrannej štandardizácie a interoperability ako aj na vzdelávacom programe v oblasti obrannej štandardizácie v prospech rezortu MO SR a obranného priemyslu.

Hoci plánovanie a využitie finančných prostriedkov sa predpokladá v obdobnej štruktúre ako v roku 2025 v súvislosti s konsolidáciou verejných financií dôjde pravdepodobne v krátení financií.

2.2.2. V kodifikácii

- riadiť, koordinovať a vykonávať procesy kodifikácie produktov a udržiavať údaje o ich výrobcach podľa požiadaviek MO SR, krajín NATO a TIER 2, spravovať centrálnu evidenciu národných a medzinárodných kodifikačných údajov a vykonávať medzinárodnú výmenu údajov podľa SOŠ ACodP-1,
- poskytovať požadované údaje súvisiace s kodifikačným systémom pre modul Katalóg produktov IIS MO SR a pre ostatné informačné systémy rezortu MO SR a pre používateľov kodifikačného systému SR. Vykonávať odborné poradenstvo, overovanie správnosti údajov a aplikovať ustanovenia SOŠ ACodP-1 do všeobecne záväzných právnych predpisov a metodických usmernení,
- pravidelne udržiavať kodifikačný informačný systém, záznamy systémovej podpory (SSR) SVK pre výkon kodifikačných činností, 1x ročne aktualizovať SOŠ ACodP-1, ktorý definuje požiadavky NATO na kodifikáciu a SOŠ 003, ktorý popisuje štruktúry, organizáciu a pracovné postupy zložiek AC/135,
- na základe novely zákona č. 11/2004 Z. z. a vyhlášky MO SR č. 476/2011 Z. z. , ktorou sa ustanovujú podrobnosti o metodike spracúvania návrhu kodifikačných údajov, o programovom vybavení na spracúvanie návrhov kodifikačných údajov, o návrhu kodifikačných údajov a o povinnostiach dodávateľa produktu v znení neskorších predpisov vykonávať a zabezpečovať všetky procesné úkony k rutínnej prevádzke kodifikačného informačného systému MCC WEB vo Vládnom cloude s pridelovaním prístupov pre výrobcov, dodávateľov a agentúry pre kodifikáciu k elektronickému spracovaniu návrhov kodifikačných údajov po absolvovaní účelových kurzov a odborných školení,
- plniť úlohy celoštátneho významu, s medzinárodnými súvislosťami pre riadenie kodifikačného systému SR. V pracovných skupinách výboru AC/135, inštitúciách NATO a EÚ zastupovať SR a podľa výkonných rozhodnutí výboru AC/135 udržiavať národný kodifikačný systém SR v kompatibilite s požiadavkami NATO,
- v spolupráci s ÚCL MO SR udržiavať Metodické usmernenie pre katalogizáciu hnutelného majetku MO SR a udržiavať prepojenie systémov v rámci požiadaviek na používanie jednotného kodifikačného systému NATO v rámci rutínne vykonávaného procesu katalogizácie produktov a logistických operácií v OS SR,
- prezentovať kodifikačný systém NATO v podmienkach SR organizovaním špecializovaných medzinárodných konferencií a celoslovenských odborných podujatí.

Spolupracovať s ústrednými orgánmi štátnej správy, ďalšími orgánmi štátnej správy, orgánmi NATO ako aj obdobnými orgánmi nečlenských štátov NATO.

2.2.3. V štátnom overovaní kvality

- vykonávať štátne overovanie kvality výrobkov a služieb na účely obrany na území Slovenskej republiky v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z.,
- vykonávať štátne overovanie kvality výrobkov a služieb na účely obrany na území Slovenskej republiky v súlade so štandardizačnou dohodou NATO STANAG 4107,
- zabezpečiť realizáciu procesu štátneho overovania kvality v súlade s „Dohodou medzi vládou Slovenskej republiky a vládou USA o vzájomnom poskytovaní služby štátneho overovania kvality“,
- zabezpečiť realizáciu procesu štátneho overovania kvality v súlade s „Technickou dohodou medzi Ministerstvom obrany Slovenskej republiky a Ministerstvom obrany štátu Izrael o vzájomnom poskytovaní služby štátneho overovania kvality“,
- zabezpečiť realizáciu procesu štátneho overovania kvality v súlade s „Dohodou medzi Ministerstvom obrany Slovenskej republiky a Úradom pre obranné akvizičné programy Juhokórejskej republiky. o vzájomnom poskytovaní služby štátneho overovania kvality“,
- zabezpečiť realizáciu procesu štátneho overovania kvality v súlade s „Memorandom o porozumení o vzájomnom poskytovaní služby štátneho overovania kvality medzi Ministerstvom obrany Slovenskej republiky a Ministerstvom obrany Fínskej republiky“,
- v súlade s „Memorandom o porozumení medzi ministerstvami obrany krajín Vyšehradskej štvorky“ aktívne sa podieľať na práci skupiny Q4 pre oblasť vzájomného štátneho overovania kvality,
- vykonávať certifikáciu systému manažérstva kvality dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany podľa príslušných slovenských obranných štandardov SOŠ AQAP,
- aktívnou prácou v pracovnej skupine NATO AC/327/WG2 pre kvalitu presadzovať postoje Slovenskej republiky a rozvíjať medzinárodnú spoluprácu s členskými štátmi NATO,
- rozvíjať medzinárodnú spoluprácu s ďalšími štátmi formou uzatvárania bilaterálnych dohôd o vzájomnom štátnom overovaní kvality,
- zabezpečiť priamu účinnú spoluprácu poverených zástupcov pre štátne overovanie kvality krajín Vyšehradskej štvorky pri realizácii štátneho overovania kvality dodávok na ich území,
- spolupracovať s ÚNMS, SNAS a podnikmi obranného priemyslu Slovenskej republiky v procese implementácie postupov NATO v oblasti vzájomného štátneho overovania kvality,
- informovať podniky obranného priemyslu Slovenskej republiky, orgány štátnej správy a orgány územnej samosprávy, ktoré plnia úlohy na úseku obrany o zmenách v systéme štátneho overovania kvality,

- zabezpečiť vykonanie príslušných školení pre zástupcov obranného priemyslu Slovenskej republiky a zamestnancov MOSR v oblasti štátneho overovania kvality výrobkov a služieb na účely obrany,
- zabezpečiť revíziu a aktualizáciu Slovenských obranných štandardov SOŠ AQAP na základe pripravovaných zmien spojeneckých štandardov aliancie NATO,
- vykonať príslušné školenia zástupcov pre štátne overovania kvality na udržanie kvalifikačných predpokladov na výkon funkcie,
- rozvíjať systém vykonávania nezávislých skúšok produktov na účely obrany v akreditovaných skúšobných laboratóriách.

3. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie

Úrad nemal uzatvorený kontrakt s ústredným orgánom štátnej správy podľa Návrhu opatrení na vypracovanie kontraktov medzi ústrednými orgánmi a organizáciami v ich pôsobnosti (materiál schválený uznesením vlády SR č. 1067 zo dňa 20. 12. 2000), preto nie sú uvedené jeho podstatné časti a ich plnenie.

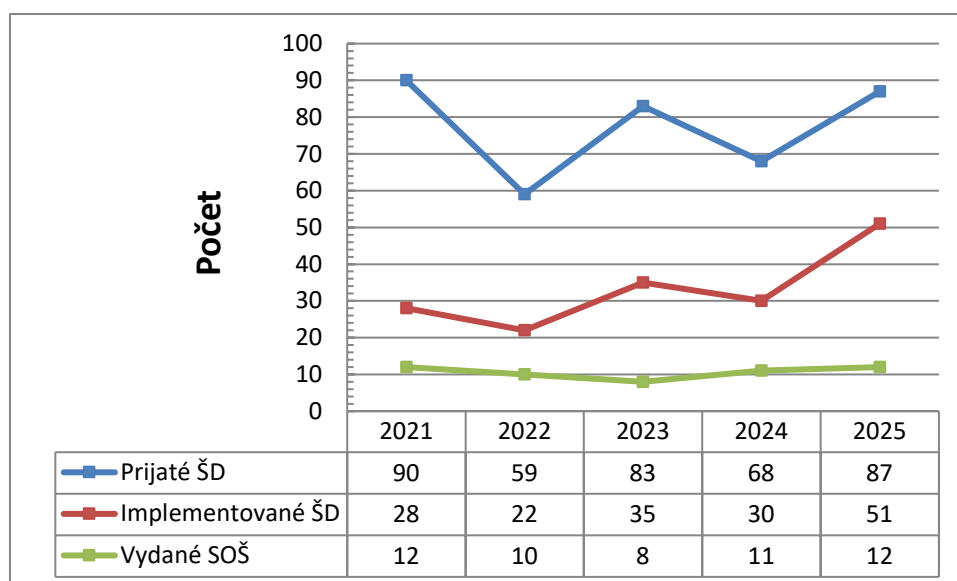
4. Činnosti / produkty organizácie a ich náklady

4.1. V obrannej štandardizácii

V zmysle § 4 ods. 11 písm. f) zákona č. 11/2004 Z. z. úrad zabezpečuje prijímanie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO. Podľa § 3 ods. 3 písm. b) spolupracuje s orgánmi NATO a príslušnými orgánmi iných štátov.

Na zabezpečenie tohto procesu a podporných aktivít obrannej štandardizácie boli v roku 2025 vyčlenené finančné prostriedky objemu 22 450 EUR. Ich čerpanie je nasledovné:

- Štúdie expertízy, čiastkové stanoviská a stanoviská k prijatiu štandardizačných dokumentov NATO (§4 ods. 1 písm. f) zákona č. 11/2004 Z. z.) 21 555 EUR 62%
- Špeciálne služby, spracovanie SOŠ (§4 ods. 1 písm. f) a §9 ods. 1 zákona č. 11/2004 Z. z.) 13 188 EUR 38%
- Všeobecné služby, preklady štandardizačných dokumentov NATO, vydávanie SOŠ 0 EUR 0%



Prehľad počtov prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentov a vydaných slovenských obranných štandardov za obdobie rokov 2021 – 2025

4.2. V kodifikácii

Na základe § 4 zákona č. 11/2004 Z. z. a žiadostí agentúry NSPA a príslušných orgánov štátov NATO úrad vykonáva a koordinuje procesy v rámci rezortu MO SR, priemyslu SR a orgánov SR. Základné činnosti, ktoré odbor kodifikácie v roku 2025 zabezpečil a vykonal:

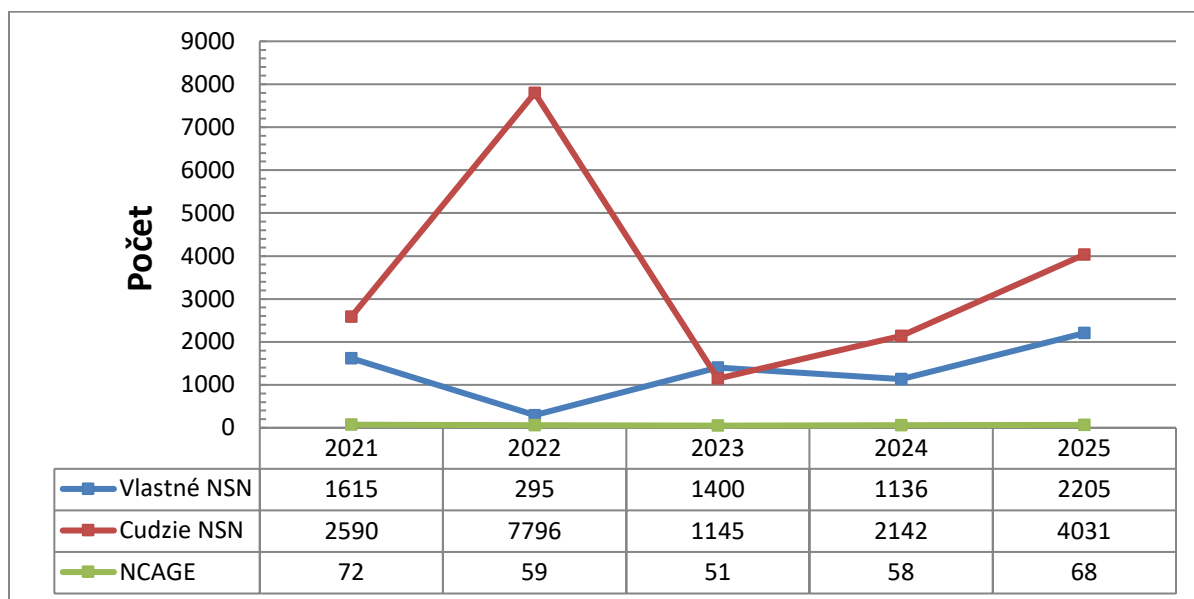
- v oblasti 11tich projektov vyzbrojovania sa aktívne podieľal najmä na rokovaní pri príprave procesov kodifikácie v medzivládnych dohodách o projektoch 8x8 PATRIA a CV90

Mk IV a v rámci plnenia týchto dohôd vykonával koordinačné práce na odporúčanom zozname náhradných dielov, ktoré sú súčasťou kodifikácie a spoločnom postupe pri zabezpečovaní logistických náležitostí,

- evidenciu a vyhodnotenie splnenia kúpnych zmlúv z hľadiska správnosti a dodania návrhu kodifikačných údajov o produkte (ďalej len “návrh kodifikačných údajov“) od výrobcov a dodávateľov - bolo spracovaných 89 zmlúv a z nich bolo ukončených 46 zmlúv s potvrdeným dodacím listom,
- v rámci spolupráce prepojených MCC WEB a integrovaného informačného systému MO SR (IIS MO SR) katalogizácie hnutel'ného majetku bolo v roku 2025 do systému vložených 3429 nových položiek označených vojenským číslom materiálu (VČM) pre používanie v ozbrojených silách SR. Hlavnou úlohou spolupráce systémov je dopĺňať identifikáciu položiek, zlučovať a prideľovať skladové čísla NATO (NSN), vyhľadávať a rušiť duplicity a udržiavať aktuálnu databázu riadiacich/relevantných údajov o položkách v používaní ozbrojených síl SR,
- prideľovanie NSN, údržbu národnej databázy kodifikovaných produktov a produktov používaných v ozbrojených silách SR a zaradenie produktov do národnej databázy – spracovaných 2205 NSN, z celkového počtu 55297 NSN a z toho 20760 NSN od slovenských výrobcov,
- prideľovanie kódu výrobcu a dodávateľa produktu (NCAGE) – slovenským výrobcom a dodávateľom v rámci centrálnej databázy NATO výrobcov a dodávateľov H4/H8 - 68 nových výrobcov a dodávateľov v SR z celkového počtu 1253,
- prijatie a spracovanie 24 žiadostí na kodifikáciu slovenských produktov zo zahraničia a odoslanie 1346 žiadostí do zahraničia na kodifikáciu produktov,
- prijatie a spracovanie 120 žiadostí na doplnenie zahraničného používateľa k slovenskému produktu a spracovanie a odoslanie 1361 žiadostí na doplnenie Slovenskej republiky ako používateľa zahraničného produktu cez NMBS,
- pridelenie 41 prístupov do MCC WEB po registrácii žiadateľa z rezortu MO SR a 14 vyškolených osôb od zmluvných dodávateľov produktov na účely obrany spôsobilých spracovávať návrh kodifikačných údajov z celkového počtu 438 registrovaných prístupov.
- rokovania s GŠ OS SR, ÚCL MO SR, 4.pluk logistiky, SEMOD MO SR a SEVO MO SR v rámci prepojenia systémov, vzájomnej výmene a spracovaní údajov a požiadavkám na rozsah a spôsob spracovania údajov.
- rokovania s MV SR s dátovým centrom vládneho cloudu k administrácii, k bezpečnosti prevádzky a aktualizácii a údržby aplikácií v správe úradu.

Náklady na zabezpečenie výkonu kodifikačných činností :

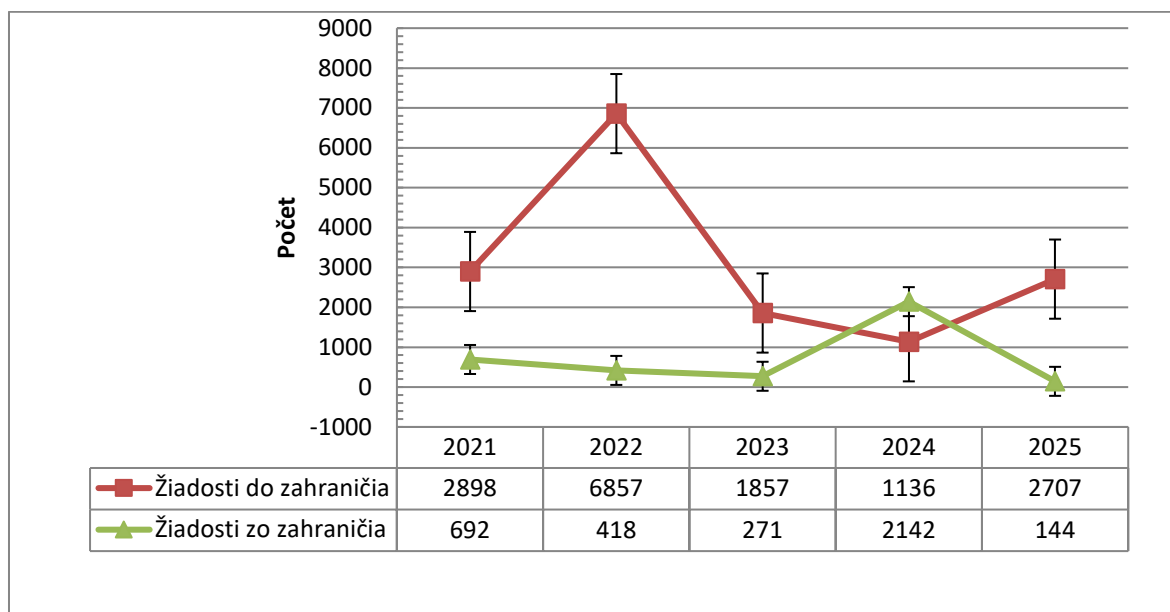
• údržba a prevádzka MCC WEB	109 500,00 EUR
• doplnenie nových prvkov MCC WEB	25 000,00 EUR
• ročné príspevky do NATO AC/135	7 330,00 EUR



Prehľad počtov vlastných a zahraničných skladových čísel NATO (NSN) a pridelených kódov výrobcu, dodávateľa produktu (NCAGE) za obdobie rokov 2021 - 2025

Rok	2021	2022	2023	2024	2025
vČM	630 860	638 456	642 203	648 349	6510857

Počet pridelených vojenských čísel materiálu (vČM) za roky 2021 – 2025



Prehľad žiadostí na kodifikáciu a používanie zahraničných a vlastných položiek za obdobie rokov 2021-2025

4.3. V štátnom overovaní kvality

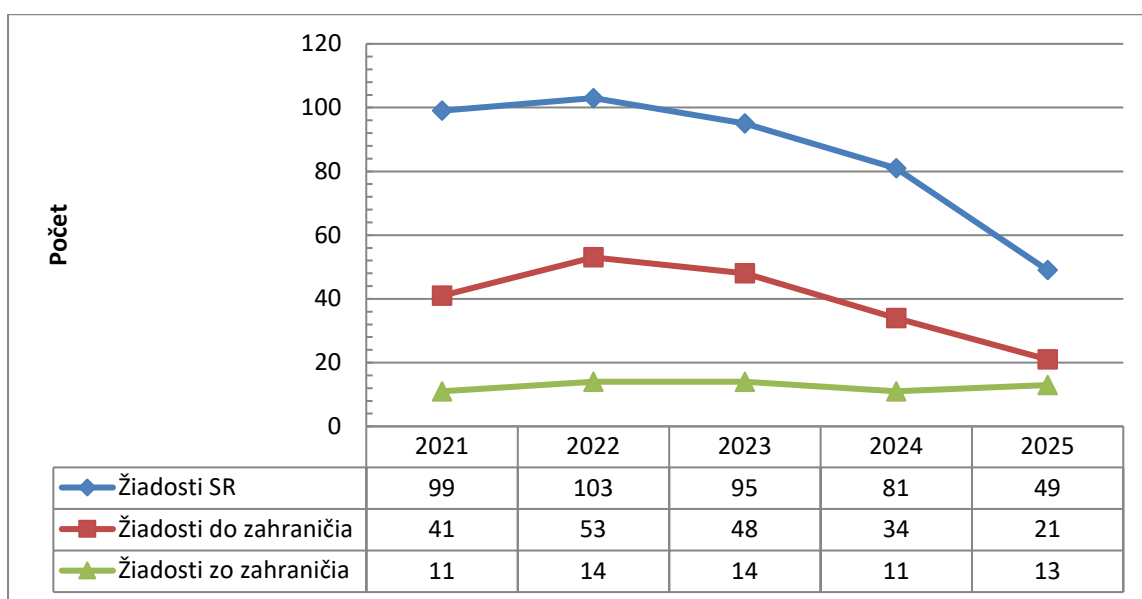
V priebehu roku 2026 odbor štátneho overovania kvality:

- pokračoval prostredníctvom partnerského úradu v štáte Izrael na základe Memoranda o porozumení v oblasti vzájomného štátneho overovania vo vykonávaní štátneho overovania kvality v spoločnosti ELTA Systems Ltd., v procese realizácie projektu obmeny zastaralej rádiolokačnej techniky novými modernými 3D rádiolokátormi stredného, malého a blízkeho dosahu a zabezpečil vykonávanie štátneho overovania kvality u rozhodujúcich dodávateľov na území Slovenskej republiky,
- pokračoval prostredníctvom partnerského úradu vo Švédsku na základe dohody o spolupráci G2G medzi Ministerstvom obrany Slovenskej republiky a Švédskym kráľovstvom v príprave na vykonávanie štátneho overovania kvality v spoločnosti BAE SYSTEMS HÄGGLUNDS AB Švédske kráľovstvo a u dodávateľov na území Slovenskej republiky v procese dodávok bojových pásových vozidiel CV90,
- pokračoval prostredníctvom partnerského úradu vo Fínsku na základe dohody o spolupráci G2G medzi Ministerstvom obrany Slovenskej republiky a Fínskou republikou vo vykonávaní štátneho overovania kvality v spoločnosti PATRIA vo Fínsku a u dodávateľov na území Slovenskej republiky v procese dodávok bojových vozidiel pechoty Patria AMV XP BOV 8x8,
- zabezpečil vykonávanie štátneho overovania kvality u rozhodujúcich podskupín zbraňového systému 155mm ShKH ZUZANA 2 v členských krajinách NATO, Slovinsko, Belgicko, Francúzsko, Česká republika, Bulharsko a vykonával štátne overovanie kvality u finálneho dodávateľa na území Slovenskej republiky
- zastupoval Slovenskú republiku na rokovaní pracovnej skupiny Q4 pre oblasť vzájomného štátneho overovania kvality krajín Vyšehradskej štvorky,
- zastupoval Slovenskú republiku v pracovnej skupine NATO AC-327/WG2 pre oblasť vzájomného štátneho overovania kvality medzi krajinami aliancie NATO,
- vykonával súčinnostné rokovania s SEMOD MOSR, Generálnym štábom a ÚCL MOSR v oblasti zabezpečenia štátneho overovania kvality dodávok produktov na účely obrany,
- zabezpečil aktualizáciu informačného systému štátneho overovania kvality,
- vykonal štátne overovanie kvality na základe 49 žiadostí na štátne overovanie kvality podľa zákona č.11/2004 Z. z., s vydaním 124 osvedčení o kvalite a úplnosti produktu,
- vyžiadaval štátneho overovania kvality v štátoch NATO v 21 prípadoch v zmysle STANAG 4107, na základe čoho bolo vydaných príslušnými orgánmi členských štátov NATO celkom 41 certifikátov o zhode podľa spojeneckej publikácie NATO AQAP 2070,
- vykonal štátne overovania kvality na základe 13 žiadostí na štátne overovanie kvality z krajín NATO s vydaním 64 certifikátov o zhode podľa spojeneckej publikácie NATO AQAP 2070,

- celkovo 32 auditov systému manažérstva kvality dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany pričom vydal 5 osvedčení o zhode systému manažérstva kvality výrobcov/dodávateľov produktov na účely obrany s požiadavkami príslušných Slovenských obranných štandardov SOŠ AQAP.

Na zabezpečenie tohto procesu a ďalších podporných činností odboru štátneho overovania kvality boli v roku 2025 využité finančné prostriedky:

- vykonanie skúšok v akreditovaných skúšobných laboratóriách 9 172, 43 EUR
- úprava, doplnenie a migrácia IS ŠOK do nového prostredia vládneho cloudu. 9 963,00 EUR



**Prehľad počtov žiadosti na vykonanie ŠOK zo zahraničia, v zahraničí
a počtov vykonaných auditov kvality za obdobie rokov 2021 –2025**

5. Rozpočet organizácie

5.1. Zhodnotenie plnenia záväzných ukazovateľov rozpočtu, ktoré boli rozpočtovej organizácii určené rozpisom záväzných ukazovateľov na rok 2025

Ekonomická klasifikácia		Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie	Zostatok
VÝDAVKY	Výdavky	1 993 562,00 €	1 674 820,55 €	1 674 643,29 €	177,26 €
600	Bežné výdavky	1 771 062,00 €	1 642 420,55 €	1 642 243,29 €	177,26 €
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné os. vyr.	703 560,00 €	859 224,00 €	859 222,62 €	1,38 €
620	Poistné a príspevok do poisťovní	272 001,00 €	328 334,00 €	328 333,24 €	0,76 €
630	Tovary a služby	600 822,00 €	376 691,55 €	376 517,64 €	173,91 €
640	Bežné transfery	194 679,00 €	78 171,00 €	78 169,79 €	1,21 €
700	Kapitálové výdavky	222 500,00 €	32 400,00 €	32 400,00 €	0,00 €

Úradu boli schválené finančné prostriedky v celkovej výške 1 993 562,00 €. Finančné prostriedky boli v roku 2025 rozpočtovými opatreniami znížené celkovo o sumu 318 741, 45 € na výšku 1 674 820,55 €. Celkové čerpanie k 31.12.2025 predstavovalo výšku 1 674 643,29 €. V percentuálnom vyjadrení výška čerpania predstavuje 99,99 % k upravenému rozpočtu.

Pridelené rozpočtové prostriedky boli využité hospodárne, efektívne, účinne, účelne a výdavky boli triedené podľa platnej ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie.

5.2. Rozpočtové opatrenia

ROZPOC.OPATR.RO02-46/0RL-2025/01	451 170,00 €	Zníženie - úprava limitov verzie 3 (schválený rozpočet) na verziu 4.
ROZPOC.OPATR.RO02-46/001-2025/02	36 600,00 €	Zníženie výdavkov v kategórii 630.
ROZPOC.OPATR.RO02-46/002-2025/05	7 400,00 €	Zvýšenie výdavkov v kategórii 710.
ROZPOC.OPATR.RO02-46/003-2025/06	3 144,00 €	Zvýšenie výdavkov v kategórii 630.

ROZPOC.OPATR.RO02-46/004-2025/09	0,00 €	Úprava výdavkov (presun RP zvýšenie v kategórii 630, zníženie v kategórii 640).
ROZPOC.OPATR.RO02-46/005-2025/10	7 068,00 €	Zvýšenie výdavkov v kategórii 630.
ROZPOC.OPATR.RO02-46/006-2025/10	0,00 €	Úprava výdavkov (presun RP zvýšenie v kategórii 630, zníženie v kategórii 640).
ROZPOC.OPATR.RO02-46/007-2025/10	35 029,00 €	Zníženie výdavkov (imputované poistné) v kategórii 640.
ROZPOC.OPATR.RO02-46/008-2025/10	3 101,15 €	Zvýšenie výdavkov v kategórii 630.
ROZPOC.OPATR.RO02-46/009-2025/10	134 499,00 €	Zvýšenie výdavkov v kategórii 610 a 620.
ROZPOC.OPATR.RO02-46/010-2025/11	46 554,40 €	Zvýšenie výdavkov v kategórii 630 a 700.
ROZPOC.OPATR.RO02-46/011-2025/12	59 721,00 €	Zvýšenie výdavkov v kategórii 610.
ROZPOC.OPATR.RO02-46/012-2025/12	16 587,00 €	Zníženie výdavkov - voľné zdroje v kategórii 630 a 640.
ROZPOC.OPATR.RO02-46/013-2025/12	17 777,00 €	Zvýšenie výdavkov. Zníženie výdavkov v kategórii 610 (897,00 €) a zvýšenie v kategórii 620 (18 674,00 €).
ROZPOC.OPATR.RO02-46/014-2025/12	58 620,00 €	Zníženie výdavkov (imputované poistné) v kategórii 630, 640.
VNUT.ROZP.OP.RO02-46/001-2025/02	10 267,50 €	Zabezpečenie vyplatenia odmien pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na starobný dôchodok (presun RP v rámci kat. 610).
VNUT.ROZP.OP.RO02-46/002-2025/04	2 687,00 €	Zabezpečenie spracovanie obranných štandardov, nákupu OOPP a úhrady cloudového priestoru (presun RP v rámci kat. 630).

VNUT.ROZP.OP.RO02-46/003-2025/05	3 235,00 €	Zabezpečenie nákupu dochádzkového terminálu (presun RP v rámci kat. 630).
VNUT.ROZP.OP.RO02-46/004-2025/06	25 600,00 €	Zabezpečenie vyplatenia odmien (presun RP v rámci kat. 610).
VNUT.ROZP.OP.RO02-46/005-2025/07	20 786,00 €	Zabezpečenie vyplatenia odmien (presun RP v rámci kat. 610).
VNUT.ROZP.OP.RO02-46/006-2025/07	1 398,00 €	Zabezpečenie opravy interiérového vybavenia, pobytu zahraničnej návštevy (presun RP v rámci kat. 630).
VNUT.ROZP.OP.RO02-46/007-2025/07	32 200,00 €	Zabezpečenie vyplatenia miezd a platov, odvodovej povinnosti (presun RP v rámci kat. 610 a 620).
VNUT.ROZP.OP.RO02-46/008-2025/10	6 047,50 €	Zabezpečenie vyplatenia odmien pri dosiahnutí 50., 60. rokov veku, nepretržitého trvania štátnozam. pomeru (20. rokov) a mimoriadnych odmien na základe rozhodnutia MiO (presun RP v rámci kat. 610).
VNUT.ROZP.OP.RO02-46/009-2025/10	4 874,00 €	Zabezpečenie nákupu softvéru – licencií Office 365 a antivírusu ESET, sanitárnej techniky, kníh a vyplatenie príspevkov na rekreáciu do konca roka 2025 (presun RP v rámci kat. 630).
VNUT.ROZP.OP.RO02-46/010-2025/11	19 550,00 €	Zabezpečenie nákupu interiérového vybavenia v spojitosti so sťahovaním úradu, vytvorenie novej webovej stránky úradu, obmena skartovacích zariadení, vykonanie skúšok ŠOK a nákup propagačných predmetov (presun RP v rámci kat. 630).
VNUT.ROZP.OP.RO02-46/011-2025/11	10 091,00 €	Zabezpečenie nákupu interiérového vybavenia v spojitosti so sťahovaním úradu, rutínnej a štandardnej údržby prevádzkových zariadení a výpočtovej techniky (presun RP v rámci kat. 630).
VNUT.ROZP.OP.RO02-46/012-2025/12	2 643,00 €	Zabezpečenie nákupu interiérového vybavenia v spojitosti so sťahovaním úradu, opravy SMV, vyplatenie príspevku na rekreáciu a nákup všeobecného materiálu (presun RP v rámci kat. 630).
VNUT.ROZP.OP.RO02-46/013-2025/12	5 656,94 €	Zabezpečenie rozpočtového krytia RPP kategórie 610 po spracovaní miezd a platov za mesiac december 2025 (presun RP v rámci kat. 610).
VNUT.ROZP.OP.RO02-46/014-2025/12	769,00 €	Zabezpečenie rozpočtového krytia tuzemských služobných a pracovných ciest do konca roka 2025 a obstaranie tonerov do tlačiarň (presun RP v rámci kat. 630).

5.3. Príjmy rozpočtovej organizácie

Úradu na rok 2025 neboli stanovené žiadne príjmy štátneho rozpočtu.

5.3.1. Príjmy rozpočtovej organizácie podľa ekonomickej klasifikácie

Úradu neboli predpísané žiadne prostriedky.

5.3.2. Prostriedky prijaté z rozpočtu Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia

Úradu neboli predpísané žiadne prostriedky z európskych fondov.

5.3.3. Dary, resp. bezodplatné plnenia

Úrad neeviduje.

5.4. Výdavky rozpočtovej organizácie

5.4.1 Výdavky podľa ekonomickej klasifikácie

Úrad v hodnotenom období vyčerpal rozpočtové prostriedky vo výške 1 674 643,29 € najmä na plnenie úloh v oblasti štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality. Vyjadrenie v percentách čerpanie predstavuje výšku 99,99 % k upravenému rozpočtu. Úrad opätovne dosiahol vysokú úroveň dočerpania rozpočtových prostriedkov ako v predchádzajúcom roku 2024, kedy bol rozpočet rovnako dočerpaný na úroveň 99,99 % k upravenému rozpočtu. Zostatok predstavuje čiastku 177,29 € a v roku 2024 predstavoval čiastku 207,76 €. V porovnaní s rokom 2024 bol úradu schválený nižší rozpočet o 78 630,00 €. Upravený rozpočet roku 2025 je takmer na rovnakej úrovni v porovnaní s rokom 2024.

Úrad svojimi aktivitami plnil úlohy ako v oblasti realizácie zákona, tak v oblasti požiadaviek členských štátov a agentúr NATO, NSPA a krajín TIER 2. Proces obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality je závislý od požiadaviek rezortu Ministerstva obrany Slovenskej republiky, obranného priemyslu Slovenskej republiky na výkon štátneho overovania kvality a od požiadaviek centrality NATO na prijatie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO ako aj kodifikáciu produktov vyrobených v Slovenskej republike, čo priamo ovplyvňuje použitie rozpočtových prostriedkov.

V oblasti obrannej štandardizácie

Aby Ozbrojené sily SR boli schopné spoločne operovať s ozbrojenými silami členských štátov NATO v spoločných misiách, tak Slovenská republika prijíma a implementuje štandardizačné dokumenty NATO, ktoré stanovujú požiadavky pre naplnenie interoperability (schopnosť spolupracovať na medzinárodnej úrovni s inými štátmi v medzinárodných misiách) v operačnej, materiállovej a administratívnej oblasti.

Na procese obrannej štandardizácie sa podieľajú subjekty na rôznych úrovniach štátnej správy. Rezort ministerstva obrany je nositeľom úlohy pripraviť Ozbrojené sily SR tak, aby boli interoperabilné v intenciách prijatých štandardizačných dokumentov NATO. Ostatné rezorty v súlade s legislatívou spolupracujú a vymieňajú si informácie a stanoviská pri prijímaní a implementácii štandardizačných dokumentov NATO.

Pri tvorbe štandardizačných dokumentov NATO a pri prerokovaní odborných otázok v rámci centrality NATO pracujú delegáti zo zložiek rezortu ministerstva obrany v pracovných skupinách odborných orgánov štandardizácie.

Poslaním úradu v štruktúre orgánov podieľajúcich sa na obrannej štandardizácii je zabezpečovať jej proces na celoslovenskej úrovni, podľa pôsobnosti úradu definovanej v § 4 zákona č. 11/2004 Z. z.:

- tvoriť a v intenciách politiky obrannej štandardizácie centrály NATO dotvárať spôsob spravovania obrannej štandardizácie na úrovni SR. K tomu navrhovať všeobecne záväzné právne predpisy, interné predpisy MO SR a metodické pokyny,
- zabezpečovať prijímanie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO vrátane mimorezortného pripomienkového konania a rozporových konaní pri prijímaní. Zmluvne zabezpečovať a uhrádzať výkony spojené so spracúvaním dokumentácie pri prijímaní a implementácii štandardizačných dokumentov NATO.
- viesť elektronický informačný systém obrannej štandardizácie v rezortnej dátovej sieti, spravovať knižnicu obranných štandardov a archivovať v elektronickej a v listinnej forme dokumentáciu o prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentoch NATO,
- analyzovať stav prijímania a implementácie, koordinovať a metodicky usmerňovať prijímanie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO,
- zastupovať SR v príslušných štandardizačných orgánoch NATO, t. j. vo výbore pre štandardizáciu (CS), v pracovnej skupine pre riadenie štandardizácie (SMG), v Rade vojenského výboru pre terminológiu (MCTB) a v pracovnej skupine na podporu interoperability a štandardizácie pozemných síl (MC LSB LISWG). V rámci Európskej obrannej agentúry (EDA) zastupovať SR vo výbore pre obrannú štandardizáciu EDSC, v pracovnej skupine pre riadenie obrannej štandardizácie ED SMG a v pracovnej skupine pre udržiavanie databázy EDSTAR – JMG.
- podľa požiadaviek príslušných riadiacich funkcionárov zabezpečovať spracovanie, vydávanie a poskytovanie slovenských obranných štandardov (SOŠ),
- spracúvať oznámenia o prijatí a implementácii štandardizačných dokumentov NATO a prostredníctvom nástroja elektronického podávania správ databázy štandardizačných dokumentov NATO ich zasielať do centrály NATO.

V súlade so Súhrnným plánom obrannej štandardizácie na rok 2025 a predloženými podnetmi k spracovaniu slovenských obranných štandardov bolo k 31.12.2025 v rámci pridelených rozpočtových prostriedkov zmluvne aj finančne zabezpečené spracovanie:

- 6 slovenských obranných štandardov,
- 6 odborných analýz a návrhov stanovísk k prijatiu štandardizačných dokumentov NATO.

V hodnotenom období boli finančné prostriedky plánované na zabezpečenie účasti úradu na rokovaniach štandardizačných orgánov v centrále NATO (Výbor pre štandardizáciu - CS, pracovná skupina pre riadenie štandardizácie - SMG), v pracovnej skupine na podporu interoperability a štandardizácie pozemných síl (MC LSB LISWG). Ďalej pre zabezpečenie obrannej štandardizácie v materiállovej a technickej oblasti pre výrobnú logistiku a obranný priemysel EÚ bola úradom naplánovaná účasť na rokovaniach v štandardizačných orgánoch EDA a to v EDSC (Výbor pre obrannú štandardizáciu EDA), EDSMG a JMG EDSTAR (pracovná skupina pre riadenie obrannej štandardizácie a pracovnej skupine pre udržiavanie databázy EDSTAR – JMG.). Niektoré zo zasadnutí v štandardizačných orgánoch NATO a EÚ/EDA boli organizované prostredníctvom videokonferencie, takže nebolo vždy treba cestovať na ZSC.

V dňoch 4. až 5. februára 2025 sa riaditeľ úradu a riaditeľ odboru obrannej štandardizácie zúčastnili zasadania pracovnej skupiny Európskej obrannej agentúry (EDA) a to JMG EDSTAR, ktoré sa konalo v CEN-CENELEC Management Centre, Brusel, Belgicko a zasadania pracovnej skupiny EDSMG, ktoré sa konalo v centrále EDA, Brusel, Belgicko. Následné zasadnutia EDSMG a JMG - EDSTAR sa konali v máji 2025 v Slovinsku ako hostiteľskej krajine. V rámci oboch zasadnutí bol 1 deň venovaný návšteve podniku obranného priemyslu v Slovinsku – nazvané ako „Industry day“.

V dňoch 10. až 14. februára 2025 sa riaditeľ úradu a riaditeľ odboru obrannej štandardizácie zúčastnili medzinárodnej konferencie NATO v Aténach-Grécku na tému „Využívanie civilnej štandardizácie v NATO“. V dňoch 17.2-20.2.2025 sa zúčastnil riaditeľ odboru OŠ plánovaného zasadnutia štandardizačnej skupiny NATO LISWG – (Interoperabilita a štandardizácia pozemných síl), ktoré sa konalo v Nórsku. Následné zasadnutie pracovnej skupiny LISWG sa konalo v septembri 2025 v Poľsku, ktorého sa zúčastnil riaditeľ odboru OŠ. Hlavnou úlohou pre skupinu LISWG bolo spracovanie, pripomienkovanie a vydanie štandardu NATO pre interoperabilitu pozemných síl a plánovanie aktivít a medzinárodných cvičení na ktorých sa bude preverovať úroveň štandardizácie a interoperability.

Štandardizácia v NATO je riešená vo výbore pre štandardizáciu (CS) a v pracovnej skupine pre riadenie štandardizácie v NATO –SMG. Jarné zasadnutie výboru CS a pracovnej skupiny SMG sa konalo v mesiaci marec 2025 v centrále NATO. Jesenné zasadanie CS a SMG sa konalo v mesiaci október a za SR sa jarného a jesenného zasadnutia zúčastnil riaditeľ úradu a riaditeľ odboru obrannej štandardizácie. Hlavnou úlohou oboch zasadnutí bolo riešenie návrhu zmeny štruktúry a nárast počtov – pozícií Štandardizačného úradu NATO (NSO). Uvedené zmeny majú reflektovať na nové výzvy a úsilie v pomoci krajinám pri ratifikácii a implementácii STANAGOV a ich validácii na cvičeniach a iných aktivitách z cieľom zvýšenia úrovne interoperability v NATO.

Obranná štandardizácia v EDA je riešená vo výbore pre obrannú štandardizáciu EDSC a pracovnej skupine pre riadenie štandardizácie EDSMG a pracovnej skupiny pre udržiavanie expertov a databázy štandardov z najlepšou praxou-EDSTAR. Jarné zasadanie EDSC sa neuskutočnilo, konalo sa až jesenné zasadanie v mesiaci november 2025. Na uvedenom zasadnutí sa zúčastnil riaditeľ úradu a riaditeľ odboru OŠ.

V mesiaci Máj 2025 sa zamestnankyňa odboru Mgr. Fuseková zúčastnila týždenného kurzu obrannej štandardizácie na Vojenskej akadémii národnej obrany ČR v Brne. Uvedený kurz prispel k prehĺbeniu jej znalostí v oblasti OŠ.

K najvýznamnejším udalostiam hodnoteného obdobia úradu v medzinárodnej oblasti obrannej štandardizácie, patrila organizácia zasadania pracovných skupín Európskej obrannej agentúry EDA a to pracovnej skupiny pre riadenie a udržiavanie expertných skupín EDSTAR - JMG EDSTAR (Joint Maintenance Group – EDSTAR) a zasadanie pracovnej skupiny pre riadenie európskej obrannej štandardizácie EDSMG (European Defence Standardization Management Group). Zasadania sa konali v termíne od 7.10.2025 do 9.10.2025 v rokovacej miestnosti B8 na prízemí Ministerstva obrany Slovenskej republiky v Bratislave. Tretí deň bol venovaný návšteve VTSÚ Záhoria , kde boli účastníkom zasadnutí odprezentované činnosti a aktivity VTSÚ Záhorie spolu s ukážkami delostreleckej techniky a testovania munície a delostreleckých systémov pre MO SR a pre NATO. Na zasadaniach sa zúčastnili predstavitelia EDA a 22 zástupcov krajín EU pôsobiacich v oblasti obrannej štandardizácie.

Výstupy z uvedených zasadnutí a rokovaní boli aplikované v komunikácii so zložkami MO SR a OS SR v procese prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO, vo vzdelávaní personálu MO SR a OS SR, v zosúladzovaní procesov obrannej štandardizácie v Slovenskej republike podľa dokumentov a požiadaviek centrálneho NATO a v komunikovaní požiadaviek s obranným priemyslom. Uvedené bolo konkretizované nasledovne:.

Dňa 25.6.2025 sa riaditeľ odboru zúčastnil na zasadaní výboru pre obrannú štandardizáciu organizovanú v OS SR v gescii ZNGŠ ako predsedu výboru. Na uvedenom zamestnaní vystúpil riaditeľ odboru OŠ a zdôraznil dobrú a efektívnu spoluprácu úradu s DC 82. BSP OS SR a ďalšími zložkami GŠ OS SR a veliteľstvami OS SR v plnení úloh OŠ.

Dňa 1.júla 2025 riaditeľ odboru spolu so svojimi zamestnancami zorganizovali odbornometodické zamestnanie v oblasti OŠ so zameraním na materiálovú štandardizáciu pre zamestnancov SEMOD MO SR.

Dňa 4.9.2025 odbor OŠ zorganizoval odbornometodické zamestnanie v oblasti OŠ pre zamestnancov a príslušníkov MO SR a OS SR.

Dňa 30.9.2025 úrad zorganizoval na MO SR zasadanie terminologickej komisie, kde došlo k odsúhlaseniu finalizácie novej edície SOŠ 3680 Terminologického slovníku NATO (NATO-Term). Činnosť terminologickej komisie bola odborom OŠ koordinovaná v priebehu celého roka.

Dňa 12.6.2025 odbor zorganizoval spoločné OMZ v oblasti štandardizácie pre zamestnancov VTSÚ Záhorie.

Dňa 28.10.2025 sa riaditeľ odboru zúčastnil konferencie slovenskej terminologickej siete organizovanej EU(EK pre preklady), ktoré sa konalo v Bratislave.

V dňoch 5-7.11.2025 sa riaditeľ odboru zúčastnil zamestnania zo zástupcami spoločností dodávateľov produktov na účely obrany, ktoré bolo organizované v Jasnej. Na zamestnaní ROdb OŠ prezentoval systém OŠ uplatňovaný na území SR a požiadavky kladené na uplatňovanie systému, taktiež využívanie obranných štandardov pre dodávateľov produktov.

Dňa 27.11.2025 odbor zorganizoval na MO SR koordinačnú poradu k súhrnnému plánu OŠ na rok 2026. Uvedenej koordinačnej porady sa zúčastnili zástupcovia zamestnancov pôsobiacich v oblasti OŠ MO SR a OS SR a bol odsúhlasený Súhrnný plán OŠ na rok 2026.

Úlohy v oblasti OŠ v hodnotenom období za rok 2025 boli splnené.

V oblasti kodifikácie

Kodifikácia produktov je vykonávaná úradom na základe zákona č. 11/2004 Z. z. a prijatých štandardizačných dohôd STANAG pre oblasť kodifikácie v kodifikačnom informačnom systéme MCC WEB, ktorý je v rámci MO SR prepojený s IIS MO SR v module Katalóg produktov. V spolupráci s ÚCL MO SR na základe „MU pre katalogizáciu hnuťného majetku MO SR“ (vydal ÚCL MO SR r. 2025) je vykonávaná aj katalogizácia produktov hnuťného majetku MO SR podľa zásad kodifikačného systému NATO, ktorú vykonáva oddelenie katalogizácie a správy číselníkov ÚCL MO SR pod odborným riadením úradu.

Od 1.1.2021 je kodifikačný informačný systém MCC WEB prevádzkovaný vo Vládnom cloude pod technickým zabezpečením ministerstva vnútra SR, je prepojený s IIS MO SR cez SAP Interface v sieti Govnet a na pracovných staniciach s operačným systémom Windows 11 u registrovaných používateľov je prevádzkovaný len s bezpečnostným certifikátom.

Na základe schválených záverov z rokovaní výboru NATO AC/135, bilaterálnych rozhovorov, vzájomnej výmeny skúseností z rokovaní a požiadaviek logistiky OS SR a MO SR na doplnenie a funkcionality systému je národný kodifikačný systém SR udržiavaný v kompatibilitu s požiadavkami NATO a je vykonávaná modernizácia, údržba a prevádzka jeho súčasti – kodifikačného informačného systému MCC WEB, SAP Interface na IIS MO SR v sieti Govnet, záznamov systémovej podpory a elektronických číselníkov.

V MCC WEB sa vykonávajú všetky procesy súvisiace so získavaním, spracúvaním a aktualizáciou kodifikačných údajov o položkách (produktov) a ich výrobcov podľa požiadaviek MO SR a krajín NATO a TIER 2. V MCC WEB sa vedie centrálna evidencia národných a medzinárodných kodifikačných údajov, spracúvajú sa žiadosti na kodifikáciu,

spravujú sa záznamy systémovej podpory a vykonávajú sa medzinárodné transakcie do NSPA Luxemburg a krajín NATO a TIER 2. Kodifikácia produktov na účely obrany predstavuje činnosti od identifikácie, popísania, zatriedenia, klasifikáciu výrobkov popisnou metódou a skladové začíslovanie položiek zásobovania jedinečnými identifikačnými kódmi NSN podľa zásad kodifikačného systému NATO (t. j. prideľovanie skladových čísiel NATO – NSN, prideľovanie kódov NCAGE výrobcovi a dodávateľovi a prideľovanie VČM položkám zásobovania).

Za prevádzku kodifikačného informačného systému MCC WEB a SAP Interface v sieti Govnet zodpovedá úrad a za prevádzku katalogizácie v module Katalóg produktov IIS MO SR zodpovedá ÚCL MO SR.

V rámci členstva Slovenskej republiky v NATO na podporu a prevádzku kodifikačného systému sa uhrádzajú :

- ročný členský poplatok AC/135 NATO Country Contribution,
- ročný poplatok za prístup do hlavného katalógu NATO – NMCRL,
- ročný poplatok na používanie zdrojových súborov RAW pre identifikáciu položiek.

Odbor kodifikácie úradu zabezpečuje pozíciu národnej autority, ako obdobné centrálné orgány každého štátu NATO. Je zodpovedný za zavedenie, údržbu a aktualizáciu kodifikačného systému NATO v Slovenskej republike. V správe kodifikačného systému NATO tvorí povinný článok medzi Slovenskou republikou, štátmi NATO, agentúrou NSPA v Luxemburgu a ozbrojenými silami krajín NATO a TIER 2.

Pre výrobcov a dodávateľov produktov na účely obrany s platnou zmluvou, rámcovou zmluvou alebo objednávkou na dodanie produktov na účely obrany so subjektami Ministerstva obrany Slovenskej republiky a používateľov z rezortu MO SR je vytvorený systém registrácie na prístup do aplikácie MCC WEB vo Vládnom cloude k prehliadaniu údajov a k spracúvaniu návrhov kodifikačných údajov.

Poslaním úradu v štruktúre orgánov podieľajúcich sa na kodifikácii je zabezpečovať proces kodifikácie na celoslovenskej úrovni a v súlade s pôsobnosťou úradu definovanej v § 5 zákona č. 11/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov:

- zúčastňovať sa odbornej práce pracovných skupín výboru NATO pre kodifikáciu AC/135 - MG, Panel A, NMBS, TRICOD a MCC UG a udržiavať národný kodifikačný systém SR v kompatibilitu s požiadavkami NATO podľa štandardizačných dohôd prijatých SR,
- v rámci politiky kodifikácie výboru NATO AC/135 implementovať a udržiavať procesy kodifikácie produktov na úrovni SR, k tomu navrhovať a udržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a metodické usmernenia,
- prevádzkovať kodifikačný informačný systém a zabezpečovať kompatibilitu s kodifikačným systémom NATO, v spolupráci s ÚCL MO SR spravovať prepojenie systému na IIS MO SR a udržiavať riadiace údaje o produkte, výrobcovi, transakciách a zmluvách v prospech a podľa požiadaviek MO SR,
- riadiť a koordinovať komplexný výkon procesov kodifikácie produktov v rezorte MO SR a v rámci integrovaného informačného systému MO SR zabezpečovať vzájomnú výmenu a spracovanie kodifikačných údajov pre potreby OS SR,
- vykonávať komplexnú externú komunikáciu s NSPA Luxemburg, DLA USA a zahraničnými partnermi na báze SOŠ ACodP-1 cestou chráneného internetového pripojenia do aliančnej medzinárodnej siete NMBS,
- spravovať centrálnu evidenciu národných a medzinárodných kodifikačných údajov v kodifikačnom informačnom systéme MCC WEB a aktualizovať a udržiavať jednotný systém kodifikácie v rezorte MO SR,
- vykonávať na základe žiadostí kodifikáciu pre zahraničného partnera v súlade s prijatými štandardizačnými dohodami pre oblasť kodifikácie , podľa ktorých členstvo v NATO

zaväzuje SR vykonávať kodifikáciu vlastných - slovenských produktov v prospech NATO na vlastné náklady, ak je náš produkt nakupovaný štátom NATO alebo štátom TIER 2 a recipročne,

- plniť medzinárodné bilaterálne dohody, najmä s odborom katalogizácie partnerského úradu v Českej republike na báze vzájomnej výhodnosti pri riešení spoločných projektov,
- pravidelne školiť agentúry pre kodifikáciu a vyhodnocovať úplnosť a správnosť návrhu kodifikačných údajov s cieľom udržiavať štandardnú kvalitu spracovaných údajov
- poskytovať odborné poradenstvo pre priemysel, agentúry pre kodifikáciu a príslušníkov rezortu MO SR formou odborného-metodických zamestnaní, kodifikačných seminárov, školení a individuálnych kontaktov.

Hlavné úlohy vyplývajúce z rokovaní pracovných skupín výboru NATO AC/135:

- udržiavať kodifikačný systém Slovenskej republiky, kodifikačný informačný systém MCC WEB vo Vládnom cloude a SAP Interface v kompatibilite so SOŠ ACodP-1 a aplikovať všetky zmeny, úpravy, spresnenia a odporúčania,
- v rezorte obrany koordinovať a presadzovať komplexnejšie získavanie údajov v rámci všetkých akvizičných činností pre skvalitňovanie spracúvania kodifikačných údajov podľa požiadavky NATO CCC (Codification Contract Clause) - STANAG 4177,
- koordinovať činnosti rezortu MO SR v procese harmonizácie logistického systému OS SR (IIS) na identifikáciu, označovanie a pomenovanie produktu (položky) s NATO,
- systémovo pravidelne vykonávať všetky požadované exporty do NMCRL a aktualizáciu údajov pri slovenských NSN a NCAGE aj podľa kontrolných výstupov databázy MIS a požiadaviek agentúry NSPA Luxemburg.

Štatistika prevádzky kodifikačného systému SR k 31.12.2025 :

- v MCC WEB je registrovaných používateľov:

438 z rezortu MO SR, 4 od Agentúr pre kodifikáciu a 14 od výrobcov a dodávateľov.

- kodifikačný systém Slovenskej republiky eviduje:

651857 položiek s VČM, 55297 položiek s NSN a z toho 20760 položiek slovenských NSN a 1253 NCAGE aktívnych slovenských výrobcov a dodávateľov.

- v rámci spracovania NKÚoV pre MO SR bolo v roku 2025:

- pridelených a spracovaných 2205 nových NSN,
- vytvorených 3429 nových VČM,
- pridelených 68 nových NCAGE pre výrobcov a dodávateľov zo SR vrátane žiadateľov o zaradenie do databázy SAM o granty USA.

- v rámci požiadaviek OS SR, krajín NATO, NSPA a TIER 2 bolo v roku 2025 spracovaných žiadostí:

- na kodifikáciu SVK výrobkov - 24 / na používanie slovenských výrobkov - 120,
- na kodifikáciu NATO výrobkov - 1346 / na používanie zahraničných výrobkov 1361.

- v rámci plnenia zmlúv pre účely obrany na požiadavky kodifikácie bolo v roku 2025:

- spracovaných – 89 a z toho uzavretých 46 zmlúv,
- z roku 2025 do 2026 vedených - 43 zmlúv,
- vystavených 171 DL (dodacích listov).

- v rámci plnenia zmlúv na účely obrany v rezorte obrany na požiadavky kodifikácie bolo v:

- v roku 2025 spracovaných - 70 zmlúv,
- z roku 2023 do 2025 vedených - 38 zmlúv,
- v roku 2025 – 59 ukončených zmlúv s potvrdeným dodacím listom.

V oblasti štátneho overovania kvality

Úrad plní úlohy koncepčného, metodického, koordinačného a výkonného orgánu na území Slovenskej republiky. Vykonáva štátne overovanie kvality, ktorým sa verifikuje plnenie zmluvných požiadaviek na kvalitu výrobkov a služieb na účely obrany a požiadaviek na systém manažérstva kvality dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany. Štátne overovanie kvality úrad vykonáva na základe žiadosti odberateľa, ktorý plní úlohy na úseku obrany ako orgán štátnej správy alebo orgán územnej samosprávy alebo na základe žiadosti príslušných orgánov členských štátov NATO, agentúr NATO alebo príslušných orgánov iných štátov s ktorými má vláda Slovenskej republiky alebo úrad uzatvorené bilaterálne dohody o štátnom overovaní kvality.

Poslaním úradu v oblasti štátneho overovania kvality je:

- vypracovávať návrhy všeobecne záväzných právnych predpisov, metodicky riadiť, koordinovať a realizovať úlohy štátneho overovania kvality na území Slovenskej republiky,
- implementovať, metodicky riadiť, koordinovať a realizovať proces vzájomného štátneho overovania kvality v súlade s príslušnými štandardizačnými dohodami aliancie NATO a v súlade s príslušnými bilaterálnymi dohodami na oblasť vzájomného štátneho overovania kvality,
- uzatvárať dohody alebo pripravovať návrhy dohôd o vzájomnom uznávaní štátneho overovania kvality s príslušnými orgánmi aliancie, príslušnými orgánmi členských štátov aliancie a príslušnými orgánmi iných štátov,
- na základe uzatvorených dohôd o vzájomnom uznávaní štátneho overovania kvality koordinovať plnenie úloh s príslušnými orgánmi aliancie, príslušnými orgánmi členských štátov aliancie a príslušnými orgánmi iných štátov,
- zastupovať Slovenskú republiku v pracovnej skupine NATO AC-327/WG2 pre kvalitu,
- zastupovať Slovenskú republiku v pracovnej skupine Q4 pre vzájomné štátne overovanie kvality krajín Vyšehradskej štvorky,
- poskytovať odborné informácie a vykonávať metodické školenia k požiadavkám aliancie NATO a požiadavkám Slovenskej republiky v oblasti štátneho overovania kvality výrobkov a služieb na účely obrany pre ZBOP SR a podniky obranného priemyslu Slovenskej republiky,
- vykonávať štátne overovanie kvality výrobkov a služieb na účely obrany u výrobcov a dodávateľov na území Slovenskej republiky v prospech orgánov štátnej správy a orgánov územnej samosprávy, ktoré plnia úlohy na úseku obrany,
- vykonávať štátne overovanie kvality výrobkov a služieb na účely obrany u výrobcov a dodávateľov na území Slovenskej republiky v prospech členských krajín aliancie NATO a v prospech agentúr NATO ,
- vykonávať štátne overovanie kvality výrobkov a služieb na účely obrany u výrobcov a dodávateľov na území Slovenskej republiky v prospech krajín s ktorými má Slovenská republika uzatvorené príslušné bilaterálne dohody,
- zabezpečiť vykonanie štátneho overovania kvality výrobkov a služieb na účely obrany Slovenskej republiky prostredníctvom príslušného orgánu členského štátu aliancie NATO alebo iného štátu, ak sa produkt vyrába alebo poskytuje na jeho území,

- viesť evidenciu o štátnom overovaní kvality a evidenciu o uzatvorených dohodách.

Úrad v období od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025 vykonával štátne overovanie kvality na základe 49 žiadostí od orgánov štátnej správy Slovenskej republiky a v uvedenom období vydal 124 osvedčení o kvalite a úplnosti produktu. Na základe štandardizačnej dohody aliancie NATO STANAG 4107 úrad ako národná autorita na území Slovenskej republiky vyžiadaval štátne overovanie kvality v krajinách NATO v 21 prípadoch, na základe čoho bolo vydaných príslušnými národnými autoritami členských krajín aliancie NATO celkovo 41 certifikátov o zhode výrobkov a služieb na účely obrany s požiadavkami príslušných zmlúv. Úrad súčasne vykonával štátne overovania kvality na základe 13 žiadostí na štátne overovanie kvality z krajín NATO a v hodnotenom období po ukončení procesu štátneho overovania kvality vydal 64 Certifikátov o zhode výrobkov a služieb na účely obrany s požiadavkami príslušných zmlúv.

Úrad uzatvoril 5 nových zmlúv na vykonanie certifikácie systému manažérstva kvality podnikov obranného priemyslu. Vykonal 32 auditov systému manažérstva kvality dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany a vydal 5 osvedčení o zhode systému manažérstva kvality s požiadavkami slovenského obranného štandard SOŠ AQAP 2110:2017.

Štátne overovanie kvality výrobkov a služieb na účely obrany bolo a je vykonávané najmä na realizáciu dodávok 155 mm ShKH ZUZANA 2, modernizáciu a nákup 3D radarov, nákup rôznych modifikácií bojových vozidiel pechoty Patria AMV XP BOV 8x8, bojových pásových vozidiel CV90SVK, nákup zbraní výbušnín a munície, nákup špeciálneho materiálu pre jednotlivé druhy vojsk najmä chemického materiálu a stanov, nákup špeciálneho materiálu vojaka, nákup pozemnej zabezpečovacej leteckej techniky, generálne opravy leteckej techniky, generálne opravy agregátov leteckej techniky a generálne opravy pozemnej leteckej zabezpečovacej techniky.

BEŽNÉ VÝDAVKY

Kategória 610

Výška schválených rozpočtových prostriedkov na rok 2025 v tejto kategórii predstavovala čiastku 703 560,00 €. Finančné prostriedky boli v priebehu roka 2025 rozpočtovými opatreniami upravované navýšením celkovo o sumu 155 664,00 € na výšku 859 224,00 €. Celkové čerpanie k 31.12.2025 predstavovalo v percentuálnom vyjadrení výšku 122,12 % k schválenému rozpočtu.

Kategória 620

Výška schválených rozpočtových prostriedkov na rok 2025 v tejto kategórii predstavovala čiastku 272 001,00 €. Finančné prostriedky boli v priebehu roka 2025 rozpočtovými opatreniami upravované navýšením celkovo o sumu 56 333,00 € na výšku 328 334,00 €. Celkové čerpanie k 31.12.2025 predstavovalo v percentuálnom vyjadrení výšku 120,71 % k schválenému rozpočtu.

Kategória 631

V tejto kategórii úrad realizoval výdavky zamerané na realizáciu pracovných (služobných) ciest tuzemských ako aj zahraničných, ktoré spĺňali podmienky v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov. Výdavky realizované v tejto kategórii dosiahli v porovnaní s rovnakým obdobím prechádzajúceho roka vyššiu úroveň.

Výška schválených rozpočtových prostriedkov na rok 2025 v tejto kategórii predstavovala čiastku 124 586,00 €. Z toho na tuzemské cesty vo výške 29 586,00 € a na

zahraničné cesty vo výške 95 000,00 €. Finančné prostriedky boli v priebehu roka 2025 rozpočtovými opatreniami upravované znížením celkovo o sumu 53 226,00 € na výšku 71 360,00 €. Celkové čerpanie k 31.12.2025 v tejto kategórii predstavovalo v percentuálnom vyjadrení výšku 57,23 % k schválenému rozpočtu.

Finančné prostriedky na tuzemské cesty boli použité vo výške 28 990,24 € a na zahraničné cesty vo výške 42 309,36 €. V porovnaní s rovnakým obdobím predchádzajúceho roka došlo k nárastu nákladov pri tuzemských cestách o 1 440,64 €. Zvýšenie nákladov na pracovné (služobné) cesty tuzemské v hodnotenom období v porovnaní s rovnakým obdobím roka 2024 bolo v spojitosti so zmenou výšky stravného pri tuzemských cestách (od 1.4 a 1.12.2025), ako aj nárastom cien ďalších cestovných náhrad (ubytovacích, prepravných a vedľajších výdavkov). Rovnako tak došlo k nárastu výdavkov na zahraničné služobné cesty o 4 466,53 €.

V oblasti medzinárodnej spolupráce úrad, prostredníctvom nominovaných zástupcov, zastupoval Slovenskú republiku v pracovných skupinách NATO. V hodnotenom období boli realizované nasledovné plánované zahraničné cesty.

Vyhodnotenie zahraničných služobných ciest:

P.č.	Názov akcie	Krajina	Zhodnotenie prínosu zahraničných ciest
1	Pracovné rokovanie skupiny NATO AC 327/WG 2 pre kvalitu	3.2. – 7.2. 2025 Luxemburg, Luxembursko	Predmetom rokovania pracovných podskupín bola revízia spojeneckých publikácií AQAP 2110 a AQAP2105, rokovanie hlavnej skupiny AC/327/WG2 pre kvalitu, separátne rokovanie s národnou autoritou Fínska k realizácii štátneho overovania kvality v procese dodávok BOV 8x8 Patria ako aj separátne rokovanie s FMI MoD Švédska k realizácii štátneho overovania kvality v procese dodávok CV90SVK.
2	Zasadanie pracovnej skupiny JMG pre riadenie EDSTAR a zasadanie pracovnej skupiny pre riadenie OŠ v EDA EDSMG. Bilaterálne rokovanie s predstaviteľom štandardizácie Francúzska	4.2. – 6.2. 2025 Brusel, Belgicko	Predmetom otvoreného (verejného) zasadnutia bolo: kľúčové strategické aktivity EDA, EDSSIP Úlohy: Interakcia so zainteresovanými stranami v oblasti štandardizácie; Zlepšenie EDSTAR. Predmetom uzatvoreného (neverejného) zasadnutia bolo: EDSSIP Úlohy - Európska politika obrannej štandardizácie; Výcvik v oblasti OŠ; Enhancing EDSTAR. Zasadanie JMG pre EDSTAR sa zameralo najmä na: Technológie munície, Technológia vozidla Amoured Land, Likvidáciu munície, Systém manipulácie s kvapalinami, Informačné technológie – Cyber. Pracovné rokovanie s francúzskym predstaviteľom EDA sa nieslo predovšetkým o vzájomnej spolupráci a organizácii Industrial day – VTSÚ Záhorie a participácii na projektoch PESCO a v expertných skupinách EG v rámci EDSTAR.

3	Workshop „Využívanie civilných štandardov v NATO“	11.2. – 13.2. 2025 Atény, Grécko	Stanovená tematika bola riešená na zasadaniach Výboru pre štandardizáciu v NATO a na pracovnej skupine pre riadenie štandardizácie v NATO. Uvedená oblasť je aj spomenutá v akčnom pláne na posilnenie vzdelávania a výcviku v NATO v oblasti štandardizácie. Štandardizačné kurzy musia byť doplnené dôkladnými a praktickými špecificky orientovanými vzdelávacími modulmi, a jeden z nich sa zameriava na spoluprácu medzi „NATO a civilnými normami.
4	Zasadanie pracovnej skupiny pre interoperabilitu a štandardizáciu pozemných síl (LISWG)	17.2. – 21.2. 2025 Oslo, Nórsko	Na zasadaní LISWG boli prerokované nasledovné body agendy: Priority a stručné zhodnotenie aktivít MCLSB na roky 2024/2025; Koncept - Multi doménové operácie; Plán rozvoja interoperability. Obranné plánovanie ako nástroj pre identifikáciu a rozvoj spôsobilostí, využívanie referenčných Stanagov z katalógu spôsobilostí; Identifikácia medzinárodných cvičení pre rok 2025; Identifikácia členov pracovných skupín a expertov pre participáciu v EARC skupinách; Zvýšenie kooperácie medzi ACT – ACO; Revízia katalógu kódov spôsobilostí; Využívanie umelej inteligencie pre tvorcov štandardizačných dokumentov.
5	145. zasadanie pracovnej skupiny AC/135 Panel A	3.3. – 6.3. 2025 Capellen, Luxemburg	Zasadanie prebiehalo podľa nasledovnej Agendy: Správa predsedu AC/135 Panel A za predchádzajúce obdobie a schválenie agendy; Požiadavky na zmenu NATO Kodifikačného Systému; Kvalita a integrita údajov; Informačné systémy NABS, NMBS, NMCRL, NCL, OMT a NCRT; Správa o práci členských NCB
6	Zasadanie Výboru pre štandardizáciu NATO a zasadanie pracovnej skupiny pre manažment štandardizácie SMG	27.3. – 28.3. 2025 Brusel, Belgicko	Predmetom agendy zasadania výboru pre štandardizáciu CS bolo najmä: Medzinárodná štandardizácia, prax v implementácii STANAGOV; Štandardizačné aktivity v Euro-atlantickej oblasti; Vyhodnotenie a report plnenia úloh SMG; Transformácia prostredníctvom inovácii; Vízia digitálnej transformácie NATO; Proces obranného plánovania; Politika vzdelávania, výcviku, cvičení a hodnotenia NATO; Zlepšenie používania STANAG na podporu interoperability a pripravenosti spojencov. Predmetom agendy zasadania pracovnej skupiny SMG bolo najmä: Úlohy vyplývajúce zo zasadania výboru pre štandardizáciu CS; Rozvoj a využívanie digitálnych technológií; Aktualizácia publikácie AAP-32; Aktualizácia a revízia publikácie AAP-3; Panel vzdelávania a aktualizácia aktivít; Možnosti používania umelej inteligencie pri analýze štandardov; Úlohy panelu pre vzdelávanie a analýza vplyvu;

7	Kurz Obranná standardizace	12.5.-16.5. 2025 Brno, Česká republika	Program kurzu bol zameraný na: Predstavenie Úradu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti; Štandardizáciu v NATO a v EU; Základné štandardizačné dokumenty; Legislatívny rámec štandardizácie v ČR; Terminológia NATO; Praktické poznatky z práce zástupcu ČR v pracovnej skupine NATO; Využitie štandardizácie v praxi na národnej i spojeneckej úrovni; Tvorba a správa českých obranných štandardov; Evidencia a sprístupňovanie štandardizačných dokumentov NATO a EÚ
8	Zasadanie pracovnej skupiny pre obrannú štandardizáciu EDSMG; pre udržiavanie expertných skupín EDSTAR (JMG). Návšteva Slovinského obranného priemyslu a bilaterálne rokovanie medzi zástupcami úradu.	19.5. – 22.5. 2025 Ljubljana, Slovinsko	Predmetom rokovania bolo najmä: Schválenie súhrnnej správy predsedu z posledného zasadnutia; Terminológia pre štandardizáciu EDA; Interakcia so zainteresovanými stranami v oblasti štandardizácie; Požiadavky PmS; Európska politika obrannej štandardizácie; Ročný pracovný program EU; Výcvik v oblasti obrannej štandardizácie; Enhancing EDSTAR; EDA CBRN Live Exercise na Slovensku. Program JMG pre EDSTAR: Databáza EDSTAR technické aktivity; Vyhodnotenie EDSTAR expertné skupiny, stručné zhodnotenie ich aktivít. Hodnotenie pokroku expertných skupín za jednotlivé oblasti pôsobenia (v oblasti napr. munícií, manipulácie sa kvapalinami, informačné technológie); zlepšenie stavu databázy. Bilaterálne rokovanie s predstaviteľmi Slovinskej národnej autority bolo najmä o možnosti organizovania mítingov EDSMG a JMG na Slovensku a Organizácia Industrial day v Slovinsku ako aj na Slovensku.
9	Medzinárodný veľtrh obrannej a bezpečnostnej techniky IDET 2025 Brno, Česká republika	28.5. – 29.5. 2025 Brno, Česká republika	Výstava bola zameraná na produkty bezpečnostnej techniky. V rámci návštevy expozície Českej armády prebehli neformálne rokovania so zástupcami ÚOSKSOJ/MO ČR o aktuálnych problémoch v oblasti štátneho overovania kvality, obrannej štandardizácie a so zástupcami spoločnosti AURA, Brno v oblasti kodifikácie. Súčasťou každého ročníka veľtrhu je sprievodný program, kde odborníci na obranné technológie diskutujú o aktuálnych témach.
10	Pracovné rokovanie medzi ÚOŠKŠOK a ÚOSKSOJ ČR	5.6. – 7.6. 2025 Český Krumlov, Česká republika	Rokovanie bolo zamerané na aktuálne témy v oblasti obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality v rámci pracovných skupín NATO. Podobne sa zástupcovia partnerských úradov zamerali na súčasné projekty vyzbrojovania v oboch štátoch, ich dvojstrannú previazanosť, subdodávateľské väzby a optimalizáciu procesov vzájomného zaistenia. Výmena skúseností, vzájomné konzultácie a informovanosť o pripravovaných

			zmenách v oblasti obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality je potrebná.
11	127. zasadanie AC/135 MG	9.6. – 12.6. 2025	Zahraničná služobná cesta sa neuskutočnila zo zdravotných dôvodov.
12	Účasť na medzinárodnom veľtrhu obrannej techniky IDEF 2025	22.7. – 26.7. 2025 Istanbul, Turecko	Udržiavanie vzájomnej spolupráce, výmena skúsenosti a informovanosti s partnermi v oblasti obranného priemyslu v súlade s požiadavkami NATO a EÚ. Súčasťou veľtrhu bola prehliadka exponátov v oblasti vojenskej techniky, bezpečnostných riešení, prezentácia technologického pokroku a inovácií. Ústrednou témou tohto ročníka boli bezposádkové systémy a sieťovo orientované velenie.
13	Medzinárodná konferencia DCMA-MoU USA	18.8. – 22.8. 2025 Štokholm, Švédsko	Cieľom odborných prezentácií bolo informovať krajiny o postupoch vybraných krajín v oblasti obstarávania a štátneho overovania kvality. Systém obstarávania a štátneho overovania kvality prezentovali Švédsko a agentúra DCMA USA. Závery z workshopov boli prezentované vedúcimi krajinami na záver konferencie. Závery budú predmetom jesenného rokovania skupiny AC 327/WG2 pre kvalitu.
14	Výkon štátneho overovania kvality na vozidlá Tatra v spoločnosti TATRA TRUCKS a. s., Kopřivnice, Česká republika	30.09. – 02.10. 2025 Kopřivnice, Česká republika	Oboznámenie s činnosťami zástupcov oboch krajín v rámci výkonu štátneho overovania kvality v spoločnosti TATRA TRUCKS a. s. a spoločnosti TATRA DEFENCE VEHICLE a. s. Spoločne prešli výrobu vozidiel v jednotlivých fázach. Zamerali sa najmä na činnosti a rozsah posudzovania zhody produktu vykonávané ZSOJ - medzioperačné kontroly a skúšky, skúšobnú jazdu a výstupnú kontrolu, ktoré sú uplatňované pred vydaním CoC.
15	146. zasadanie pracovnej skupiny AC/135 Panel A	23.9. – 25.9. 2025 Capellen, Luxemburg	Rokovanie ohľadom spustenia NATO kodifikačného systému (po transformácii FLIS USA), čo vyvolá aj rozsiahlu aktualizáciu ACodP-1. Zástupcovia NSPA prezentovali možnosti využitia informačných systémov NABS pre riadenie dokumentov, NMBS pre výmenu kodifikačných údajov medzi krajinami a NSPA. Systémy OMT, NCL a NCAGE Tool slúžia ako podporné systémy pri vyžadovaní NCAGE, úprave údajov a vyhľadávaní skupín a tried a schválených názvov pre identifikáciu a klasifikáciu výrobkov v súlade s kodifikačným systémom NATO. NSPA prezentovalo možnosť využitia a zapojenia umelej inteligencie (AI) do procesu zásobovania.

16	Pracovné rokovanie skupiny NATO AC 327/WG 2 pre kvalitu	20.10. – 24.10. 2025 Kodaň, Dánsko	Rokovanie k aktuálnemu stavu riešenia úloh a schválenie ďalšieho postupu skupinou WG2. ST2021/02 revízia spojeneckej publikácie AQAP 2105 (schválený pracovný SD draft publikácie). ST2024/03 revízia spojeneckých publikácií AQAP 2110 a 2310 (práce na revízii nezačali), DIS draft normy ISO 9001 po revízii bol vydaný, vykonáva sa posúdenie dopadov na publikácie AQAP. Schválený postup na vykonanie revízie publikácií AQAP 2110 a 2310 v 2 etapách zostal bez zmien. ST2023/03 revízia publikácie AQAP 2131 (prebieha vyhodnotenie a zapracovanie pripomienok draftu). Prebehlo rokovanie so zástupcami MoD k realizácii procesu ŠOK (dodávka CV90SVK).
17	Zasadanie Výboru pre štandardizáciu NATO a zasadanie pracovnej skupiny pre manažment štandardizácie SMG	21.10. – 23.10. 2025 Brusel, Belgicko	Zhodnotenie výsledkov z posledného zasadania CS a SMG, plnenia plánu práce a aktivít skupiny, rozvoj spôsobilostí. Za základ úspechu sú považovaní 1. spojenci (jednotlivé odporúčania na zlepšenie stavu štandardizácie a interoperability pre krajiny NATO) a výbor pre štandardizáciu a Orgány z rozhodujúcou a s delegovanou právomocou. Predmetom agendy zasadania pracovnej skupiny SMG bolo najmä: Úlohy vyplývajúce zo zasadania výboru pre štandardizáciu CS; Rozvoj a využívanie digitálnych technológií; Aktualizácia publikácie AAP-32; Aktualizácia a revízia publikácie AAP-3; Panel vzdelávania a aktualizácia aktivít; Možnosti používania umelej inteligencie pri analýze štandardov; Úlohy panelu pre vzdelávanie a analýza vplyvu.
18	Zasadanie Výboru pre štandardizáciu EU/EDA. Pracovné rokovanie zástupcov úradu a zástupcov EDA	18.11 – 20.11. 2025 Brusel, Belgicko	Vyhodnotenie zasadanií EDSMG a JMG na Slovensku, činnosti a stav riadenia kvality EDSTAR). Časť Open session sa zamerala na aktualizáciu štandardizácie NATO, aktualizáciu normalizácie CEN-CENELEC, prácu združenia DIGITAL EUROPE, ETSI (Iniciatívy v oblasti telekomunikácií), terminológiu projektového tímu EDSS IP akcia 11. Časť Closed session na: politické iniciatívy DG DEFIS, aktualizáciu o EDIS a EDF, systémy umelej inteligencie v obrane, Vzdelávanie a odborná príprava, iniciatívy na vysokej úrovni GR GROW v oblasti normalizácie.
19	Kodifikačný kurz NCB COLLEGE 2025	31.8. – 12.9. 2025 Brno, Česká republika	Kurz bol zameraný najmä kodifikačný systém NATO (NCS) ako celok, jeho účel a prínosy, kodifikačnú príručku ACodP-1, podpornými príručkami a nástrojmi (NCRT, OCT, NCL, MIS, NMCRL atď.) Prebratie základných princípov identifikácie položky, charakteristiky a typy v kodifikácii, účasť na exkurzii v Centre zásobovania, význam kvality údajov a

			využitie kodifikačných údajov v logistike, praktické cvičenia spracovania návrhu kodifikačných údajov, základné princípy medzinárodnej výmeny údajov, prezentovanie možností využitia AI.
20	35. Zasadanie MC CATALOGUE UG	20.10. – 23.10. 2025 Brno, Česká republika	Každá delegácia informovala o práci vlastného úradu, o systéme, ktorý používa. Diskusia k téme: vyradenia IIG (príručky na identifikáciu položky), charakteristiky v MCC ponúkané používateľovi v rámci automatických návrhov, kybernetickej bezpečnosti. AURA predstavila platformu PUBLI na kontrolovanú distribúciu citlivých dokumentov a jej možné prepojenie s MCC, ktoré by uľahčilo prístup k technickej dokumentácii.
21	Pracovné rokovanie skupiny Q4 pre kvalitu	24.11. – 27.11. 2025 Gdansk, Poľsko	Zástupcovia krajín prezentovali platnú organizačnú štruktúru a pripravované zmeny v uvedenej oblasti. Zástupcovia ČR prezentovali systém elektronického vydávania osvedčení o zhode CoC, zástupcovia Poľska systém štátneho overovania kvality v oblasti dodávok bojových lodí a ich vybavenia, zástupcovia Maďarska systém realizácie štátneho overovania kvality mimo vlastného územia, zástupcovia SR riadenie ŠOK pri realizácii projektov vyzbrojovania a postupy preskúmania žiadosti na vykonanie ŠOK, analýzu rizík a proces vykonávania štatistickej prebiecky.
22	Pracovné rokovanie medzi ÚOŠKŠOK a ÚOSKSOJ ČR	10.12. – 12.12.2025 Brno, Česká republika	Rokovanie bolo zamerané na aktuálne témy v oblasti obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality v rámci pracovných skupín NATO, najmä v oblastiach pracovných skupín SMG (Standardization Management Group), CS (Committee for Standardization) a NSO (NATO Standardization Office).
23	Zasadanie pracovnej skupiny pre interoperabilitu a štandardizáciu pozemných síl (LISWG)	15.9. – 18.9. 2025 Krakow, Poľsko	Na zasadnutí bolo prerokované nasledovné: Priority MCLSB na roky 2025/2026; Plán rozvoja interoperability; Obranné plánovanie, využívanie referenčných Stanagov z katalógu spôsobilostí; Identifikácia medzinárodných cvičení; Identifikácia členov pracovných skupín a expertov pre participáciu v EARC skupinách; Zvýšenie kooperácie medzi ACT – ACO. Aktualizácia, tvorba štandardu pre pozemnú interoperabilitu STANAG (WT); Pohľad NSO na validáciu štandardov; Aktualizácia ACT; Identifikácia STANAGov a požiadaviek;
24	128. zasadanie AC/135 MG	9.12. – 11.12. 2025 Capellen, Luxemburg	Zasadanie prebiehalo podľa nasledovnej pravidelnej Agendy: Správa predsedu AC/135 MG a predsedov pracovných skupín a NSPA za predchádzajúce obdobie a schválenie agendy; Kodifikačná politika NATO; Projekty kodifikačného systému NATO; Školenia a kurzy; Správa o pokroku v spolupráci;

			Kodifikačné publikácie; Organizácia a práca v kodifikačných úradoch.
--	--	--	--

Kategória 632

Úrad z tejto kategórie realizoval výdavky súvisiace s poplatkami za poštové služby (vrátane poštového priečinka), za komunikačnú infraštruktúru (poplatky za komunikačné, spojovacie siete, ISDN linky, prístup k internetu) a poplatky za telekomunikačné služby (pevná sieť - hlasové služby). V súlade s platnou zmluvou o výpožičke priestorov boli v tejto kategórii realizované výdavky za spotrebované energie, vodné a stočné v rovnakej výške ako v roku 2024 (9 312,66 €).

Výška schválených rozpočtových prostriedkov na rok 2025 v tejto kategórii predstavovala čiastku 16 000,00 €. Finančné prostriedky boli v priebehu roka 2025 rozpočtovými opatreniami upravované znížením celkovo o sumu 3 926,00 € na výšku 12 074,00 €. Celkové čerpanie k 31.12.2025 v tejto kategórii predstavovalo v percentuálnom vyjadrení výšku 75,45 % k schválenému rozpočtu.

Výdavky v hodnotenom období v tejto kategórii predstavujú výšku 12 072,23 € a dosiahli v porovnaní s rovnakým obdobím predchádzajúceho roka približne rovnakú úroveň. Mierny nárast výdavkov nastal u poplatkov za poštové služby.

Kategória 633

Úrad z tejto kategórie obstarával najmä interiérové vybavenie (z dôvodu sťahovania úradu do dočasných priestorov), základný kancelársky materiál, tonery, výpočtovú techniku na zabezpečenie jej obmeny a materiál k výpočtovej technike, softvér nezaraadený do majetku a prevádzkové stroje (skartovacie zariadenia, dochádzkový systém).

Výška schválených rozpočtových prostriedkov na rok 2025 v tejto kategórii predstavovala čiastku 102 500,00 €. Finančné prostriedky boli v priebehu roka 2025 rozpočtovými opatreniami upravované znížením celkovo o sumu 43 431,00 € na výšku 59 069,00 €. Celkové čerpanie k 31.12.2025 v tejto kategórii predstavovalo v percentuálnom vyjadrení výšku 57,62 % k schválenému rozpočtu.

Výdavky v hodnotenom období v tejto kategórii predstavujú výšku 59 063,43 €, čo je mierny nárast (o sumu 1 379,17 €) oproti rovnakému obdobiu predchádzajúceho roka.

Kategória 634

Úrad z tejto kategórie uhrádzal výdavky súvisiace s dopravou zamestnancov na služobné a pracovné cesty - nákup PHM pre služobné motorové vozidlá, s výkonom technických a emisných kontrol služobných vozidiel, prípravou na letnú a zimnú prevádzku a nákupom povinnej výbavy vozidiel v zmysle platnej legislatívy a opravy vozidiel.

Výška schválených rozpočtových prostriedkov na rok 2025 v tejto kategórii predstavovala čiastku 32 500,00 €. Finančné prostriedky boli v priebehu roka 2025 rozpočtovými opatreniami upravované zo strany správcu rozpočtovej kapitoly znížením celkovo o sumu 12 418,00 € na výšku 20 082,00 €. Celkové čerpanie k 31.12.2025 v tejto kategórii predstavovalo v percentuálnom vyjadrení výšku 61,79 % k schválenému rozpočtu.

Výdavky v hodnotenom období v tejto kategórii predstavujú výšku 20 080,32 € a dosiahli v porovnaní s rovnakým obdobím predchádzajúceho roka približne rovnakú úroveň (v roku 2024 výška čerpania 18 192,30 €)

Kategória 635

Úrad v tejto kategórii hradil výdavky súvisiace so zabezpečením optimálneho fungovania vlastného majetku vo výške 119 463,00 €. Rozhodujúci podiel na nákladoch tejto kategórie mala bežná údržba a technická podpora MC CATALOGUE, vykonanie zmien v konfigurácii MC CATALOGUE (kodifikačného informačného systému) vo výške 109 500,00 € a informačného systému štátneho overovania kvality vo výške 9 963,00 €.

Výška schválených rozpočtových prostriedkov na rok 2025 v tejto kategórii predstavovala čiastku 140 000,00 €. Finančné prostriedky boli v priebehu roka 2025 rozpočtovými opatreniami upravované zo strany správcu rozpočtovej kapitoly znížením celkovo o sumu 17 985,00 € na výšku 122 015,00 €. Celkové čerpanie k 31.12.2025 v tejto kategórii predstavovalo v percentuálnom vyjadrení výšku 85,15 % k schválenému rozpočtu.

Výdavky v hodnotenom období v tejto kategórii predstavujú výšku 122 013,41 € a v porovnaní s rokom 2024 dosiahli náklady v tejto kategórii vyššiu úroveň o sumu 16 919,59 € a to najmä týkajúce sa údržby, technickej podpory MC CATALOGUE a vykonania zmien v konfigurácii MC CATALOGUE (kodifikačného informačného systému) a informačného systému štátneho overovania kvality.

Kategória 636

Úrad v tejto kategórii hradil výdavky súvisiace so zabezpečením prenájmu konferenčných priestorov a za cloudové služby v spojitosti s dochádzkovým systémom.

V tejto kategórii neboli úradu na rok 2025 schválené žiadne finančné prostriedky. Z dôvodu neplánovaných úloh bol vnútorným rozpočtovým opatrením v priebehu roka 2025 navýšený rozpočet presunom zdrojov vo výške 2 050,00 €. Celkové čerpanie k 31.12.2025 v tejto kategórii predstavovalo v percentuálnom vyjadrení výšku 99,98 % k upravenému rozpočtu.

V predchádzajúcom roku v tejto kategórii dosiahlo čerpanie výšku 718,00 €.

Kategória 637

V tejto kategórii úrad realizoval výdavky vo výške 89 939,15 € za služby zabezpečované dodávateľským spôsobom a to na školenia, semináre, jazykové kurzy, poplatky banke za bankové transakcie, odborné preklady štandardizačných dokumentov NATO, všeobecné služby a náklady za povinný prídel zamestnávateľa do sociálneho fondu. Medzi prioritné výdavky v tejto kategórii patrili výdavky na expertízy STANAG-ov, preklady STANAG-ov a náklady na implementáciu štandardizačných dokumentov a spojeneckých publikácií aliancie v rámci medzinárodnej spolupráce, aj vo vzťahu k obrannému priemyslu SR a objednávateľom, náklady spojené s realizáciou slovenských obranných štandardov, výkon štátneho overovania kvality a na príspevky na rekreáciu a športovú činnosť dieťaťa podľa Zákonníka práce.

Výška schválených rozpočtových prostriedkov na rok 2025 v tejto kategórii predstavovala čiastku 185 236,00 €. Finančné prostriedky boli v priebehu roka 2025 rozpočtovými opatreniami upravované zo strany správcu rozpočtovej kapitoly znížením celkovo o sumu 95 194,45 € na výšku 90 041,55 €. Celkové čerpanie k 31.12.2025 v tejto kategórii predstavovalo v percentuálnom vyjadrení výšku 48,55 % k schválenému rozpočtu.

V porovnaní s rokom 2024 dosiahlo čerpanie vyššiu úroveň o 10 702,96 € najmä z dôvodu vyššej výplaty príspevkov na rekreáciu a športovú činnosť dieťaťa, vyšších výdavkov na štúdie, expertízy a posudky a za tvorbu novej webovej stránky úradu na základe požiadavky MIRRI.

Kategória 640

Z tejto kategórie úrad uhrádzal výdavky v spojitosti s prevádzkou a podporou kodifikačného systému v rámci členstva SR v NATO v celkovej výške 7 330,00 €, náhradou príjmu počas dočasnej pracovnej neschopnosti podľa zákona o sociálnom poistení vo výške 9 427,55 €, poskytovaním finančného príspevku na stravovanie vo výške 33 600,24 €. Ďalej boli vyplatené prostriedky na odchodné zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme (v súvislosti so skončením pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na starobný dôchodok) vo výške 4 713,00 € a štátnemu zamestnancovi vo výške 3 152,00 €, celkom 7 865,00 €; prostriedky na odstupné v súvislosti s ukončením štátno-zamestnaneckého pomeru vo výške 19 947,00 €.

Výška schválených rozpočtových prostriedkov na rok 2025 v tejto kategórii predstavovala čiastku 194 679,00 €. Finančné prostriedky boli v priebehu roka 2025 rozpočtovými opatreniami upravované zo strany správcu rozpočtovej kapitoly znížením celkovo o sumu 116 508,00 € na výšku 78 171,00 €. Celkové čerpanie k 31.12.2025 v tejto kategórii predstavovalo v percentuálnom vyjadrení výšku 40,15 % k schválenému rozpočtu.

Výdavky v hodnotenom období boli v tejto kategórii v celkovej výške 78 169,79 €, čo bolo o 31 803,47 € viac v porovnaní s rokom 2024, najmä z dôvodu výplaty odstupného, odchodného, mierneho nárastu poskytovaného finančného príspevku na stravovanie, výplaty nemocenských dávok a taktiež mierneho nárastu v spojitosti s prevádzkou a podporou kodifikačného systému v rámci členstva SR v NATO.

KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

Kategória 710

V tejto kategórii boli výdavky realizované nákupom 1 ks multifunkčného zariadenia KYOCERA celkovej výške 7 400,00 €. Ďalšie výdavky vo výške 25 000,00 € boli hrazené na doplnenie nových prvkov programového vybavenia národného kodifikačného informačného systému MCC WEB vo vládnom cloude, prepojeného s integrovaným informačným systémom MO SR cez sieť GOVNET. Išlo o technické zhodnotenie softvéru.

Výška schválených rozpočtových prostriedkov na rok 2025 v tejto kategórii predstavovala čiastku 222 500,00 €. Finančné prostriedky boli v priebehu roka 2025 rozpočtovými opatreniami upravované zo strany správcu rozpočtovej kapitoly znížením celkovo o sumu 190 100,00 € na výšku 32 400,00 €. Celkové čerpanie k 31.12.2025 v tejto kategórii predstavovalo v percentuálnom vyjadrení výšku 14,56 % k schválenému rozpočtu.

V hodnotenom období celkové výdavky v tejto kategórii dosiahli výšku 32 400,00 €.

Čerpanie prostriedkov podľa § 17 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z.

Povolené prekročenie limitu výdavkov úrad neviduje.

Výdavky kapitoly hrazené z európskych prostriedkov a spolufinancovania k nim

Úrad neviduje.

Výdavky podľa kódov zdrojov

Kód zdroja 111 rozpočtové prostriedky kapitoly k 31.12.2025:

Schválený rozpočet	1 993 562,00 €
Upravený rozpočet	1 674 820,55 €
Čerpanie	1 674 643,29 €

Plnenie v % (k schválenému rozpočtu): 84,00 %

Účelové prostriedky

Úrad neeviduje.

Rozpočtové prostriedky boli použité transparentne, s dodržiavaním zásady hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti. Proces plánovania rozpočtových prostriedkov bol vykonaný na požadovanej úrovni. Podmienky na proporcionálne čerpanie rozpočtových prostriedkov úradu sú zložité. Problém v proporcionálnom čerpaní nastáva v oblasti štandardizácie, kde sú viazané finančné prostriedky na zmluvy uzatvorené so spracovateľmi stanovísk k prijatiu štandardizačných dokumentov NATO a tvorbu slovenských obranných štandardov. Požiadavky na zmluvné zabezpečenie prichádzajú priebežne počas celého rozpočtového roka, ale termín plnenia je závislý aj od ich objemu. Technické zhodnotenie a údržba kodifikačného informačného systému je od zadania až k finálnej realizácii v skutočnosti niekoľkomesačný proces.

V oblasti štátneho overovania kvality počet žiadostí, ako aj rozsah výkonu je v réžii ministerstiev, ústredných orgánov štátnej správy a príslušných orgánov členských štátov aliancie.

Úrad pri používaní verejných prostriedkov zachovával hospodárnosť, efektívnosť, účelnosť a účinnosť pri ich používaní na krytie nevyhnutných potrieb a opatrení v súvislosti s poslaním úradu v súlade so zákonom. Vynaložené verejné prostriedky boli efektívne využité pre potreby národného záujmu a jeho príspevku k systému aliančnej kolektívnej obrany.

5.5. Zhodnotenie zamestnanosti

Záväzný ukazovateľ počtu osôb štátnych zamestnancov a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme nebol pre rok 2025 stanovený.

Skutočne dosiahnuté priemerné evidenčné (prepočítané) počty k 31.12.2025:

- zamestnanci – výkon práce vo verejnom záujme	10,00 osôb
- zamestnanci – štátna služba	22,90 osôb

5.6. Prehľad platenia členských príspevkov do NATO a EÚ a platieb iným medzinárodným organizáciám v roku 2025

V roku 2025 boli v rámci členstva Slovenskej republiky v NATO pre podporu a prevádzku kodifikačného systému realizované výdavky v celkovej výške 6 957,50 € nasledovne:

- ročné členské administratívny poplatok – príspevok za využívanie kodifikačného systému AC/135 NATO CODIFICATION SYSTEM (NCS) agentúre NSPA v Luxemburgu vo výške 2 500 €,
- ročný poplatok za používanie NMCRL (Hlavný katalóg NATO – kodifikačná databáza = NATO Master Catalogue of References for Logistics) v rámci členstva v štruktúrach NATO – AC/135, agentúre NSPA v Luxemburgu, dostupná na internete vo výške 1 600,00 €,
- ročný poplatok za používanie zdrojových údajov pre klasifikáciu a identifikáciu položiek v kodifikačnom informačnom systéme MCC WEB vo výške 2 857,50 €.

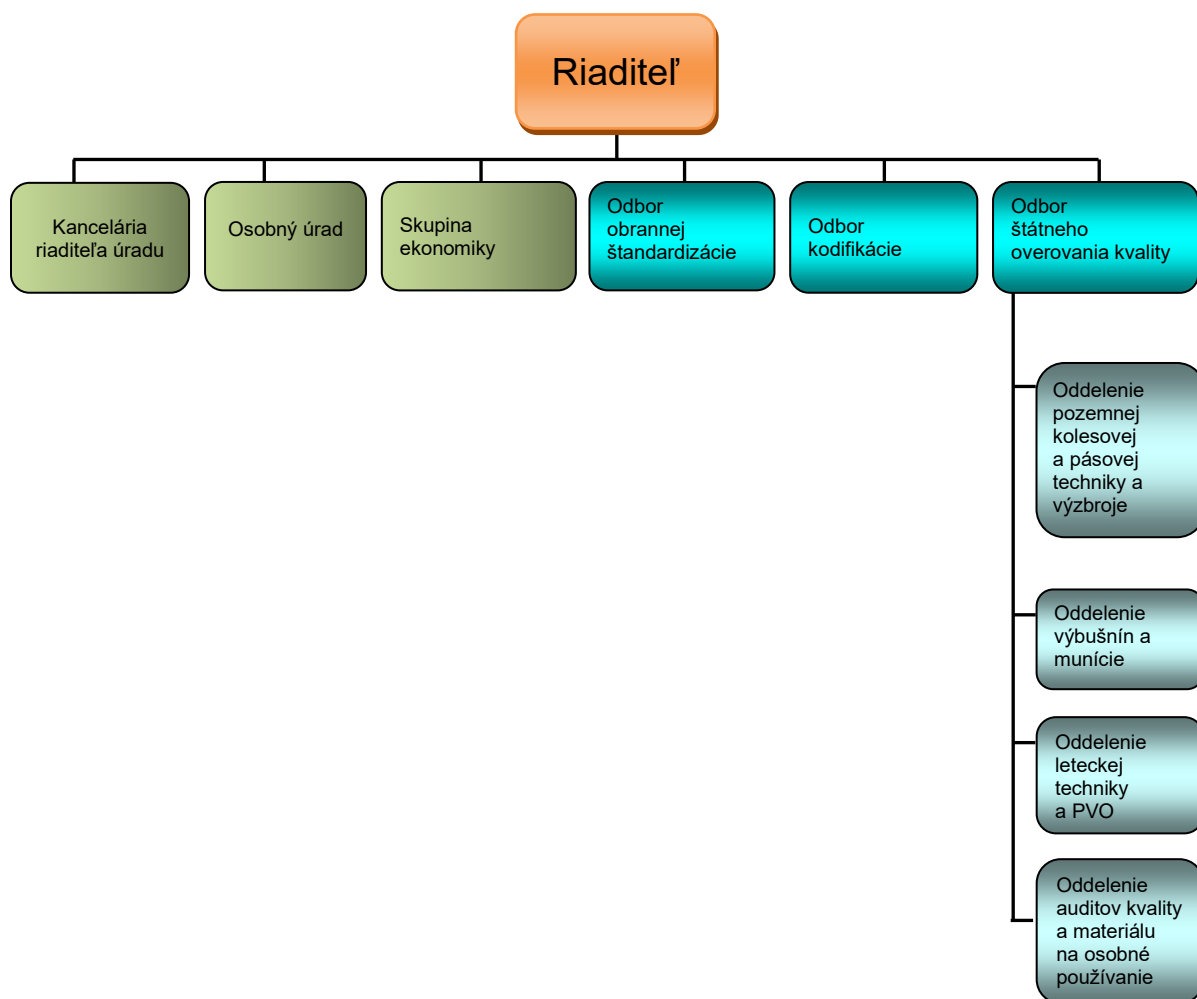
Výdavky boli hradené z rozpočtovej podpoložky 649 003-35.

6. Personálna oblasť

6.1. Organizačná štruktúra

K 31.12.2025 je v úrade 32 pracovných miest, z toho 22 štátnozamestnaneckých miest a 10 miest pre zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme. V percentuálnom vyjadrení tvoria miesta v štátnej službe 68,75% a miesta pre zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme 31,25%.

Organizačná štruktúra úradu platná k 31.12.2025 (od 1.9.2023)



6.2. Úlohy organizačných zložiek

- **Kancelária riaditeľa úradu** plní úlohy koncepčného a koordinačného orgánu na zabezpečovanie úloh vyplývajúcich úradu zo zákona č.11/2004 Z. z. o obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátneho overovania kvality výrobkov a služieb na účely obrany v znení neskorších predpisov. Zabezpečuje legislatívne úlohy úradu a realizáciu všeobecne záväzných právnych predpisov v interných normatívnych aktoch úradu. Podieľa sa a organizačne zabezpečuje domácu a medzinárodnú spoluprácu úradu, úlohy vyplývajúce zo zákona na ochranu utajovaných skutočností v oblasti fyzickej bezpečnosti, objektovej bezpečnosti a personálnej bezpečnosti. Zabezpečuje vykonávanie verejného obstarávania tovarov a služieb. Komplexne zabezpečuje správu hnutel'ného majetku štátu, zabezpečuje starostlivosť o hnutel'ný majetok štátu vo výpožičke úradu. Zabezpečuje prevádzku služobných motorových vozidiel úradu, zabezpečuje prevádzku, údržbu a opravy hnutel'ného majetku, elektronickú schránku úradu, vedie evidenciu hnutel'ného majetku, zabezpečuje komplexné spracovanie podkladov dochádzky, zabezpečuje súčinnosť pri správe dochádzkového systému.
- **Osobný úrad** vykonáva činnosť na základe § 19 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej: „zákon o štátnej službe“). Osobný úrad zabezpečuje plnenie povinností, ktoré vyplývajú služobnému úradu zo zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých predpisov, zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme, zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zo zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce a súvisiacich predpisov, z platnej kolektívnej zmluvy, za úrad plní úlohy voči Úradu vlády Slovenskej republiky v oblasti systemizácie štátnozamestnaneckých miest, voči Rade pre štátnu službu zasielaním informácií do Správy o stave a vývoji štátnej služby. Realizuje koncepčnú a koordinačnú činnosť v oblasti štátnej služby, verejnej služby, riadenie a zabezpečovanie personálnej práce, právne posudzovanie odborných stanovísk, zmlúv, vybavovanie sťažností a petícií, tvorbu všeobecne záväzných právnych predpisov, zabezpečuje administratívnu bezpečnosť, vzdelávanie, pracovnú zdravotnú službu, požiarnu ochranu a pravidelnú kontrolu hasiacich prístrojov na úrade. Pri svojej činnosti dbá na zachovávanie a realizáciu všetkých deviatich princípov štátnej služby a Etického kódexu. Osobný úrad pri svojej práci využíva Centrálny informačný systém štátnej služby, zverejnený na stránke <https://cisss.gov.sk>, ktorého správcom je úrad vlády. Jeho súčasťou je viacero modulov ako sú: modul služobných úradov, modul obsadzovania miest, modul kvalifikovaných uchádzačov, modul štátnych zamestnancov, modul vzdelávania, modul služobných preukazov a modul analýz a poskytovania údajov. Zároveň poskytuje potrebné údaje do týchto modulov a jeho registrov. Správa registratúry vykonáva činnosti podateľne (prijímanie a evidenciu registratúrnych záznamov), evidovanie, ukladanie, rozmnožovanie, odosielanie a likvidovanie utajovaných písomností a neutajovaných písomností a elektronických nosičov, pripravuje a vybavuje vyradovania registratúrnych záznamov s utajovanými i neutajovanými skutočnosťami v súčinnosti s príslušnou komisiou menovanou riaditeľom úradu, vedie a uchováva osobné spisy štátnych zamestnancov a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme úradu.
- **Skupina ekonomiky** plní úlohy orgánu obranného plánovania, rozpočtovania, financovania a účtovníctva úradu.

- **Odbor obrannej štandardizácie** zabezpečuje úlohy obrannej štandardizácie v súlade so zákonom a vo vzťahu k aliancii v prospech rezortu ministerstva obrany, iných ústredných orgánov štátnej správy, orgánov štátnej správy, fyzických a právnických osôb.
- **Odbor kodifikácie** zabezpečuje kodifikáciu produktov v súlade so zákonom č. 11/2004 Z. z. a s kodifikačným systémom NATO podľa požiadaviek domácich a zahraničných odberateľov v prospech orgánov, ktoré plnia úlohy na úseku obrany a v prospech členských štátov NATO a spolupracujúcich krajín. Poverený štátny zamestnanec odboru kodifikácie plní úlohy zodpovednej osoby vyplývajúce zo zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a osobitných predpisov upravujúcich spracúvanie osobných údajov.
- **Odbor štátneho overovania kvality** zabezpečuje štátne overovanie kvality produktov na účely obrany v súlade so zákonom v prospech orgánov štátnej správy a orgánov územnej samosprávy, ktoré plnia úlohy na úseku obrany a ochrany územia Slovenskej republiky a v prospech príslušných orgánov členských štátov aliancie NATO ako i v prospech iných krajín, s ktorými má Vláda Slovenskej republiky alebo úrad uzatvorené bilaterálne dohody.

6.3. Vybrané personálne a sociálne údaje

Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality zavŕšil v roku 2025 dvadsaťjeden rokov svojho pôsobenia ako orgán štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou.

Zamestnáva štátnych zamestnancov, pre ktorých je zároveň v zmysle zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe služobným úradom a tiež zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme podľa zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v nasledujúcich počtoch:

- štátni zamestnanci: 22
z toho 10 miest vedúcich štátnych zamestnancov a 12 štátnozamestnaneckých miest
- zamestnanci vykonávajúci prácu vo verejnom záujme: 10
z toho 1 miesto vedúceho zamestnanca a 9 referentských miest

Obsadenosť štátnozamestnaneckých miest a miest vo verejnom záujme je 100 %.

Vzdelanostná štruktúra zamestnancov úradu

- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa: 32 zamestnancov (všetci zamestnanci)
z toho 24 zamestnancov s titulom inžinier, 9 zamestnancov s titulom magister
(1 zamestnanec vykonávajúci prácu vo verejnom záujme má titul inžinier a zároveň titul magister, 1 zamestnanec vykonávajúci prácu vo verejnej službe má titul JUDr. a zároveň titul inžinier a 1 zamestnanec vykonávajúci prácu v štátnej službe má titul magister a zároveň titul bakalár),
- vysokoškolské vzdelanie III. stupňa: 1 zamestnanec s akademickým titulom PhD.

Požadované vzdelanie dosahuje 100% zamestnancov úradu.

Veková štruktúra zamestnancov k 31. decembru 2025

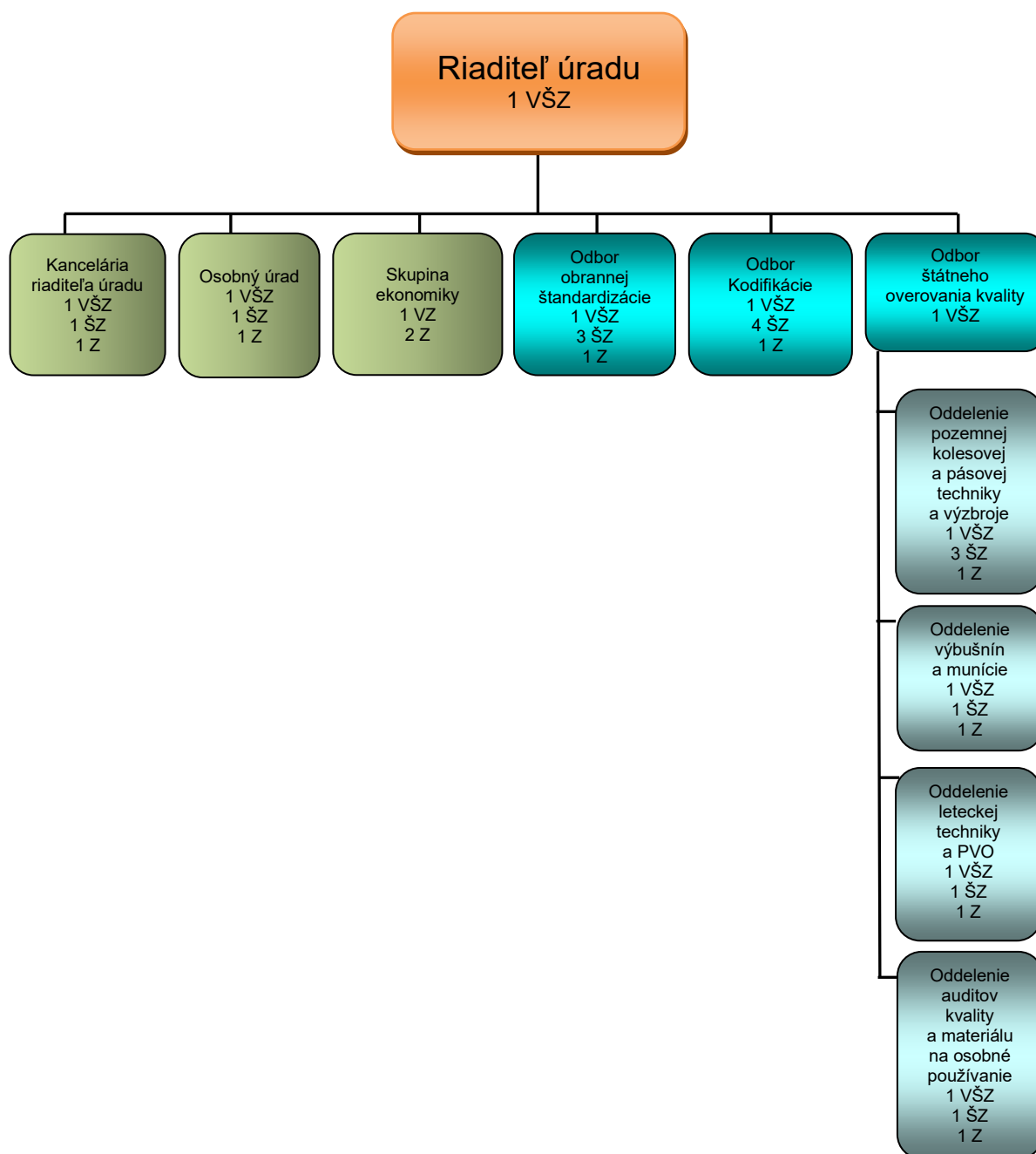
21 – 29 rokov	30 – 39 rokov	40 – 49 rokov	50 – 59 rokov	60 rokov a viac
0	5	9 (1*)	10	8

* 1 zamestnankyňa čerpajúca rodičovskú dovolenku

Služobný/pracovný čas

V úrade je zavedený pružný služobný/pracovný čas uplatňovaný ako „pružné mesačné služobné/pracovné obdobie“. Základný služobný/pracovný čas v pondelok – štvrtok je od 08:00 h do 14:00 h a v piatok od 08:00 h do 13:00 h, s prestávkou na obed v trvaní 30 minút v čase od 11:00 h do 12:30 h. Voliteľný služobný/pracovný čas v pondelok – štvrtok trvá od 06:00 h do 08:00 h a od 14:00 h do 18:00 h, v piatok od 06:00 h do 08:00 h a od 13:00 h do 18:00h.

Organizačná štruktúra úradu platná k 31.12.2025 (od 1.9.2025)



VŠZ - vedúci štátny zamestnanec

ŠZ - štátny zamestnanec

VZ - vedúci zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme

Z – zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme

6.4. Vzdelávanie zamestnancov

Vzdelávanie zamestnancov úradu bolo v hodnotenom roku pre zamestnancov v štátnej službe realizované v súlade so Zákonom č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých predpisov, Vyhláškou Úradu vlády Slovenskej republiky č. 126/2017 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o vzdelávaní štátnych zamestnancov, opismi štátnozamestnaneckých miest a v súlade s plánom kontinuálneho vzdelávania štátnych zamestnancov na r. 2025. Pre zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme bolo vzdelávanie realizované v súlade so Zákonníkom práce a charakteristikami pracovných miest zamestnancov.

Na realizáciu vzdelávacích aktivít v roku 2025 bolo čerpaných 10364,77,- €. Zamestnanci úradu absolvovali celkom 23 druhov vzdelávacích aktivít vrátane krátkodobých kurzov anglického a nemeckého jazyka v trvaní 110 hodín (krátkodobý kurz anglického a nemeckého jazyka je zahrnutý ako jedna vzdelávacia aktivita).

V roku 2025 bolo za účelom rozvoja vedomostí, schopností a zručností zamestnancov úradu nevyhnutných pre plnenie úloh realizovaných 13 platených (vrátane krátkodobého kurzu anglického jazyka) a 10 bezplatných vzdelávacích aktivít. Vzdelávacie aktivity boli zamerané v oblasti ekonomiky na ročné zúčtovanie za rok 2024, legislatívne zmeny na rok 2025, zmeny ekonomických a daňových zákonov na zmeny v správe registratúry v roku 2025 zmeny zákona o štátnej službe, na problematiku verejného obstarávania, ; v technickej sfére na oblasť kvality (medzinárodná konferencia), kurz za účelom uplatňovania poznatkov v oblasti obrannej štandardizácie v rezorte MO SR, interoperabilita a štandardizácia pozemných síl, administrácia IS vo vládnom cloude. V oblasti jazykového vzdelávania absolvovalo 6 štátnych zamestnancov krátkodobý zdokonaľovací kurz anglického jazyka.

Celoúradové vzdelávacie aktivity boli zamerané na pravidlá cestnej premávky a s tým spojenú zdravotnícku prípravu, na školenie k ochrane pred požiarmi, ďalej zamerané na osobnostný rozvoj zamestnancov úradu v oblasti spoločenskej etikety a biznis protokolu, ochranu utajovaných skutočností a ochranu osobných údajov.

Absolvovanie vzdelávacích aktivít v roku 2025 prispelo k zvýšeniu úrovne realizácie odborných úloh, udržaniu a prehĺbeniu vedomostí z anglického jazyka. V niekoľkých prípadoch s cieľom udržať odbornú úroveň zamestnancov boli vzdelávacie aktivity realizované v obmedzenom počte zamestnancov v rámci jednej vzdelávacej aktivity, niektoré boli uskutočnené formou on-line seminárov. Podrobnejšia špecifikácia jednotlivých vzdelávacích aktivít je obsiahnutá v Hodnotiacej správe o kontinuálnom vzdelávaní za rok 2025.

Z hľadiska hodnotenia úspešnosti a efektívnosti vzdelávacích aktivít je rozhodujúci ich prínos pre výkon odborných a podporných činností úradu.

7. Ciele a prehľad ich plnenia

7.1. V obrannej štandardizácii

Pre rok 2025 boli stanovené úlohy a ciele pre oblasť obrannej štandardizácie:

Zabezpečiť súlad politiky obrannej štandardizácie NATO a EDA s politikou obrannej štandardizácie v Slovenskej republike, v súlade s požiadavkami slovenského obranného štandardu SOS AAP-3 – (Smernica na tvorbu, udržiavanie a spravovanie štandardizačných dokumentov NATO) a implementovaním záverov z rokovaní v centrále NATO a v EDA.

V roku 2025 zástupcovia úradu aktívne participovali na jednotlivých zasadaniach výborov a pracovných skupinách pre štandardizáciu v NATO (CS, SMG, MC LSB LISWG) a v EDA (EDSC, EDSMG, JMG EDSTAR) kde sa spolupodieľali na riešení úloh a aktivít výborov a pracovných skupín.

O plnených úlohách a aktivitách a o vyplývajúcych požiadavkách v oblasti systému obrannej štandardizácie pre jednotlivé členské krajiny NATO, zástupcovia úradu informovali zástupcov zložiek rezortu obrany na viacerých metodických zamestnaniach a koordinačných poradách.

Úloha bola splnená.

Zabezpečiť úplnú implementáciu a uplatňovanie novej Smernice Ministerstva obrany č. 22/2022 o zabezpečení obrannej štandardizácie a jej metodického usmernenia.

Pre splnenie uvedenej úlohy úrad vykonal viaceré koordinačné porady a metodické zamestnania so zložkami MO SR a zložkami OS SR, kedy oboznámil zástupcov zložiek o uplatňovaní novej Smernice Ministerstva obrany č. 22/2022 o zabezpečení obrannej štandardizácie. V roku 2025 už bola nová smernica plne implementovaná a systém obrannej štandardizácie sa v rezorte obrany uplatňoval podľa nej.

Úloha bola splnená.

Zabezpečenie prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO v súlade so súhrnným plánom obrannej štandardizácie na rok 2025.

Pre splnenie uvedenej úlohy úrad v roku 2025 vykonal viaceré metodické zamestnanie so zamestnancami zložiek MO SR a OS SR pôsobiacych v oblasti obrannej štandardizácie, kde pojednal o Metodickom usmernení pre zabezpečenie jednotného výkladu a výkonu normatívne upravených činností obrannej štandardizácie vťahujúcim sa k novej Smernici MO SR č. 22/2022 o zabezpečení obrannej štandardizácie. K vypracovaniu oznámení o prijatí a implementácii štandardizačných dokumentov NATO pre centrálu NATO úrad priebežne vyhodnocoval stanoviská k prijatiu od jednotlivých riadiacich funkcionárov Ministerstva obrany SR a Ozbrojených síl SR. Úrad v roku 2025 spracoval a odoslal celkom 87 oznámení o prijatí a 51 oznámení o implementácii. Na základe podnetov príslušných riadiacich funkcionárov Ministerstva obrany SR a Ozbrojených síl SR bolo v roku 2025 úradom zabezpečené spracovanie a vydanie 11 slovenských obranných štandardov.

Úloha bola splnená.

Zabezpečenie spracovania a vydania Súhrnného plánu obrannej štandardizácie na rok 2025.

V súlade s ročným plánom na rok 2025 úrad v rámci rezortu ministerstva obrany vykonal dňa 27.11.2025 na Ministerstve obrany SR metodickú a koordinačnú poradu smerujúcu k spracovaniu Súhrnného plánu obrannej štandardizácie na rok 2026. Súhrnný plán bol harmonizovaný individuálne s jednotlivými spracovateľmi. Súhrnný plán obsahuje 292 (k 28.1.2025) plánovaných úloh.

Úloha bola splnená.

Zabezpečenie požiadaviek na spracovanie analýz, prekladov, návrhov stanovísk na prijatie štandardizačných dokumentov NATO a Slovenských obranných štandardov.

V hodnotenom období úrad zabezpečil financovanie výkonov spracovateľov analýz, prekladov, návrhov stanovísk na prijatie štandardizačných dokumentov NATO, prostredníctvom verejného obstarávania.

V roku 2025 bolo nasledovné plnenie:

- | | | |
|--|---------------|------|
| • Štúdie expertízy, čiastkové stanoviská
a stanoviská k prijatiu štandardizačných dokumentov NATO | 21 554,40 EUR | 62 % |
| • Špeciálne služby, spracovanie SOŠ | 13 188,- EUR | 38 % |

Zabezpečenie plnenia koncepcie terminológie NATO

V rámci koncepcie terminológie v NATO bola vykonaná postupná implementácia terminologických štandardizačných dokumentov NATO do SOŠ v celej štruktúre. Zasadanie terminologickej komisie RÚ bolo vykonané dňa 30.9.2025 v aule na Ministerstve obrany SR.

Terminologické štandardizačné dokumenty v pôsobnosti úradu:

- Publikácia AAP-6 vydaná formou SOŠ,

Úloha bola splnená.

Spravovanie Informačného systému obrannej štandardizácie „Štandardizačné dokumenty.“

Modul „Štandardizačné dokumenty“ informačného systému PMS rezortu ministerstva obrany bol dňom 1.1.2024 nahradený novým informačným systémom obrannej štandardizácie – „Štandardizačné dokumenty“ v module Share Point. Nový systém poskytuje v elektronickej podobe prehľad o prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentoch NATO a o slovenských obranných štandardoch (SOŠ), vrátane ich plných textov a podporných dokumentov procesu prijímania a implementácie. V súčasnosti sa v tomto systéme nachádza 1052 platných neutajovaných štandardizačných dohôd a odporúčaní NATO, 1037 platných neutajovaných štandardov NATO a podporných štandardizačných dokumentov, 183 platných slovenských obranných štandardov. Na internetovej stránke úradu sú k dispozícii prehľady slovenských obranných štandardov. Knižnica dokumentácie k neutajovaným štandardizačným dokumentom NATO a register utajovaných štandardizačných dokumentov NATO sú vybudované a zabezpečujú ukladanie dokumentácie o štandardizačných dokumentoch v listinnej podobe ako aj v elektronickej podobe na CD nosičoch.

V súčasnosti je v registri úradu 9 platných utajovaných štandardizačných dohôd NATO a 10 platných utajovaných štandardov NATO.

Úloha bola splnená.

Rozvoj medzinárodnej spolupráce v oblasti obrannej štandardizácie a interoperability.

Z hľadiska medzinárodnej spolupráce v oblasti obrannej štandardizácie bolo hlavnou úlohou úradu zabezpečenie organizácie zasadania štandardizačných pracovných skupín Európskej obrannej agentúry EDA a to pracovnej skupiny pre riadenie a udržiavanie expertných skupín EDSTAR - JMG EDSTAR a zasadanie pracovnej skupiny pre riadenie európskej obrannej štandardizácie EDSMG.

Zasadania sa konali v termíne od 7.10.2025 do 9.10.2025 v rokovacej miestnosti B8 na prízemí Ministerstva obrany Slovenskej republiky v Bratislave. V rámci zasadania EDSMG bol riaditeľom odboru odprezentovaný národný systém obrannej štandardizácie SR. Tretí deň bol venovaný návšteve VTSÚ Záhoria, kde boli účastníkom zasadania odprezentované činnosti a aktivity VTSÚ Záhorie spolu s ukážkami delostreleckej techniky a testovania munície a delostreleckých systémov pre MO SR a pre NATO.

Na zasadaniach sa zúčastnili predstavitelia EDA a 22 zástupcov krajín EU pôsobiacich v oblasti obrannej štandardizácie. Organizácia zasadania bola hodnotená zahraničnými účastníkmi na výbornej úrovni a určite prispela k dobrej reputácii úradu a Ministerstva obrany.

Úloha bola splnená.

7.2. V kodifikácii

Pre rok 2025 boli stanovené úlohy a ciele pre oblasť kodifikácie:

Zabezpečiť výkon všetkých požadovaných procesov v kodifikácii produktov nakupovaných na účely obrany v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z., podľa požiadaviek používateľov v SR a na základe štandardizačných dohôd pre oblasť kodifikácie a pre NSPA a krajiny NATO a TIER 2.

Úrad vykonal kompletnú kodifikáciu produktov nakupovaných prostredníctvom SEVO MO SR, SEMOD MO SR, ÚCL MO SR a ostatných obstarávateľov na základe požiadaviek na kodifikáciu pre rok 2025, v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z. a podľa prijatých štandardizačných dohôd (STANAG). Podľa požiadaviek zahraničných partnerov a NSPA boli spracované elektronické žiadosti na kodifikáciu slovenských výrobkov a údajov slovenských výrobcov. Všetky tieto operácie (externá komunikácia) boli vykonávané podľa zásad SOŠ ACodP-1 a elektronické údaje boli exportované a importované z/do medzinárodnej komunikačnej siete NMBS.

Úloha bola splnená.

Zabezpečiť prístup do kodifikačného informačného systému, dostupnosť potrebných údajov pre používateľov a na spracovanie údajov výrobcom a dodávateľom.

Úrad na základe novely zákona č.11/2004 Z. z. pripravil legislatívne a technické podmienky pre spoločné a jednotné spracúvanie návrhov kodifikačných údajov používateľmi z rezortu ministerstva obrany, agentúrami pre kodifikáciu, výrobcami a dodávateľmi produktov na účely obrany a na prehliadanie a vyhľadávanie údajov v rámci logistických a akvizičných procesov na účely obrany. Úrad pripravil a vykonal 2 Účelové kurzy pre výrobcov a dodávateľov

na spracovanie kodifikačných údajov a úspešným absolventom odovzdal osvedčenie o spôsobilosti a pridelil prístup do MCC WEB.

Úloha bola splnená.

Zabezpečenie plánovania ročných požiadaviek a prostriedkov na zabezpečenie údržby, technickej podpory a doplnenie nových prvkov MCC WEB.

Na základe novely zákona č.11/2004 Z. z. úrad ročne plánoval a zabezpečoval prostriedky na prevádzku MCC WEB, ktorý implementoval, otestoval a od 1.1.2021 spustil do rutínnej prevádzky. Úrad na základe zmluvnej činnosti s dodávateľom kodifikačného informačného systému, spoločnosťou AURA s.r.o., funkčne udržiaval jeho nepretržitú prevádzku vo Vládnom cloude, prepojenie s integrovaným informačným systémom MO SR cez sieť Govnet a prepojenie s NSPA cez NMBS.

Úloha bola splnená.

Zabezpečovať kompatibilitu MCC WEB vo Vládnom cloude s kodifikačným systémom NATO, spravovať prepojenie systému na IIS MO SR a udržiavať riadiace údaje o produkte, výrobcovi, transakciách a zmluvách v prospech a podľa požiadaviek MO SR.

Úrad v rutínnej prevádzke udržiaval prepojenie informačných systémov pre používanie jednotného kodifikačného systému v logistických operáciách OS SR a v spolupráci s ÚCL MO SR, dodávateľom MCC WEB a správcom Vládného cloudu udržiaval všetky procesné úkony na rutinnú prevádzku MCC WEB vo Vládnom cloude a k registrácii výrobcov a dodávateľov do elektronického systému spracúvania návrhov kodifikačných údajov.

Úloha bola splnená.

Zabezpečovať účasť a odbornú prácu vo výbore NATO pre kodifikáciu AC/135 a na základe rozhodnutí výboru koordinovať a udržiavať kodifikačný systém SR.

Pracovníci úrad sa pravidelne zúčastňovali rokovaní výboru AC/135 MG, Panel A, NMBS, a MCC UG, implementovali závery a rozhodnutia výboru na udržiavanie národného kodifikačného systému SR v kompatibilite s požiadavkami NATO a na úpravu všeobecne záväzných predpisov a metodických usmernení.

Úloha bola splnená.

Riadiť a koordinovať komplexný výkon procesov kodifikácie produktov v rezorte MO SR.

Úrad aktívne vystupoval, inicioval a vykonal odborné rokovania v rámci problematiky kodifikácie produktov, konzultácie pri príprave zmluvnej činnosti na účely obrany pri rutínnej prevádzke kodifikačného systému v rezorte MO SR a v rámci integrovaného informačného systému MO SR zabezpečil vzájomnú výmenu a spracovanie kodifikačných údajov pre potreby OS SR.

Úloha bola splnená.

Zabezpečovať požiadavky kodifikačných procesov pri príprave, vypracovaní a plnení medzivládnych dohôd na akvizíciu projektov vyzbrojovania.

Úrad aktívne spolupracoval so subjektami MO SR pri príprave, vypracovaní a plnení medzivládnych dohôd na akvizíciu projektov vyzbrojovania - 8x8 PATRIA, CV90 Mk IV,

5.56.mm RZ, MICHL, Nová poľná a služobná rovnošata za oblasť kodifikačných procesov a vlastného výkonu kodifikácie položiek zásobovania.

Úloha bola splnená.

7.3. V štátnom overovaní kvality

Pre rok 2025 boli stanovené úlohy a ciele v oblasti štátneho overovania kvality:

Vykonávať štátne overovanie kvality v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z. o obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátnom overovaní kvality dodávok výrobkov a služieb na účely obrany v znení neskorších predpisov.

Úloha bola plnená priebežne počas celého roka. Úrad v období od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025 vykonal štátne overovanie kvality na území Slovenskej republiky na základe 49 žiadostí od orgánov štátnej správy s vydaním 124 osvedčení o kvalite a úplnosti produktu a vykonal celkovo 38 auditov systému manažérstva kvality dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany pričom vydal 5 osvedčení o zhode systému manažérstva kvality výrobcov/dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany s požiadavkami príslušných obranných štandardov SOŠ AQAP.

Zabezpečiť v súlade so štandardizačnou dohodou NATO STANAG 4107 a uzatvorenými bilaterálnymi dohodami vzájomné štátne overovanie kvality produktov na účely obrany medzi krajinami NATO a krajinami, s ktorými má vláda Slovenskej republiky, ministerstvo obrany alebo úrad uzatvorené bilaterálne dohody.

Úloha bola plnená priebežne počas celého roka. Úrad v období od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025 vyžiadaval štátne overovanie kvality v členských krajinách aliancie NATO v 21 prípadoch. Žiadosti boli akceptované na základe čoho boli vydané príslušnými orgánmi členských štátov NATO certifikáty o zhode výrobkov a služieb na účely obrany s požiadavkami príslušných zmlúv. Ďalej bolo vykonané štátne overovania kvality na základe 13 žiadostí na štátne overovanie kvality z členských krajín aliancie NATO s vydaním 62 Certifikátov o zhode.

Zabezpečiť zastupovanie Slovenskej republiky na pracovných rokovaníach skupiny NATO AC 327/WG2 a na medzinárodnej konferencii obstarávacej agentúry DCMA SE, Spojených štátov amerických.

Úloha bola splnená. Bolo zabezpečené zastupovanie Slovenskej republiky na rokovaní pracovnej skupiny AC 327/WG2 pre kvalitu v dňoch 22. - 23. októbra 2025 v Kodani, Dánsko a na rokovaní agentúry DCME SE v dňoch 18.- 22. augusta v Štokholme, Švédsko. Predmetom konferencie boli najmä odborné workshopy zamerané na rizikovú analýzu a elimináciu identifikovaných rizík dodávok výrobkov a služieb na účely obrany, vypracovanie plánov na vykonávanie štátneho overovania kvality a certifikácia dodávateľov produktov na účely obrany podľa spojeneckých publikácií aliancie NATO AQAP.

Zabezpečiť vykonanie pracovného rokovania skupiny Q4 pre kvalitu Vyšehradskej štvorky na území Slovenskej republiky.

Úloha bola splnená. Úrad aktívne participoval na pracovnom rokovaní skupiny Q4 pre kvalitu krajín Vyšehradskej štvorky v dňoch 24. - 27. novembra 2025 v Gdansku, Poľská republika . Predmetom rokovania bolo najmä:

1. Preferované postupy krajín v oblasti vzájomného štátneho overovania kvality.
2. Separátne rokovania krajín k aktuálnym projektom vyzbrojovania.

Aktívne sa podieľať na zabezpečovaní a vykonávaní štátneho overovania kvality na základe uzatvorenej medzivládnej dohody na akvizíciu bojových vozidiel pechoty Patria AMV XP BOV 8x8.

Úloha je plnená priebežne. Úrad zabezpečil vykonávanie štátneho overovania kvality v spoločnosti PATRIA Land OY, Hämeenlinna, Fínsko a vykonávanie štátneho overovania kvality u rozhodujúcich dodávateľov na území Slovenskej republiky.

Na základe uzatvorenej medzivládnej dohody a Memoranda o porozumení v oblasti vzájomného štátneho overovania zabezpečiť vykonávanie štátneho overovania kvality v spoločnosti ELTA Systems Ltd., Izrael, v procese realizácie projektu obmeny zastaralej rádiolokačnej techniky novými modernými 3D rádiolokátormi stredného, malého a blízkeho dosahu. Súčasne zabezpečiť vykonávanie štátneho overovania kvality u rozhodujúcich dodávateľov na území Slovenskej republiky,

Úloha splnená. Úrad zabezpečil vykonávanie štátneho overovania kvality v spoločnosti ELTA Systems Ltd., Izrael a vykonáva štátne overovanie kvality u rozhodujúcich dodávateľov na území Slovenskej republiky.

Na základe uzatvorenej medzivládnej dohody prerokovať a zabezpečiť štátne overovanie kvality na projekte akvizície bojových pásových obrnených vozidiel CV90 Mk IV v spoločnosti BAE SYSTEMS HÄGGLUNDS AB, Švédske kráľovstvo prostredníctvom Ministerstva obrany Švédskeho kráľovstva,

Úloha splnená. Úrad vykonal v Štokholme, Švédske kráľovstvo, pracovné rokovanie k zabezpečeniu štátneho overovania kvality s FMI - národnou autoritou Ministerstva obrany Švédskeho kráľovstva a dodávateľom spoločnosťou BAE Systems na projekte dodávok bojových vozidiel CV90 Mk IV. Úrad dohodol, že FMI MO Švédskeho kráľovstva vykoná štátne overovanie kvality na uvedenom projekte bezúplatne čo bolo potvrdené následným rozhodnutím o vykonaní štátneho overovania kvality v prospech Slovenskej republiky. Dňa 19. novembra 2025 bolo vykonané súčinnostné rokovanie na úrovni projektového manažéra MOSR s národnou autoritou Ministerstva obrany Švédskeho kráľovstva a dodávateľom spoločnosťou BAE Systems.

Zabezpečiť vykonanie príslušných školení pre zástupcov obranného priemyslu Slovenskej republiky a zamestnancov MO SR v oblasti štátneho overovania kvality výrobkov a služieb na účely obrany.

Úloha bola splnená. V dňoch 5-6. novembra 2025 vykonal úrad odborne metodické zamestnanie pre predstaviteľov manažmentu dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany. Odborne metodické zamestnanie bolo zamerané najmä na:

1. Proces vzájomného štátneho overovania kvality v aliancii NATO.
2. Pripravovanú revíziu medzinárodnej normy ISO 9001 a následnú revíziu spojeneckých publikácií aliancie NATO rady AQAP a ich dopady na certifikáciu systémov manažérstva kvality spoločností obranného priemyslu Slovenskej republiky.
3. Požiadavky slovenského obranného štandardu SOŠ AQAP 2210, požiadavky NATO na zabezpečenie kvality softvéru k spojeneckým publikáciám AQAP 2110 a AQAP 2310.
4. Kodifikácia produktov v akvizičných dokumentoch na účely obrany so zameraním na spracovanie návrhov kodifikačných údajov výrobcom/dodávateľom – skúsenosti a benefity.
5. Bezpečnostné náležitosti, poučenie osoby vo veci prístupu do kodifikačného informačného systému, inštalácia bezpečnostných certifikátov.
6. Pripravované zmeny v oblasti obrannej štandardizácie NATO a Európskej obrannej agentúry EDA.

Na odbornom školení participovalo 36 účastníkov z 24 spoločností obranného priemyslu Slovenskej republiky.

8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v danom roku

Dosahovanie pozitívnych výsledkov v činnosti úradu, ich prezentácia a zviditeľnenie úradu na verejnosti prostredníctvom médií je dôkazom správneho smerovania a naplňovania vízií úradu. Veľký dôraz je kladený na spoluprácu úradu s Ministerstvom obrany SR, ústrednými a ďalšími orgánmi štátnej správy ako aj na medzinárodnú spoluprácu. Dôležitá v činnosti úradu je aj spolupráca a zastupovanie Slovenskej republiky v pracovných skupinách členských krajín NATO, Európskej únie, konkrétne v Európskej obrannej agentúre a jej pracovných skupinách.

V dňoch 4. až 5. februára 2025 sa riaditeľ úradu a riaditeľ odboru obrannej štandardizácie zúčastnili zasadania pracovnej skupiny Európskej obrannej agentúry (EDA) JMG EDSTAR, ktoré sa konalo v CEN-CENELEC Management Centre, Brusel, Belgicko a zasadania pracovnej skupiny EDSMG, ktoré sa konalo v centrále EDA, Brusel, Belgicko. V rámci zasadania sa riešila problematika obrannej štandardizácie v EDA a zvyšovania obranných spôsobilostí a interoperability krajín EU.

V dňoch 10. až 14. februára 2025 sa riaditeľ úradu a riaditeľ odboru obrannej štandardizácie zúčastnili medzinárodnej konferencie NATO v Aténach-Grécku na tému „Využívanie civilnej štandardizácie v NATO“. Na konferencii vystúpili odborníci z oblasti moderných technológií ako telekomunikácie, letectvo a frekvenčný manažment, umelá inteligencia, kvantové počítače, automatizované systémy, vojenská medicína a iné oblasti využívané v oblasti obranných technológií.

V dňoch 17. až 20. februára 2025 sa zúčastnil riaditeľ odboru OŠ plánovaného zasadnutia štandardizačnej skupiny NATO LISWG – (Interoperabilita a štandardizácia pozemných síl), ktoré sa konalo v Oslo, Nórsku. V rámci zasadania sa riešila problematika tvorby štandardu pre interoperabilitu, plánovania cvičení s možnosťou preverovania oblasti štandardizácie a interoperability.

V dňoch 3. až 6. marca 2025 sa v Capellene, Luxembursko, uskutočnilo 145. zasadanie pracovnej skupiny AC/135 Panel A, ktorého sa za úrad zúčastnil Ing. Marián NAGY. AC/135 Panel A sa zúčastnilo 59 delegátov zo 40 krajín a 4 delegátov z NSPA. Predmetom rokovania bolo zhodnotenie správy predsedu AC/135 Panel A za predchádzajúce obdobie a schválenie agendy, diskusia ohľadom požiadaviek na zmeny kodifikačného systému NATO, správa o kvalite a integrite údajov, informačné systémy NABS, NMBS, NMCRL, NCL, OMT a NCRT ako aj správa o práci členských NCB.

V dňoch 11. marca až 3. apríla 2025 úrad organizoval „ÚČELOVÝ KURZ PRE VÝROBCOV, DODÁVATEĽOV A AGENTÚRY“ - na spracovanie návrhov kodifikačných údajov o produktoch na účely obrany. Na základe vyhodnotenia priebehu účelového kurzu, praktických testov a následného schválenia výsledkov, komisiou úradu boli vydané osvedčenia o spôsobilosti spracovávať návrh kodifikačných údajov pre výrobcov a dodávateľov: AUTOBATÉRIE TKÁČ, s.r.o. Košice, KORAKO s.r.o. Partizánske, WAY INDUSTRIES a.s. Krupina. Odborný a študijný materiál obdržal každý účastník školenia osobne a na základe vydaného osvedčenia menované subjekty získali prístup do elektronického systému spracúvania návrhu kodifikačných údajov. Vydanie Osvedčení o spôsobilosti spracovávať návrh kodifikačných údajov o výrobku bolo zverejnené vo Vestníku MO SR, čiastka 24, Bratislava 15. apríla 2025.

V dňoch 27. až 28. marca 2025 sa riaditeľ odboru obrannej štandardizácie zúčastnil zasadania výboru pre štandardizáciu NATO CS a zasadanie pracovnej skupiny pre manažment štandardizácie SMG, ktoré sa konalo v Bruseli, Belgicku. V rámci uvedených zasadnutí sa riešila problematika uplatňovania systému štandardizácie v NATO s dôrazom na ratifikáciu a implementáciu STANAGOV členských krajín NATO a zabezpečenie rozvoja plnenia cieľov spôsobilostí a zabezpečenia interoperability v NATO.

V dňoch 15. až 16. 2025 sa v Trenčíne konalo školenie agentúr pre kodifikáciu za účasti AURA LOGIS, BV soft, PROFILAX a VRGroup. Predmetom školenia bolo „SPRACOVANIE ÚDAJOV V MCC WEB“ s témami: legislatívne dokumenty pre výkon kodifikačných činností, kodifikačný systém SVK, jeho rozvoj a požiadavky na jeho aktualizáciu, poučenie osoby vo veci prístupu do kodifikačného informačného systému, skúsenosti a poznatky zo súčasného stavu spracovania údajov, metodický pokyn k spracovaniu kodifikačných údajov a overenie spôsobilosti spracovávať návrh kodifikačných údajov v MCC WEB. Na školení agentúr pre kodifikáciu bolo vykonané "Poučenie osoby vo veci prístupu do kodifikačného informačného systému" a na základe overovania spôsobilosti spracúvať návrh kodifikačných údajov v MCC WEB všetky agentúry pre kodifikáciu splnili stanovené požiadavky a boli im vydané nové osvedčenia o spôsobilosti.

V dňoch 19. až 22. mája 2025 sa riaditeľ odboru obrannej štandardizácie a zamestnanec odboru OŠ zúčastnili zasadania pracovnej skupiny Európskej obrannej agentúry (EDA) a to JMG EDSTAR a EDSMG ktoré sa konalo v Ljubliane, Slovinsku. V rámci oboch zasadnutí bol jeden deň venovaný návšteve spoločnosti obranného priemyslu v Slovinsku – nazvané ako „Industry day“.

Dňa 12. júna 2025 odbor zorganizoval spoločné OMZ v oblasti štandardizácie pre zamestnancov VTSÚ Záhorie. Predmetom zamestnania bola hlavne diskusia a predložené návrhy na zlepšenie a zefektívnenie činností v oblasti materiállovej štandardizácie. Zástupcovia úradu taktiež informovali príslušníkov Sekcie modernizácie MO SR o nových aktivitách, plnených úlohách a poznatkoch získaných z medzinárodných rokovaní pracovných skupín v oblasti obrannej štandardizácie v NATO a EU.

Dňa 25. júna 2025 sa riaditeľ odboru zúčastnil na zasadnutí výboru pre obrannú štandardizáciu organizovanú v OS SR v gescii ZNGŠ ako predsedu výboru. Na uvedenom zamestnaní vystúpil riaditeľ odboru OŠ a zdôraznil dobrú a efektívnu spoluprácu úradu s DC 82. BSP OS SR a ďalšími zložkami GŠ OS SR a veliteľstvami OS SR v plnení úloh OŠ.

Dňa 1. júla 2025 riaditeľ odboru OŠ zorganizoval odborno-metodické zamestnanie v oblasti OŠ so zameraním na materiállovú štandardizáciu pre zamestnancov SEMOD MO SR. Predmetom zamestnania bola hlavne diskusia a predložené návrhy na zlepšenie a zefektívnenie činností v oblasti materiállovej štandardizácie. Zástupcovia úradu taktiež informovali príslušníkov Sekcie modernizácie MO SR o nových aktivitách, plnených úlohách a poznatkoch získaných z medzinárodných rokovaní pracovných skupín v oblasti obrannej štandardizácie v NATO a EU.

Dňa 4. septembra 2025 odbor OŠ zorganizoval odborno-metodické zamestnanie v oblasti OŠ pre zamestnancov a príslušníkov MO SR a OS SR. Odborno-metodické zamestnanie bolo zamerané na plnenie požiadaviek národného systému obrannej štandardizácie SR ako aj spresnenie nastavenia funkčných procesov pre oblasť obrannej štandardizácie v ozbrojených

silách ako je plánovanie, koordinácia, riadenie, vykonávanie a vyhodnocovanie štandardizačných procesov z hľadiska požiadaviek národného systému obrannej štandardizácie SR.

V dňoch 15. až 18. septembra 2025 sa zúčastnil riaditeľ odboru OŠ plánovaného zasadnutia štandardizačnej skupiny NATO LISWG – (Interoperabilita a štandardizácia pozemných síl), ktoré sa konalo v Krakove, Poľsku. V rámci zasadania sa riešila problematika tvorby štandardu pre interoperabilitu, plánovania cvičení s možnosťou preverovania oblasti štandardizácie a interoperability.

Dňa 30. septembra 2025 úrad zorganizoval na MO SR zasadanie terminologickej komisie, kde došlo k odsúhlaseniu finalizácie novej edície SOŠ 3680 Terminologického slovníku NATO (NATO-Term). Činnosť terminologickej komisie bola odborom OŠ koordinovaná v priebehu celého roka.

V dňoch od 7. až 9. októbra 2025 organizoval úrad zasadanie štandardizačných pracovných skupín EDA na Slovensku. Jednalo sa o zasadanie pracovnej skupiny JMG-EDSTAR a pracovnej skupiny ESMG. Úrad v rámci zasadania zorganizoval aj návštevu spojenú s ukázkami techniky vo VTSÚ Záhorie.

V dňoch 21. až 23. októbra 2025 sa riaditeľ úradu a riaditeľ odboru obrannej štandardizácie zúčastnili zasadnutia Výboru pre štandardizáciu NATO CS a zasadnutia pracovnej skupiny pre manažment štandardizácie SMG. V rámci uvedených zasadnutí sa riešila problematika uplatňovania systému štandardizácie v NATO s dôrazom na ratifikáciu a implementáciu STANAGOV členských krajín NATO a zabezpečenie rozvoja plnenia cieľov spôsobilostí a zabezpečenia interoperability v NATO. Zároveň zástupcovia úradu mali aj rokovanie s predstaviteľom NSO sekretárom pracovnej skupiny LISWG.

Dňa 28. októbra 2025 sa riaditeľ odboru zúčastnil konferencie slovenskej terminologickej siete organizovanej EU (EK pre preklady), ktoré sa konalo v Bratislave. Na konferencii boli prednesené prezentácie z oblasti prekladateľskej činnosti z rôznych odborných oblastí a využitie najlepšej praxe pri prekladoch.

V dňoch 5. - 6. novembra 2025 vykonal úrad odborne metodické zamestnanie pre predstaviteľov manažmentu dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany. Odborne metodické zamestnanie bolo zamerané najmä na:

1. Proces vzájomného štátneho overovania kvality v aliancii NATO.
2. Pripravovanú revíziu medzinárodnej normy ISO 9001 a následnú revíziu spojeneckých publikácií aliancie NATO rady AQAP a ich dopady na certifikáciu systémov manažérstva kvality spoločností obranného priemyslu Slovenskej republiky.
3. Požiadavky slovenského obranného štandardu SOŠ AQAP 2210, požiadavky NATO na zabezpečenie kvality softvéru k spojeneckým publikáciám AQAP 2110 a AQAP 2310.
4. Kodifikácia produktov v akvizičných dokumentoch na účely obrany so zameraním na spracovanie návrhov kodifikačných údajov výrobcom/dodávateľom – skúsenosti a benefity.
5. Bezpečnostné náležitosti, poučenie osoby vo veci prístupu do kodifikačného informačného systému, inštalácia bezpečnostných certifikátov.
6. Pripravované zmeny v oblasti obrannej štandardizácie NATO a Európskej obrannej agentúry EDA .

Na odbornom školení participovalo 36 účastníkov z 24 spoločností obranného priemyslu Slovenskej republiky.

V dňoch 18. až 20. novembra 2025 sa riaditeľ úradu a riaditeľ odboru obrannej štandardizácie zúčastnili zasadnutia Výboru pre štandardizáciu EDSC. V rámci zasadnutí sa riešila problematika obrannej štandardizácie v EDA a zvyšovania obranných spôsobilostí a interoperability krajín EÚ. V rámci zasadnutia sa zástupcovia zúčastnili aj pracovného rokovania so zástupcami EDA.

Úrad aktívne participoval na pracovnom rokovaní skupiny Q4 pre kvalitu krajín Vyšehradskej štvorky v dňoch 24. - 27. novembra 2025 v Gdansku, Poľská republika .

Predmetom rokovania bolo najmä:

1. Preferované postupy krajín v oblasti vzájomného štátneho overovania kvality.
2. Separátne rokovania krajín k aktuálnym projektom vyzbrojovania.

Pracovného rokovania sa za úrad zúčastnili Ing. Emil KOŠÚT, riaditeľ úradu a Ing. Anton KAPUSTA, riaditeľ odboru štátneho overovania kvality.

Dňa 27. novembra odbor zorganizoval na MO SR koordinačnú poradu k súhrnnému plánu OŠ na rok 2026. Uvedenej koordinačnej porady sa zúčastnili zástupcovia zamestnancov pôsobiacich v oblasti OŠ MO SR a OS SR a bol odsúhlasený Súhrnný plán OŠ na rok 2026. Súhrnný plán bol harmonizovaný individuálne s jednotlivými spracovateľmi.

V dňoch 9. až 11. decembra 2025 sa v Luxemburgu, Capellen, uskutočnilo 128. zasadanie hlavnej skupiny národných riaditeľov na kodifikáciu AC/135 MG, ktorého sa za úrad zúčastnil Ing. Roman BOHUŠ. Celkovo sa rokovania zúčastnilo 75 delegátov zo 45 krajín a 11 z NSPA. Predmetom rokovania na zasadnutí boli po správe predsedu AC/135 MG za uplynulé obdobie a schválení agendy, body týkajúce sa úpravy kodifikačnej politiky NATO, spracovania a kvality údajov v systéme MIS, úpravy projektov kodifikačného systému NATO, aktualizácie kodifikačných publikácií, podpora Ukrajiny pri kodifikačných procesoch a organizácia a činnosti v kodifikačných úradoch.

8.1. V obrannej štandardizácii

Tak ako aj v predchádzajúcom období sú priority SR v oblasti obrannej štandardizácie riešené vo väzbe na jej záväzky v rámci NATO a EDA. Plnené úlohy a priority sú definované výborom pre štandardizáciu v NATO CS. Hlavné úsilie výboru pre štandardizáciu CS je smerované na splnenie úloh vydaných Generálnym tajomníkom NATO a taktiež riaditeľom NSO dokumentom „Budúcnosť štandardizácie v NATO“ s uplatňovaním nového prístupu v oblasti štandardizácie a nutnosti zvyšovania interoperability v NATO. Ďalej sú plnené úlohy a priority určované vplyvom európskej legislatívy na obrannú štandardizáciu riešené v EDA – výborom EDSC a požiadavkami na zvýšenie postavenia obrannej štandardizácie v krajinách NATO a EÚ k efektívnej kooperácii a harmonizácii požiadaviek na najefektívnejšie vynakladanie prostriedkov k dosiahnutiu interoperability.

V priebehu roka sa v dôsledku internej prípravy personálu vo väzbe na závery rokovaní v centrále NATO a EDA podarilo ďalej vyprofilovať výkon kompetencií úradu v procese prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO.

Hlavnou úlohou v oblasti obrannej štandardizácie na rok 2025 bude participácia odboru na jednotlivých zasadnutiach výborov a pracovných skupín obrannej štandardizácie v NATO a EDA. Pre rok 2026 a nasledujúce roky sa budú, v súvislosti so zvyšovaním nárokov centrál NATO na interoperabilitu s adekvátnymi dopadmi na proces obrannej štandardizácie ako aj širším prepojením civilnej štandardizácie s obrannou štandardizáciou, zvyšovať nároky

na výkony personálu úradu v procese obrannej štandardizácie. Pokračuje novodobý trend v štandardizácii NATO a to je preberanie civilných a národných vojenských štandardov v prípade, ak v uvedenej oblasti požadovanej alianciou takéto existujú. Tento fakt umožňuje zefektívnenie obrannej štandardizácie a zvyšovanie harmonizácie s civilnou štandardizáciou.

8.2. V kodifikácii

Od roku 2004 je v rutinej prevádzke zavedený kodifikačný informačný systém MCC (od 1.1.2021 MCC WEB) so všetkými základnými kodifikačnými podpornými číselníkmi, manuálmi a prehľadmi ako aj záznamami systémovej podpory kodifikačného informačného systému.

Začatím spracúvania kodifikačných údajov v roku 2004 bol zavŕšený proces integrácie národného systému SR do kodifikačného systému NATO. V roku 2014 bol tento systém prepojený s IIS MO SR a spustený nový spôsob katalogizácie hnuiteľného majetku v rezorte MO SR podľa zásad kodifikačného systému NATO, ktorý je vykonávaný v spolupráci s ÚCL MO SR. Kodifikačný informačný systém je prepojený s NSPA v Luxemburgu, je plne kompatibilný so systémom NATO a plní požadované funkcie vo vzťahu k agentúram NATO (NSPA a DLA) a k ostatným krajinám používajúcimi kodifikačný systém NATO, k priemyslu SR a pre logistiku ozbrojených síl SR a subjekty MO SR v rámci prepojenia systému s IIS MO SR v module Katalóg produktov.

Na základe novely zákona č.11/2004 Z. z. bol MCC WEB v priebehu roka 2020 implementovaný, otestovaný a od 1.1.2021 spustený do rutinej prevádzky vo Vládnom cloude pre spoločné a jednotné spracúvanie návrhu kodifikačných údajov používateľmi z rezortu ministerstva obrany, agentúrami pre kodifikáciu, výrobcami a dodávateľmi produktov na účely obrany a pre prehliadanie a vyhľadávanie údajov v rámci logistických a akvizičných procesov na účely obrany.

Zabezpečenie funkčnosti kodifikačného systému a zastrešenie povinností SR v oblasti kodifikácie, vyplývajúce z členstva v NATO, prijatých štandardizačných dohôd STANAG a zo SOŠ ACodP-1, si vyžaduje každoročnú prípravu odbornej špecifikácie na aktualizáciu kodifikačného informačného systému vo Vládnom cloude a s tým spojenú pravidelnú každoročnú investíciu do jeho udržiavania a prevádzky ako aj na aktualizáciu záznamov systémovej podpory (SSR), SOŠ ACodP-1, prevádzkovej dokumentácie výboru AC/135 a podporných nástrojov v slovenskom jazyku.

Tento systém prináša celému rezortu MO SR a najmä logistike OS SR štandardný nástroj na presnú identifikáciu a skladové začíslovanie položiek zásobovania a na tvorbu a správu riadiacich údajov o položke a jej dodávateľovi, jednoznačné pravidlá a postupy, medzinárodné skúsenosti a poznatky. Ale najmä požadovaný rozsah sledovaných a riadiacich údajov o položke zásobovania a kompatibilitu s výstupmi pre štandardnú komunikáciu a spoluprácu v rámci logistických a akvizičných operácií NATO.

Všetky požadované úlohy pre rok 2025 boli splnené.

8.3. V štátnom overovaní kvality

Štátne overovanie kvality úrad realizoval vlastnými zástupcami pre štátne overovanie kvality. Úrad v roku 2025 neudelil autorizáciu právnickým osobám na vykonávanie dozoru nad kvalitou a na vykonávanie auditu kvality podľa § 20 zákona č.11/2004 Z. z.

Na základe uzatvorených zmlúv G&G vládou Slovenskej republiky v oblasti projektov vyzbrojovania a v súlade so zákonom č.11/2004 Z.z. a štandardizačnou dohodou NATO STANAG 4107 úrad komplexne zabezpečoval a vykonával štátne overovanie kvality výrobkov a služieb na účely obrany na území Slovenskej republiky a v súčinnosti s príslušnými agentúrami a úradmi NATO na území členských štátov aliancie NATO. Z pohľadu Slovenskej republiky sa jednalo najmä o dodávky rozhodujúcich skupín a podskupín na zbraňový systém 155mm ShKH ZUZANA 2 vrátane dodávok munície, dodanie odмінovacích kompletov BOŽENA 4+ so špeciálnym príslušenstvom, dodanie súprav rádiolokátorov letiskových prehľadových (SRE/SSR/PAR), dodanie rôznych modifikácií bojových vozidiel pechoty Patria AMV XP BOV 8x8 a dodanie bojových pásových vozidiel CV90SVK. Úrad na základe Memoranda o porozumení v oblasti vzájomného štátneho overovania kvality so Štátom Izrael, zabezpečil vykonávanie štátneho overovania kvality v spoločnosti ELTA Systems Ltd., Izrael. a vykonávanie štátneho overovania kvality u rozhodujúcich dodávateľov na území Slovenskej republiky. Na základe Memoranda o porozumení s MO Fínskej republiky úrad zabezpečil vykonávanie štátneho overovania kvality v spoločnosti PATRIA Land OY, Hämeenlinna, Fínsko a vykonávanie štátneho overovania kvality Slovenskej republiky. Úrad vykonal v Štokholme, Švédске kráľovstvo, pracovné rokovanie k zabezpečeniu štátneho overovania kvality s FMI - národnou autoritou Ministerstva obrany Švédskeho kráľovstva a dodávateľom spoločnosťou BAE Systems na projekte dodávok bojových vozidiel CV90 Mk IV. Úrad dohodol, že FMI MO Švédskeho kráľovstva vykoná štátne overovanie kvality na uvedenom projekte bezúplatne čo bolo potvrdené následným rozhodnutím o vykonaní štátneho overovania kvality v prospech Slovenskej republiky. Dňa 19. novembra 2025 bolo vykonané súčinnostné rokovanie na úrovni projektového manažéra MOSR s národnou autoritou Ministerstva obrany Švédskeho kráľovstva a dodávateľom spoločnosťou BAE Systems.

Od roku 2020 výrazne rastú požiadavky na zabezpečenie štátneho overovania kvality výrobkov a služieb na účely obrany. V súlade s procesom vyzbrojovania Ozbrojených síl Slovenskej republiky, podpisom medzivládnych dohôd na modernizačné projekty s významným zapojením Slovenského obranného priemyslu a v súvislosti s vojenským konfliktom na Ukrajine. V súlade s uvedeným výrazne narástli požiadavky na vykonávanie štátneho overovania kvality a je teda potrebné prijať opatrenia na navýšenie počtu pracovníkov v oblasti štátneho overovania kvality a k tomu vyčleniť príslušné finančné prostriedky na zabezpečenie činnosti.

V oblasti oprávnenia zoznamovať sa s utajovanými skutočnosťami Slovenskej republiky, NATO a EU boli vyžiadané príslušné previerky cestou NBÚ SR a zaškolení 3 pracovníci na prácu s technickými prostriedkami na vytváranie dokumentov stupeň „Dôverné“. V rámci interných školení boli využívané poznatky z rokovaní pracovnej skupiny AC/327/WG2 pre kvalitu, z absolvovaných školení príslušníkov odboru štátneho overovania kvality a z výkonu štátneho overovania kvality v predchádzajúcom období. Vďaka odbornému riadeniu, profesionalite, flexibilita a osobnému prístupu zamestnancov odboru i nad rámec funkčných povinností, všetky úlohy v roku 2025 boli splnené.

9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

9.1. V obrannej štandardizácii

Vychádzajúc z postavenia úradu v štruktúre orgánov podieľajúcich sa na obrannej štandardizácii, hlavnými užívateľmi výstupov úradu sú:

- a) **organizačné zložky Ministerstva obrany SR a Ozbrojených síl SR**, ktoré využívajú:
- koordinačnú a metodickú činnosť úradu na zabezpečenie prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO,
 - elektronický informačný systém obrannej štandardizácie (v Share Point), prehľad o štandardizačných dokumentoch NATO v elektronickej forme, archiváciu dokumentácie prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentov NATO,
 - zabezpečenie spracovania a vydávania SOŠ,
 - zabezpečenie spracovania analýz, stanovísk k prijatiu a prekladov štandardizačných dokumentov NATO,
 - koordinačnú a metodickú činnosť v terminológii.
- b) **ústredné orgány štátnej správy a orgány štátnej správy**, s ktorými úrad:
- koordinuje implementáciu štandardizačných dokumentov NATO a vykonáva súčinnosť v rámci pripomienkového konania v procese ich prijímania.
- c) **štátne podniky, štátne a súkromné akciové spoločnosti a spoločnosti s ručením obmedzeným**, spravidla aktívni členovia Združenia bezpečnostného a obranného priemyslu SR, ktorým úrad poskytuje:
- štandardizačné dokumenty NATO a SOŠ podľa §10 zákona č.11/2004 Z. z.,
 - transfer informácií obrannej štandardizácie Európskej obrannej agentúry,
 - a na základe vyžiadania prehľad štandardizačných dokumentov NATO a prehľad o stave ich prijatia a implementácie v SR.

9.2. V kodifikácii

Základným výstupom z procesov kodifikácie produktov je centrálna evidencia národných a medzinárodných kodifikačných údajov udržiavaných pod NSN a NCAGE, ktorá obsahuje spracované údaje o produkte obsahujúce reálne popisné údaje, parametre a charakteristiky produktu podľa zásad kodifikačného systému NATO, slúžiace na riadenie životného cyklu „položky“, na logistické a akvizičné operácie v rámci ozbrojených síl krajín NATO a reálne údaje o aktívnych výrobcov a dodávateľoch. Hlavnými užívateľmi výstupov úradu v oblasti kodifikácie sú:

- **subjekty MO SR a ozbrojené sily SR** v katalogizácii produktov a s ňou spätých procesov logistickej podpory a materiálového zabezpečenia. Používaním NSN a ostatných referencií sa OS SR stávajú kompatibilnou zložkou pri spolupráci s ozbrojenými silami štátov a agentúr NATO v nielen otázkach zásobovania materiálom, ale v celom logistickom procese,
- **ozbrojené sily krajín NATO a TIER 2** na používanie NSN a kodifikačných údajov v logistických procesoch v rámci spracovania žiadostí na kodifikáciu a používanie produktov,
- **NSPA** – na udržiavanie hlavnej databázy kodifikačných údajov o produktoch a výrobcoch v prospech členských štátov NATO a TIER 2,
- **výrobcovia a dodávatelia** zo Slovenskej republiky – na spracúvanie návrhov kodifikačných údajov o produktoch pri plnení zmluvnej činnosti s MO SR, na zapájanie sa do medzinárodných projektov a obstarávaní, na udržiavanie aktuálnych vlastných referencií v NMCRL, na používanie kodifikačných údajov, na využívanie referencií v prospech vlastných kontraktov a na vyhľadávanie dodávateľov,
- **agentúry pre kodifikáciu** na spracúvanie návrhov kodifikačných údajov o produktoch.

9.3. V štátnom overovaní kvality

Výstupom z procesu štátneho overovania kvality je „Osvedčenie o kvalite a úplnosti produktu“, „Osvedčenia o zhode systému manažérstva kvality s požiadavkami príslušného slovenského obranného štandardu SOŠ AQAP“ a „Certifikát o zhode“ podľa spojeneckej publikácie NATO AQAP 2070. Medzi hlavných užívateľov výstupov z procesu štátneho overovania kvality patria najmä:

- ústredné orgány štátnej správy, orgány štátnej správy a orgány územnej samosprávy Slovenskej republiky, ktoré plnia úlohy na úseku obrany a ochrany územia a v prospech ktorých úrad realizuje štátne overovanie kvality produktov na účely obrany poskytovaných dodávateľmi na území Slovenskej republiky, na území štátov NATO ako i na území štátov, s ktorými má úrad, ministerstvo obrany alebo vláda Slovenskej republiky uzatvorený dvojstranný dohovor alebo memorandum o vzájomnom štátnom overovaní kvality,
- členské štáty NATO, národné authority štátov NATO, v prospech ktorých úrad realizuje štátne overovanie kvality v zmysle štandardizačnej dohody NATO STANAG 4107 u produktov na účely obrany poskytovaných dodávateľmi so sídlom na území Slovenskej republiky,
- agentúry NATO, v prospech ktorých úrad realizuje štátne overovanie kvality v zmysle štandardizačnej dohody NATO STANAG 4107 u produktov na účely obrany poskytovaných dodávateľmi so sídlom na území Slovenskej republiky,
- štáty, ktoré nie sú členom NATO, s ktorými má úrad alebo vláda Slovenskej republiky uzatvorený dvojstranný dohovor, bilaterálnu zmluvu alebo memorandum o vzájomnom štátnom overovaní kvality, v prospech ktorých úrad realizuje štátne overovanie kvality produktov na účely obrany poskytovaných dodávateľmi so sídlom na území Slovenskej republiky. V súčasnom období sa jedná o krajiny Fínsko, Južná Kórea a Izrael.

- výrobcovia a dodávatelia na území Slovenskej republiky, ktorí sú dodávateľom výrobkov alebo služieb na účely obrany pre orgány štátnej správy a orgány územnej samosprávy Slovenskej republiky, ako i pre krajiny NATO a krajiny, s ktorými má úrad uzatvorený dvojstranný dohovor, bilaterálnu zmluvu alebo memorandum o vzájomnom štátnom overovaní kvality,
- výrobcovia a dodávatelia mimo územia Slovenskej republiky, ktorí sú dodávateľom výrobkov alebo služieb na účely obrany pre ozbrojené sily krajín NATO, pre agentúry NATO a pre krajiny, s ktorými má úrad uzatvorený dvojstranný dohovor alebo memorandum o vzájomnom štátnom overovaní kvality.

V Trenčíne . marca 2026

Ing. Emil KOŠÚT
riaditeľ úradu

10. Zoznam použitých skratiek

AC/135	spojenecký výbor NATO – skupina národných riaditeľov pre kodifikáciu
CS	výbor NATO pre štandardizáciu
DCMA	centrálna obstarávacia agentúra USA
DLA	obránná agentúra logistiky USA - Informačný servis
EDA	European Defence Agency - Európska obranná agentúra
EÚ	Európska únia
GŠ OS SR	Generálny štáb Ozbrojených síl Slovenskej republiky
H4/H8	databáza NATO výrobcov a dodávateľov
IIS MO SR	integrovaný informačný systém Ministerstva obrany Slovenskej republiky
MCC WEB	kodifikačný informačný systém - špecializovaná softvérová aplikácia na spracovanie kodifikačných údajov prevádzkovaná vo vládnom cloude
EARC	hodnotiaca skupina štandardizácie a interoperability na medzinárodných cvičeniach CAPABLE LOGISTICIAN 2013, 2015, 2019
MCTB	Rada vojenského výboru NATO pre terminológiu
MO SR	Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
NATO	Severoatlantická aliancia
NCAGE	kód výrobcu, dodávateľa produktu (NATO Commercial and Governmental Entity Code)
NMBS	NATO mail box systém, systém pre zdieľanie elektronických údajov
NMCRL	hlavný katalóg NATO kodifikovaných produktov
NSN	skladové číslo NATO (NATO Stock Number)
NSPA	Agentúra NATO pre podporu, technické zabezpečenie a zásobovanie
OS SR	Ozbrojené sily Slovenskej republiky
PHM	Pohonné hmoty a mazadlá
PMS	Planning and management system (Systém pre plánovanie a riadenie), ktorého súčasťou je aj modul „Štandardizačné dokumenty“
SOŠ	Slovenský obranný štandard
SOŠ ACodP-1	SOŠ – Manuál NATO na kodifikáciu
SOŠ AQAP	SOŠ definujúci požiadavku na kvalitu v rámci NATO
SSR	záznamy systémovej podpory kodifikačného systému
STANAG	štandardizačná dohoda NATO
SVK	označenie SR v dokumentoch NATO
ŠOK	štátne overovanie kvality
TRICOD	pracovná skupina NATO pre kodifikáciu výzbroje bývalých štátov Varšavskej zmluvy a nových projektov
TIER 2	nečlenské štáty NATO s kompatibilným systémom s právom pridelovať vlastné NSN a NCAGE
ÚCL MO SR	Úrad centrálnej logistiky Ministerstva obrany Slovenskej republiky
VČM	vojenské číslo materiálu

Vládny cloud

Dátové centrum štátu - elektronická infraštruktúra štátu, ktorá poskytuje samoobslužný sieťový prístup ku konfigurovateľným službám

WG-2

pracovná skupina NATO pre kvalitu

Q4

pracovná skupina krajín V4 pre oblasť štátneho overovania kvality